

ภาคผนวก ค-2

ทส1 และ ทส2

วัน เดือน ปี	สถิติและข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับแหล่งกำเนิดมลพิษ													ปัญหา อุปสรรค และแนวทาง แก้ไข	ลายมือชื่อ ผู้บันทึก
	ปริมาณ การใช้ไฟฟ้า ของระบบ บำบัด น้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในทุกกิจกรรม ของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณ น้ำเสีย ที่เข้า ระบบ บำบัด น้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบาย น้ำทิ้งจาก ระบบบำบัด น้ำเสีย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณ สารเคมีหรือ สารสกัด ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่นำไป กำจัด (ลบ.ม.)		
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมอากาศ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมสารเคมี (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบล ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)	อื่น ๆ (ระบุ) (ปกติ/ ผิดปกติ)			
1/4/66	๕๐	38	86.6	จ.บ.บ		ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ		ปกติ	ปกติ	18.2		
2/4/66	๕๐	109	83.6	๔		๔	๔	๔	๔		๔	๔	๔		
3/4/66	๕๐	85	68	๔		๔	๔	๔	๔		๔	๔	๔		
4/4/66	๕๐	81	67	๔		๔	๔	๔	๔		๔	๔	๔		
5/4/66	๕๐	101	83.2	๔		๔	๔	๔	๔		๔	๔	๔		
6/4/66	๕๐	52	41.6	๔		๔	๔	๔	๔		๔	๔	๔		
7/4/66	๕๐	102	81.6	๔		๔	๔	๔	๔		๔	๔	๔		
8/4/66	๕๐	73	71.4	๔		๔	๔	๔	๔		๔	๔	๔		
9/4/66	๕๐	97	69.6	๔		๔	๔	๔	๔		๔	๔	๔		
10/4/66	๕๐	123	98.8	๔		๔	๔	๔	๔		๔	๔	๔		
11/4/66	๕๐	69	55.2	๔		๔	๔	๔	๔		๔	๔	๔		
12/4/66	๕๐	137	100.6	๔		๔	๔	๔	๔		๔	๔	๔		
13/4/66	๕๐	122	97.6	๔		๔	๔	๔	๔		๔	๔	๔		
14/4/66	๕๐	97	77.6	๔		๔	๔	๔	๔		๔	๔	๔		
15/4/66	๕๐	93	71.4	๔		๔	๔	๔	๔		๔	๔	๔		
16/4/66	๕๐	109	97.2	๔		๔	๔	๔	๔		๔	๔	๔		

วัน เดือน ปี	สถิติและข้อมูลที่เกี่ยวข้องจากแหล่งกำเนิดมลพิษ													ปัญหา อุปสรรค และแนวทาง แก้ไข	ลายมือชื่อ ผู้บันทึก
	ปริมาณ การใช้ไฟฟ้า ของระบบ บำบัด น้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในทุกกิจกรรม ของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณ น้ำเสีย ที่เข้า ระบบ บำบัด น้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบาย น้ำทิ้งจาก ระบบบำบัด น้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณ สารเคมีหรือ สารสกัด ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่นำไป กำจัด (ลบ.ม.)		
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมอากาศ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมสารเคมี (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบล ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)	อื่น ๆ (ระบุ) (ปกติ/ ผิดปกติ)			
17/4/66	๕๐	81	67.2	จ.บ.บ		ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ		ปกติ	ปกติ	18.2		
18/4/66	๕๐	94	75.2	๔		๔	๔	๔	๔		๔	๔	๔		
19/4/66	๕๐	99	75.8	๔		๔	๔	๔	๔		๔	๔	๔		
20/4/66	๕๐	90	72	๔		๔	๔	๔	๔		๔	๔	๔		
21/4/66	๕๐	32	44.4	๔		๔	๔	๔	๔		๔	๔	๔		
22/4/66	๕๐	56	45.6	๔		๔	๔	๔	๔		๔	๔	๔		
23/4/66	๕๐	57	65.8	๔		๔	๔	๔	๔		๔	๔	๔		
24/4/66	๕๐	82	75.2	๔		๔	๔	๔	๔		๔	๔	๔		
25/4/66	๕๐	94	๗๕	๔		๔	๔	๔	๔		๔	๔	๔		
26/4/66	๕๐	105	89.6	๔		๔	๔	๔	๔		๔	๔	๔		
27/4/66	๕๐	62	48	๔		๔	๔	๔	๔		๔	๔	๔		
28/4/66	๕๐	55	๗๙.๔	๔		๔	๔	๔	๔		๔	๔	๔		
29/4/66	๕๐	73	๘๘.๔	๔		๔	๔	๔	๔		๔	๔	๔		
30/4/66	๕๐	81	67.2	๔		๔	๔	๔	๔		๔	๔	๔		
31/4/66	๕๐	76	6๐.๘	๔											
Total	62๐	2419	197๐.๐												

หมายเหตุ ๑. ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้น ๆ ในแต่ละวัน

๒. ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งแบบอัตโนมัติ ให้แนบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัดและทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

ขอรับรองว่าการบันทึกสถิติและข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ

..... เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
(.....)

..... ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย
(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ

ออกให้โดย

..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย
(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ

ออกให้โดย

แบบ พส. ๒

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

๑. ข้อมูลทั่วไป

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ ๙๕ หมู่ที่ ๙ ซอย
ถนน แขวง/ตำบล คลองจั่น เขต/อำเภอ พญาไท กรุงเทพมหานคร
จังหวัด กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ ๐๒-๖๖๖-๐๙๖ โทรสาร ๐๒-๖๖๖-๐๙๖
มี เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
ประกอบกิจการประเภท
ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) ออกให้โดย หมดอายุ

ในการขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ
เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามที่ได้กำหนดในมาตรา ๘๐ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริม
และรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ ในฐานะ

..... เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

(.....)

..... ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ

ออกให้โดย

..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ

ออกให้โดย

๒. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(๑) ประเภท/ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย 90

ความสามารถในการรองรับน้ำเสียของระบบบำบัดน้ำเสีย ลบ.ม./วัน

(๒) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ☐ แบบต่อเนื่อง ☐ ชั่วคราว/วัน

☒ แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ)

(๓) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ เครื่องสูบน้ำ ☒ เครื่องเติมอากาศ

☒ เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย ☐ เครื่องกวน/ผสมสารเคมี

☒ เครื่องสูบลูกลอย ☐ อื่น ๆ (ระบุ)

(๔) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ)
(๕) วิธีการตรวจสอบที่ติดตั้งจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด
ผลการทดสอบคุณภาพน้ำทิ้ง WASTE WATER TREATMENT โรงรถ
ประมาณ 10 เดือนจากทั้งหมดผู้ลักลอบ 90% ของผู้ลักลอบทั้งหมด

หมายเหตุ ๑. ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้น ๆ ในแต่ละวัน

๒. ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งแบบอัตโนมัติ ให้แนบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัดและทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

ขอรับรองว่าการบันทึกสถิติและข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ

..... เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
(.....)

..... ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย
(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ

ออกให้โดย

..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย
(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ

ออกให้โดย

๓. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

(๑) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) 600.000 ต.ก.ต.

(๒) ปริมาณน้ำใช้ทุกกิจกรรมในแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) 4 (44 000 ลบ.ม.)

(๓) ปริมาณน้ำเสียที่ใช้ระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 3,415.000 ลบ.ม.

(๔) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย สุขาภิบาล

(๕) ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ลิตรหรือกิโลกรัม) 0.000 ก.ก.

(๖) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียและอุปกรณ์

- ระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)

- เครื่องสูบน้ำ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)

- เครื่องเติมอากาศ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)

- เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)

- เครื่องกวน/ผสมสารเคมี ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)

- เครื่องสูบลูบถอน ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)

- อื่นๆ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)

(๗) ปริมาณตะกอนส่วนเกินจากระบบบำบัดน้ำเสียที่ไม่กำจัด (ลบ.ม.) 0.000 ก.ก.

(๘) ปัญหา อุบัติเหตุ และแนวทางแก้ไข ต่อกันได้ ได้จนถึงจุดที่ 954

คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่ปฏิบัติตามสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๔๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖

๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

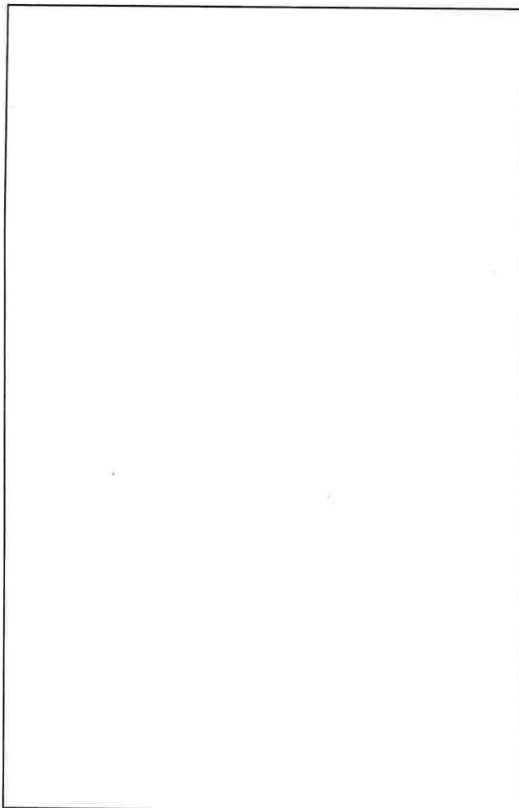
วัน เดือน ปี	สถิติและข้อมูลที่เก็บจากแหล่งกำเนิดมลพิษ													ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่นำไป กำจัด (ลบ.ม.)	ปัญหา อุปสรรค และแนวทาง แก้ไข	ลายมือชื่อ ผู้บันทึก
	ปริมาณ การใช้ไฟฟ้า ของระบบ บำบัด น้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในทุกกิจกรรม ของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณ น้ำเสีย ที่เข้า ระบบ บำบัด น้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบาย น้ำทิ้งจาก ระบบบำบัด น้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณ สารเคมีหรือ สารสกัด ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย										
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมอากาศ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องทวน/ ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องทวน/ ผสมสารเคมี (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบ ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)	อื่น ๆ (ระบุ) (ปกติ/ ผิดปกติ)				
1/8/66	20	149	113.2	ระบ		ปกติ	ปกติ	ปกติ			ปกติ	ปกติ	ไม่			
2/8/66	20	158	126.4	ระบ		ปกติ	ปกติ	ปกติ			ปกติ	ปกติ	ไม่			
3/8/66	20	187	149.6	ระบ		ปกติ	ปกติ	ปกติ			ปกติ	ปกติ	ไม่			
4/8/66	20	154	113.2	ระบ		ปกติ	ปกติ	ปกติ			ปกติ	ปกติ	ไม่			
5/8/66	20	190	152	ระบ		ปกติ	ปกติ	ปกติ			ปกติ	ปกติ	ไม่			
6/8/66	20	158	126.4	ระบ		ปกติ	ปกติ	ปกติ			ปกติ	ปกติ	ไม่			
7/8/66	20	185	148	ระบ		ปกติ	ปกติ	ปกติ			ปกติ	ปกติ	ไม่			
8/8/66	20	149	113.2	ระบ		ปกติ	ปกติ	ปกติ			ปกติ	ปกติ	ไม่			
9/8/66	20	193	106.4	ระบ		ปกติ	ปกติ	ปกติ			ปกติ	ปกติ	ไม่			
10/8/66	20	154	113.2	ระบ		ปกติ	ปกติ	ปกติ			ปกติ	ปกติ	ไม่			
11/8/66	20	217	119.6	ระบ		ปกติ	ปกติ	ปกติ			ปกติ	ปกติ	ไม่			
12/8/66	20	160	128	ระบ		ปกติ	ปกติ	ปกติ			ปกติ	ปกติ	ไม่			
13/8/66	20	158	126.4	ระบ		ปกติ	ปกติ	ปกติ			ปกติ	ปกติ	ไม่			
14/8/66	20	222	177.6	ระบ		ปกติ	ปกติ	ปกติ			ปกติ	ปกติ	ไม่			
15/8/66	20	171	136.8	ระบ		ปกติ	ปกติ	ปกติ			ปกติ	ปกติ	ไม่			
16/8/66	20	143	138.4	ระบ		ปกติ	ปกติ	ปกติ			ปกติ	ปกติ	ไม่			

แบบ ทส. ๑

แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานจากระบบบำบัดน้ำเสีย

ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ ๔๕ หมู่ที่ ๓ ซอย -
ถนน - แขวง/ตำบล ดอนเมือง เขต/อำเภอ บางนา กรุงเทพมหานคร
จังหวัด กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ 0๒-๕๖๔๐๔๖ โทรสาร 0๒-๕๖๔๐๕๕
มี ๗๖๖ เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
ประกอบกิจการประเภท ๐๓๓๖๐๐
ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) ออกให้โดย หมดอายุ
ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้



ได้จัดเก็บสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานจากระบบบำบัดน้ำเสียปรากฏตามตาราง ดังนี้

๓. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

- (๑) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) 600.000 หน่วย
- (๒) ปริมาณน้ำใช้ทุกกิจกรรมในแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) 4,444.000 ลบ.ม.
- (๓) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 3,719,000 ลบ.ม.
- (๔) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย ไปยังบ่อกัก
- (๕) ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ลิตรหรือกิโลกรัม) 0.000 ก.ก.
- (๖) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียและอุปกรณ์
- ระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
 - เครื่องสูบน้ำ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
 - เครื่องเติมอากาศ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
 - เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
 - เครื่องกวน/ผสมสารเคมี ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
 - เครื่องสูบลูตะกอน ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
 - อื่นๆ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
- (๗) ปริมาณตะกอนส่วนเกินจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.) 0.00 ก.ก.
- (๘) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางการแก้ไข ปัญหา ใดๆ ที่เจอ

- คำเตือน
๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้าง ให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่ได้ปฏิบัติตามสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๔๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งพันบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖
๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

หมายเหตุ ๑. ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้น ๆ ในแต่ละวัน

๒. ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งแบบอัตโนมัติ ให้แนบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำที่ทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัดและทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

ขอรับรองว่าการบันทึกสถิติและข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ

..... เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
(.....)

..... ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย
(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ

ออกให้โดย

..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย
(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ

ออกให้โดย

แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่ที่ หมู่ที่ ๑ ซอย
ถนน แขวง/ตำบล เขต/อำเภอ จังหวัด
จังหวัด โทรศัพท์ ๐๙๕-๕๖๖๐๙๙ โทรสาร ๐๙๕-๕๖๕๐๙๕
มี เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
ประกอบกิจการประเภท
ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) ออกให้โดย
ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้

ได้จัดเก็บสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียปรากฏตามตาราง ดังนี้

- หมายเหตุ ๑. ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้น ๆ ในแต่ละวัน
๒. ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งแบบอัตโนมัติ ให้แนบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด
และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

ขอรับรองว่าการบันทึกสถิติและข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ
..... เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
(.....)
..... ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย
(.....)
ใบอนุญาตเลขที่ หมดยุ
ออกให้โดย
..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย
(.....)
ใบอนุญาตเลขที่ หมดยุ
ออกให้โดย

วัน เดือน ปี	สถิติและข้อมูลที่เกี่ยวข้องจากแหล่งกำเนิดมลพิษ													ลายมือชื่อ ผู้บันทึก	
	ปริมาณ การใช้ไฟฟ้า ของระบบ บำบัด น้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในทุกกิจกรรม ของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณ น้ำเสีย ที่เข้า ระบบ บำบัด น้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบาย น้ำทิ้งจาก ระบบบำบัด น้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณ สารเคมีหรือ สารสกัด ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่นำไป กำจัด (ลบ.ม.)		ปัญหา อุปสรรค และแนวทาง แก้ไข
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมอากาศ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมสารเคมี (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบลบ ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)	อื่น ๆ (ระบุ) (ปกติ/ ผิดปกติ)			
1/10/66	80	38	85.6	ระบาย		ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ		ปกติ	ปกติ	10.5		
8/10/66	80	109	85.6	u		u	u	u	u		u	u	u		
3/10/66	80	95	68	u		u	u	u	u		u	u	u		
4/10/66	80	84	67.2	u		u	u	u	u		u	u	u		
5/10/66	80	104	83.2	u		u	u	u	u		u	u	u		
6/10/66	80	52	41.6	u		u	u	u	u		u	u	u		
7/10/66	80	102	81.6	u		u	u	u	u		u	u	u		
8/10/66	80	93	74.4	u		u	u	u	u		u	u	u		
9/10/66	80	97	69.6	u		u	u	u	u		u	u	u		
10/10/66	80	123	99.6	u		u	u	u	u		u	u	u		
11/10/66	80	69	55.2	u		u	u	u	u		u	u	u		
12/10/66	80	137	109.6	u		u	u	u	u		u	u	u		
13/10/66	80	122	97.6	u		u	u	u	u		u	u	u		
14/10/66	80	97	77.6	u		u	u	u	u		u	u	u		
15/10/66	80	93	74.4	u		u	u	u	u		u	u	u		
16/10/66	80	109	87.2	u		u	u	u	u		u	u	u		

วัน เดือน ปี	สถิติและข้อมูลที่เกี่ยวข้องจากแหล่งกำเนิดมลพิษ													ลายมือชื่อ ผู้บันทึก	
	ปริมาณ การใช้ไฟฟ้า ของระบบ บำบัด น้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในทุกกิจกรรม ของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณ น้ำเสีย ที่เข้า ระบบ บำบัด น้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบาย น้ำทิ้งจาก ระบบบำบัด น้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณ สารเคมีหรือ สารสกัด ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่นำไป กำจัด (ลบ.ม.)		ปัญหา อุปสรรค และแนวทาง แก้ไข
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมอากาศ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมสารเคมี (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบลบ ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)	อื่น ๆ (ระบุ) (ปกติ/ ผิดปกติ)			
17/10/66	80	84	67.2	ระบาย		ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ		ปกติ	ปกติ	10.5		
18/10/66	80	94	75.2	u		u	u	u	u		u	u	u		
19/10/66	80	97	75.2	u		u	u	u	u		u	u	u		
20/10/66	80	90	72	u		u	u	u	u		u	u	u		
21/10/66	80	54	44.8	u		u	u	u	u		u	u	u		
22/10/66	80	57	45.6	u		u	u	u	u		u	u	u		
23/10/66	80	82	65.6	u		u	u	u	u		u	u	u		
24/10/66	80	94	75.2	u		u	u	u	u		u	u	u		
25/10/66	80	105	84	u		u	u	u	u		u	u	u		
26/10/66	80	62	49.6	u		u	u	u	u		u	u	u		
27/10/66	80	55	44	u		u	u	u	u		u	u	u		
28/10/66	80	111	89.6	u		u	u	u	u		u	u	u		
29/10/66	80	73	59.2	u		u	u	u	u		u	u	u		
30/10/66	80	84	67.2	u		u	u	u	u		u	u	u		
31/10/66	80	76	60.8	u		u	u	u	u		u	u	u		

รายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

๑. ข้อมูลทั่วไป

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ ๑๕ หมู่ที่ ๓-๓ ซอย —
ถนน — แขวง/ตำบล คลองสามวา เขต/อำเภอ วังทอง จังหวัด นนทบุรี
รหัสไปรษณีย์ ๑๑๖๐๐๐ โทรศัพท์ ๐๕-๖๒๖๐๐๐ โทรสาร —
มี — เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
ประเภทกิจการประเภท ผลิตอาหาร
ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) — ออกให้โดย — หมดอายุ —

ในการขอรายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ
เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามที่ได้กำหนดในมาตรา ๕๐ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริม
และรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ ในฐานะ

..... เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
(.....)
..... ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย
(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ — หมดอายุ —

ออกให้โดย — ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย
(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ — หมดอายุ —
ออกให้โดย —

๒. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(๑) ประเภท/ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย ๓๖๐
ความสามารถในการรองรับน้ำเสียของระบบบำบัดน้ำเสีย — ลบ.ม./วัน

(๒) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย — แบบต่อเนื่อง — ชั่วไม่/วัน
☒ แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ) —

(๓) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ เครื่องสูบน้ำ ☒ เครื่องเติมอากาศ
☒ เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย ☐ เครื่องกวน/ผสมสารเคมี

☒ เครื่องสูบลูกกลอน ☐ อื่น ๆ (ระบุ) —
(๔) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) น้ำทิ้งเข้าสู่ทางน้ำ

(๕) วิธีการตรวจและเครื่องมือที่ใช้ตรวจระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด รับน้ำทิ้งเข้าสู่คูน้ำสาธารณะ
ออกปากกำจัดตามคูน้ำสาธารณะ ระบบ Waste Water Treatment ระยะเวลา
ประมาณ ๑ ปี ๑ เดือน โดยคิดจากค่าเฉลี่ยผู้สังเกต ๘๐% ของผู้สังเกตทั้งหมด

๓. สรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

- (๑) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) ๑๑๐ ชั่วโมง
(๒) ปริมาณน้ำใช้ทุกกิจกรรมในแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) ๒,๐๓๗ ลบ.ม.
(๓) ปริมาณน้ำเสียที่ใช้ระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) ๒,๐๓๗ ลบ.ม.
(๔) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย เข้าคูน้ำสาธารณะ
(๕) ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ลิตรหรือกิโลกรัม) ๐ กิโลกรัม
(๖) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียและอุปกรณ์
- ระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) —
- เครื่องสูบน้ำ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) —
- เครื่องเติมอากาศ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) —
- เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) —
- เครื่องกวน/ผสมสารเคมี ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) —
- เครื่องสูบลูกกลอน ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) —
- อื่นๆ — ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) —
(๗) ปริมาณตะกอนส่วนเกินจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.) ๐ กิโลกรัม
(๘) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข —

คำเตือน

๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้าง
ให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงาน
ตามมาตรา ๕๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท
หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖

๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงาน
โดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกิน
หนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

วัน เดือน ปี	สถิติและข้อมูลที่ได้รับจากแหล่งกำเนิดมลพิษ													ลายมือชื่อ ผู้บันทึก	
	ปริมาณ การใช้ไฟฟ้า ของระบบ บำบัด น้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในทุกกิจกรรม ของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณ น้ำเสีย ที่เข้า ระบบ บำบัด น้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบาย น้ำทิ้งจาก ระบบบำบัด น้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณ สารเคมีหรือ ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่นำไป กำจัด (ลบ.ม.)		ปัญหา อุปสรรค และแนวทาง แก้ไข
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมอากาศ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมสารเคมี (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบล ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)	อื่น ๆ (ระบุ) (ปกติ/ ผิดปกติ)			
1/1/66	20	64	51.2	ระบาย		ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ		ปกติ	ปกติ	ไม่มี		
2/1/66	20	93	94.4	—		—	—	—	—		—	—	—		
3/1/66	20	99	94.2	—		—	—	—	—		—	—	—		
4/1/66	20	110	88	—		—	—	—	—		—	—	—		
5/1/66	20	133	106.4	—		—	—	—	—		—	—	—		
6/1/66	20	88	70.4	—		—	—	—	—		—	—	—		
7/1/66	20	83	66.4	—		—	—	—	—		—	—	—		
8/1/66	20	103	82.4	—		—	—	—	—		—	—	—		
9/1/66	20	136	108.8	—		—	—	—	—		—	—	—		
10/1/66	20	99	63.2	—		—	—	—	—		—	—	—		
11/1/66	20	217	189.6	—		—	—	—	—		—	—	—		
12/1/66	20	10	8	—		—	—	—	—		—	—	—		
13/1/66	20	88	70.4	—		—	—	—	—		—	—	—		
14/1/66	20	88	70.4	—		—	—	—	—		—	—	—		
15/1/66	20	97	97.6	—		—	—	—	—		—	—	—		
16/1/66	20	82	65.6	—		—	—	—	—		—	—	—		

แบบ ทส. ๑

แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ ๖๖ หมู่ที่ ๖ ตำบล ขอย
ถนน แขวง/ตำบล ตำบลวังยาง เขต/อำเภอ อำเภอวังยาง
จังหวัด นครราชสีมา โทรศัพท์ ๐๖๕-๘๕๕๖๘๖ โทรสาร
มี เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
ประกอบกิจการประเภท
ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) ออกให้โดย หมดอายุ
ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้

ได้จัดทำสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียปรากฏตามตาราง ดังนี้

วัน เดือน ปี	สถิติและข้อมูลที่ได้รับจากแหล่งกำเนิดมลพิษ														ลายมือชื่อ ผู้บันทึก
	ปริมาณ การใช้ไฟฟ้า ของระบบ บำบัด น้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในกิจกรรม ของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณ น้ำเสีย ที่เข้า ระบบ บำบัด น้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบาย น้ำทิ้งจาก ระบบบำบัด น้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณ สารเคมีหรือ สารสกัด ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่นำไป กำจัด (ลบ.ม.)	ปัญหา อุปสรรค และแนวทาง แก้ไข	
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมอากาศ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมสารเคมี (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบล ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)	อื่น ๆ (ระบุ) (ปกติ/ ผิดปกติ)			
7/11/60	20	136	110.4	ระบาย		ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ		ปกติ	ปกติ	ไว้สี		
8/11/60	20	107	89.6	-		-	-	-	-		-	-	-		
9/11/60	20	58	46.4	-		-	-	-	-		-	-	-		
10/11/60	20	57	45.6	-		-	-	-	-		-	-	-		
11/11/60	20	149	119.2	-		-	-	-	-		-	-	-		
12/11/60	20	94	59.2	-		-	-	-	-		-	-	-		
13/11/60	20	146	116.8	-		-	-	-	-		-	-	-		
14/11/60	20	91	72.8	-		-	-	-	-		-	-	-		
15/11/60	20	143	114.4	-		-	-	-	-		-	-	-		
16/11/60	20	57	47.2	-		-	-	-	-		-	-	-		
17/11/60	20	101	80.8	-		-	-	-	-		-	-	-		
18/11/60	20	90	56	-		-	-	-	-		-	-	-		
19/11/60	20	131	104	-		-	-	-	-		-	-	-		
20/11/60	20	64	51.2	-		-	-	-	-		-	-	-		
TOTAL	600	2958	2365.6												

หมายเหตุ ๑. ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้น ๆ ในแต่ละวัน

๒. ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งแบบอัตโนมัติ ให้แนบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

ขอรับรองว่าการบันทึกสถิติและข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ

..... เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

(.....)

..... ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ หมตอายุ

ออกให้โดย

..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ หมตอายุ

ออกให้โดย

รายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

๑. ข้อมูลทั่วไป

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ หมู่ที่ ซอย
ถนน แขวง/ตำบล เขต/อำเภอ
จังหวัด โทรศัพท์ โทรสาร
มี เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
ประกอบกิจการประเภท
ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) ออกให้โดย หมดอายุ

ในการนี้ขอรายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ
เดือน พ.ศ. ตามที่ได้กำหนดในมาตรา ๘๐ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริม
และรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ ในฐานะ
..... เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
(.....)
..... ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย
(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ
ออกให้โดย ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย
(.....)
ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ
ออกให้โดย

๒. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(๑) ประเภท/ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย
ความสามารถในการรองรับน้ำเสียของระบบบำบัดน้ำเสีย ลบ.ม./วัน
(๒) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ☐ แบบต่อเนื่อง ชั่วโมง/วัน
☐ แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ)
(๓) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย ☐ เครื่องสูบน้ำ ☐ เครื่องเติมอากาศ
☐ เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย ☐ เครื่องกวน/ผสมสารเคมี
☐ เครื่องสูบลูตะกอน ☐ อื่น ๆ (ระบุ)
(๔) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ)
(๕) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด

๓. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

- (๑) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย)
- (๒) ปริมาณน้ำใช้ทุกกิจกรรมในแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.)
- (๓) ปริมาณน้ำเสียที่ใช้ระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)
- (๔) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย
- (๕) ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ลิตรหรือกิโลกรัม)
- (๖) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียและอุปกรณ์
- ระบบบำบัดน้ำเสีย ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
 - เครื่องสูบน้ำ ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
 - เครื่องเติมอากาศ ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
 - เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
 - เครื่องกวน/ผสมสารเคมี ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
 - เครื่องสูบลูตะกอน ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
 - อื่นๆ ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
- (๗) ปริมาณตะกอนส่วนเกินจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.)
- (๘) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

คำเตือน

๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้าง
ให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่ปฏิบัติตามสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงาน
ตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท
หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖
๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงาน
โดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกิน
หนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

รายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

๑. ข้อมูลทั่วไป

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ ๒๖ หมู่ที่ ๓ ซอย -
 ถนน - แขวง/ตำบล คลองสามวา เขต/อำเภอ คลองสามวา
 จังหวัด พระนครศรีอยุธยา โทรศัพท์ 0๙๖-๖๒๕๖๖๖ โทรสาร -
 มี - เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
 ประกอบกิจการประเภท บ้านเดี่ยว
 ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) - ออกให้โดย - หมดอายุ -

ในการขอรายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ
 เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ตามที่ได้กำหนดในมาตรา ๔๐ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริม
 และรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ ในฐานะ

- เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
 (.....)
- ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย
 (.....)

ใบอนุญาตเลขที่ - หมดอายุ -

ออกให้โดย -

- ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ - หมดอายุ -

ออกให้โดย -

๒. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(๑) ประเภท/ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย 360

ความสามารถในการรองรับน้ำเสียของระบบบำบัดน้ำเสีย 360 ลบ.ม./วัน

(๒) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ☐ แบบต่อเนื่อง ☐ ชั่วไม่คง/วัน

☒ แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ) -

(๓) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ เครื่องสูบน้ำ ☒ เครื่องเติมอากาศ

☒ เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย ☐ เครื่องกวน/ผสมสารเคมี

☒ เครื่องสูบลบกลิ่น ☐ อื่น ๆ (ระบุ) -

(๔) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ที่สาธารณะ/คลองสาธารณะ

(๕) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด จึงไปทิ้งที่หลุมฝังกลบ

ออกไปกำจัดตามผู้ถือใบอนุญาตแบบ ๖๒๕๖ ๖๒๕๗ Treatment ระยะไกล

ประมาณ 1 ปี 0 เดือน 5 เดือน ๑๐ วัน ๑๐ ชั่วโมง ๑๐ นาที ๑๐ วินาที

๓. สรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

(๑) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) ๑๑๑ หน่วย

(๒) ปริมาณน้ำใช้ทุกกิจกรรมในแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) ๖,๐๔๖ ลบ.ม.

(๓) ปริมาณน้ำเสียที่ใช้ระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) ๑,๖๖๖ ลบ.ม.

(๔) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย ระบบบำบัดน้ำเสีย

(๕) ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ลิตรหรือกิโลกรัม) 0 กิโลกรัม

(๖) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียและอุปกรณ์

- ระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) -

- เครื่องสูบน้ำ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) -

- เครื่องเติมอากาศ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) -

- เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) -

- เครื่องกวน/ผสมสารเคมี ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) -

- เครื่องสูบลบกลิ่น ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) -

- อื่นๆ ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) -

(๗) ปริมาณตะกอนส่วนเกินจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.) 0 กิโลกรัม

(๘) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข -

คำเตือน

๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้าง

ให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่ปฏิบัติตามสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงาน

ตามมาตรา ๔๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งพันบาท

หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖

๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงาน

โดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกิน

หนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่ที่ หมู่ที่ ซอย
ถนน แขวง/ตำบล เขต/อำเภอ จังหวัด
จังหวัด โทรศัพท์ โทรสาร
มี เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
ประกอบกิจการประเภท
ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) ออกให้โดย หมดอายุ
ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้

ได้จัดเก็บสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียปรากฏตามตาราง ดังนี้

- หมายเหตุ ๑. ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้น ๆ ในแต่ละวัน
๒. ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งแบบอัตโนมัติ ให้แนบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด
และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

ขอรับรองว่าการบันทึกสถิติและข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ
..... เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
(.....)
..... ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย
(.....)
ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ
ออกให้โดย
..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย
(.....)
ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ
ออกให้โดย

วัน เดือน ปี	สถิติและข้อมูลที่เกิดขึ้นจากแหล่งกำเนิดมลพิษ													ลายมือชื่อ ผู้บันทึก
	ปริมาณ การใช้ไฟฟ้า ของระบบ บำบัด น้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในทุกกิจกรรม ของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณ น้ำเสีย ที่เข้า ระบบ บำบัด น้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบาย น้ำทิ้งจาก ระบบบำบัด น้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณ สารเคมีหรือ สารสกัด ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่นำไป กำจัด (ลบ.ม.)	ปัญหา อุปสรรค และแนวทาง แก้ไข
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมอากาศ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมสารเคมี (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบ ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)	อื่น ๆ (ระบุ) (ปกติ/ ผิดปกติ)		
1/12/66	20	64	51.2	ระบาย		ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ		ปกติ	ปกติ	ไม่ส	
2/12/66	20	93	90.4	-		-	-	-	-		-	-	-	
3/12/66	20	99	99.2	-		-	-	-	-		-	-	-	
4/12/66	20	110	88	-		-	-	-	-		-	-	-	
5/12/66	20	133	100.4	-		-	-	-	-		-	-	-	
6/12/66	20	83	90.4	-		-	-	-	-		-	-	-	
7/12/66	20	83	66.4	-		-	-	-	-		-	-	-	
8/12/66	20	103	88.4	-		-	-	-	-		-	-	-	
9/12/66	20	136	108.8	-		-	-	-	-		-	-	-	
10/12/66	20	79	68.2	-		-	-	-	-		-	-	-	
11/12/66	20	277	180.6	-		-	-	-	-		-	-	-	
12/12/66	20	10	8	-		-	-	-	-		-	-	-	
13/12/66	20	88	90.4	-		-	-	-	-		-	-	-	
14/12/66	20	88	90.4	-		-	-	-	-		-	-	-	
15/12/66	20	97	97.6	-		-	-	-	-		-	-	-	
16/12/66	20	82	65.6	-		-	-	-	-		-	-	-	

วัน เดือน ปี	สถิติและข้อมูลที่เกิดขึ้นจากแหล่งกำเนิดมลพิษ													ลายมือชื่อ ผู้บันทึก
	ปริมาณ การใช้ไฟฟ้า ของระบบ บำบัด น้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในทุกกิจกรรม ของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณ น้ำเสีย ที่เข้า ระบบ บำบัด น้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบาย น้ำทิ้งจาก ระบบบำบัด น้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณ สารเคมีหรือ สารสกัด ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่นำไป กำจัด (ลบ.ม.)	ปัญหา อุปสรรค และแนวทาง แก้ไข
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมอากาศ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมสารเคมี (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบ ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)	อื่น ๆ (ระบุ) (ปกติ/ ผิดปกติ)		
17/12/66	20	138	110.4	ระบาย		ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ		ปกติ	ปกติ	ไม่ส	
18/12/66	20	107	88.6	-		-	-	-	-		-	-	-	
19/12/66	20	58	46.4	-		-	-	-	-		-	-	-	
20/12/66	20	57	45.6	-		-	-	-	-		-	-	-	
21/12/66	20	109	119.2	-		-	-	-	-		-	-	-	
22/12/66	20	74	59.2	-		-	-	-	-		-	-	-	
23/12/66	20	146	116.8	-		-	-	-	-		-	-	-	
24/12/66	20	91	90.8	-		-	-	-	-		-	-	-	
25/12/66	20	143	114.4	-		-	-	-	-		-	-	-	
26/12/66	20	59	47.2	-		-	-	-	-		-	-	-	
27/12/66	20	101	80.8	-		-	-	-	-		-	-	-	
28/12/66	20	70	56	-		-	-	-	-		-	-	-	
29/12/66	20	131	104	-		-	-	-	-		-	-	-	
30/12/66	20	64	51.2	-		-	-	-	-		-	-	-	
31/12/66	20	91	92.8	-		-	-	-	-		-	-	-	
TOTAL	620	3019	2406.4											

ใบรับรองการซ่อมอพยพกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินไฟไหม้



สำนักงานเทศบาลเมืองอโยธยา

อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ได้รับใบอนุญาตจากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ใบอนุญาตเลขที่ ดพฝ.-ร ๐๔๕
วุฒิบัตรนี้มอบให้ไว้เพื่อรับรองว่า

นิติบุคคลอาคารชุด พลัส อโยธยาพาร์ค

ตั้งอยู่เลขที่ ๘๕ หมู่ที่ ๓ ตำบลคลองสวนพลู อำเภอพระนครศรีอยุธยา
จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐

ได้ดำเนินการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ (fire Fighting and Fire Drill)

ตามกฎหมายกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและ
สภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ. ๒๕๕๕

ข้อ ๓๐ ลงวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๕๕

เมื่อวันที่ ๑๔ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ระหว่างเวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.

โดยมีผู้เข้ารับการฝึกซ้อม จำนวน ๑๔ คน

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๔ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

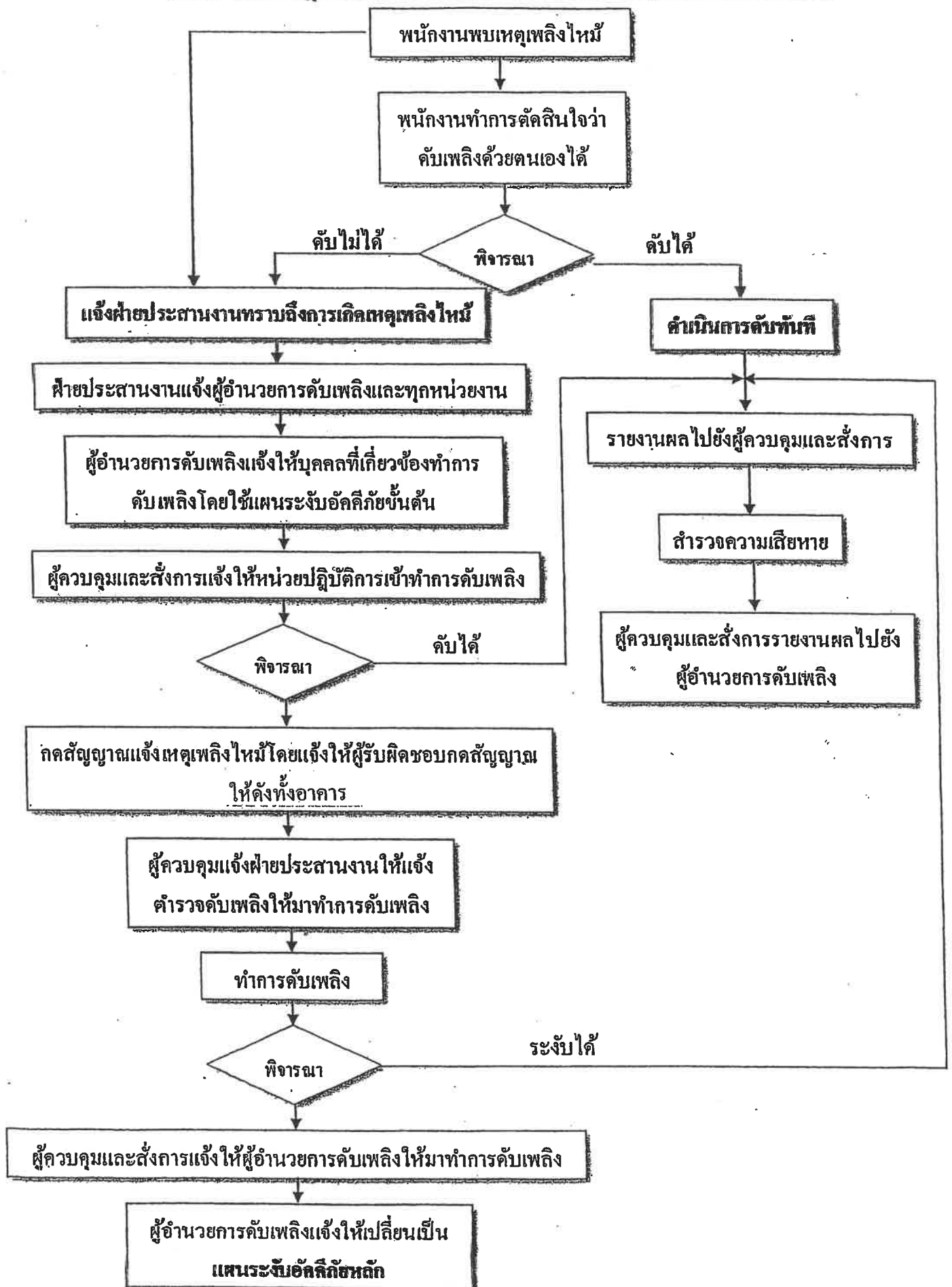


ปลัดเทศบาล ปฏิบัติราชการแทน

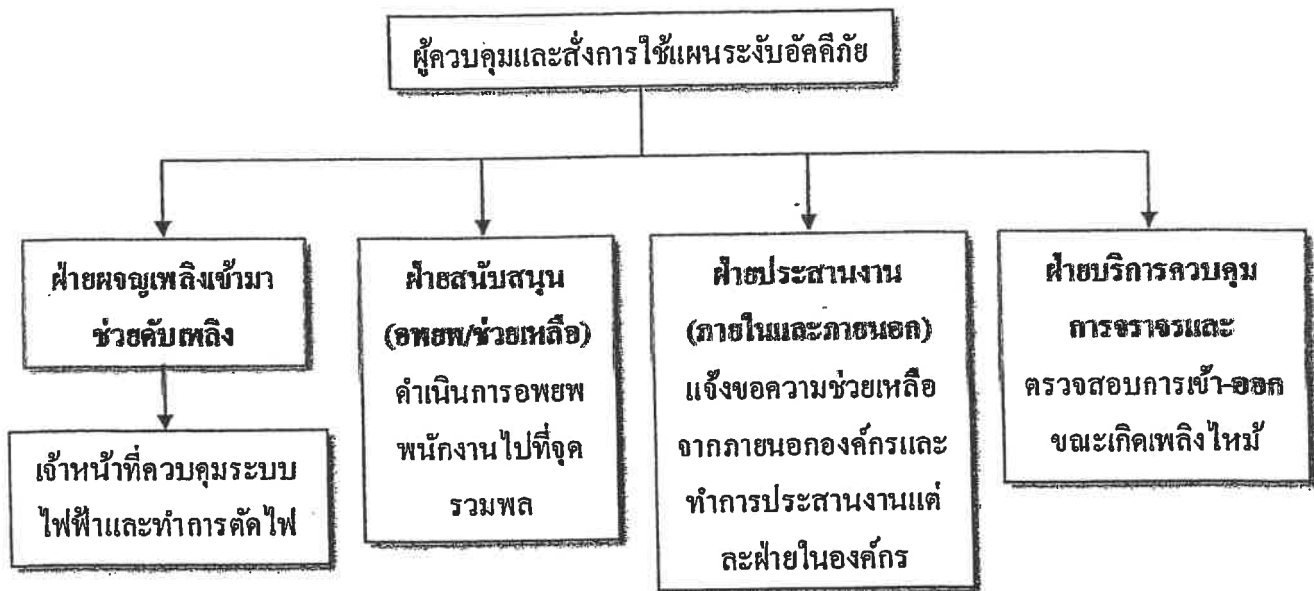
นายกเทศมนตรีเมืองอโยธยา



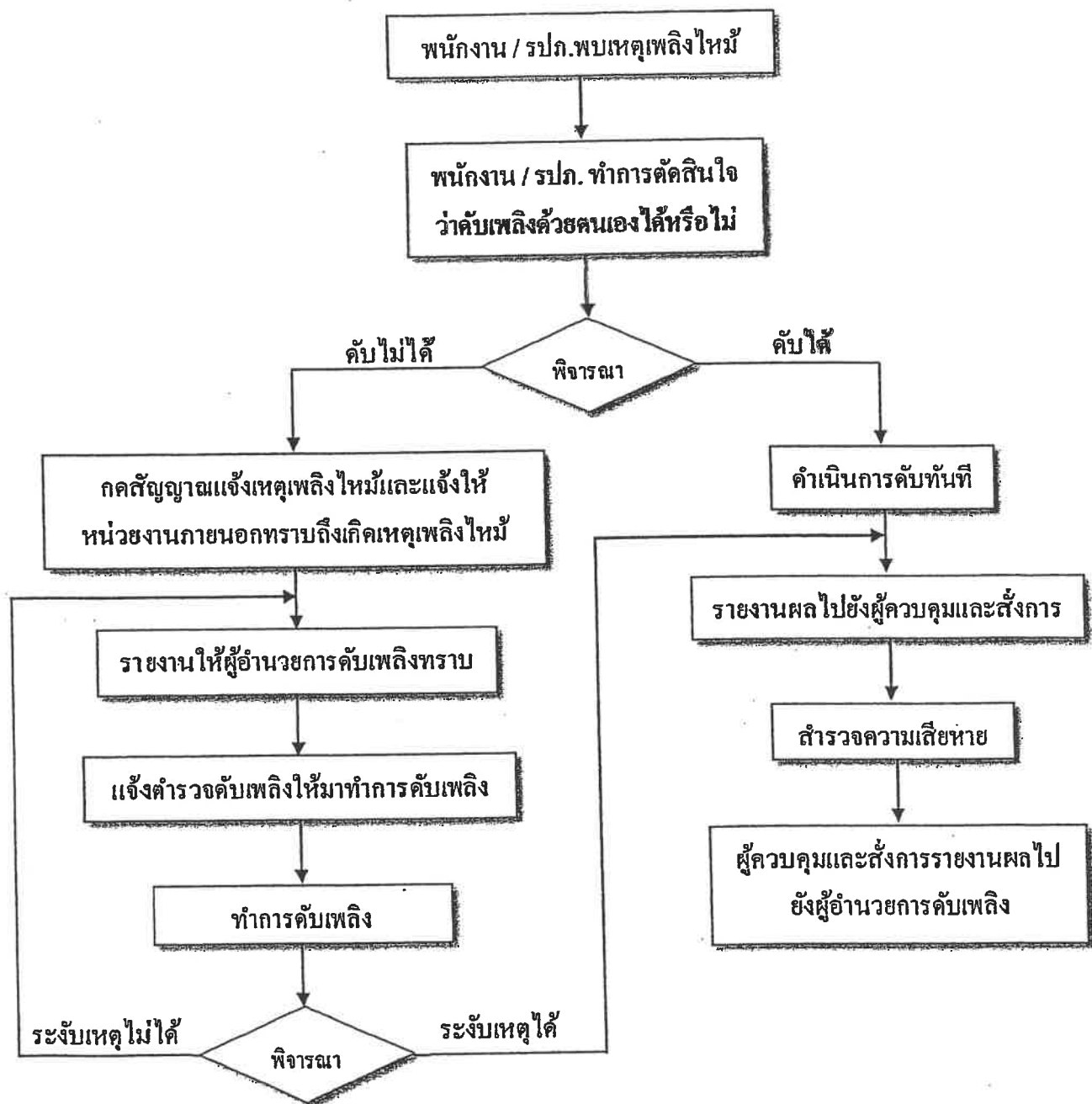
ขั้นตอนการปฏิบัติตามแผนระดับอภิศักข์ขั้นต้น (สามารถระงับได้)



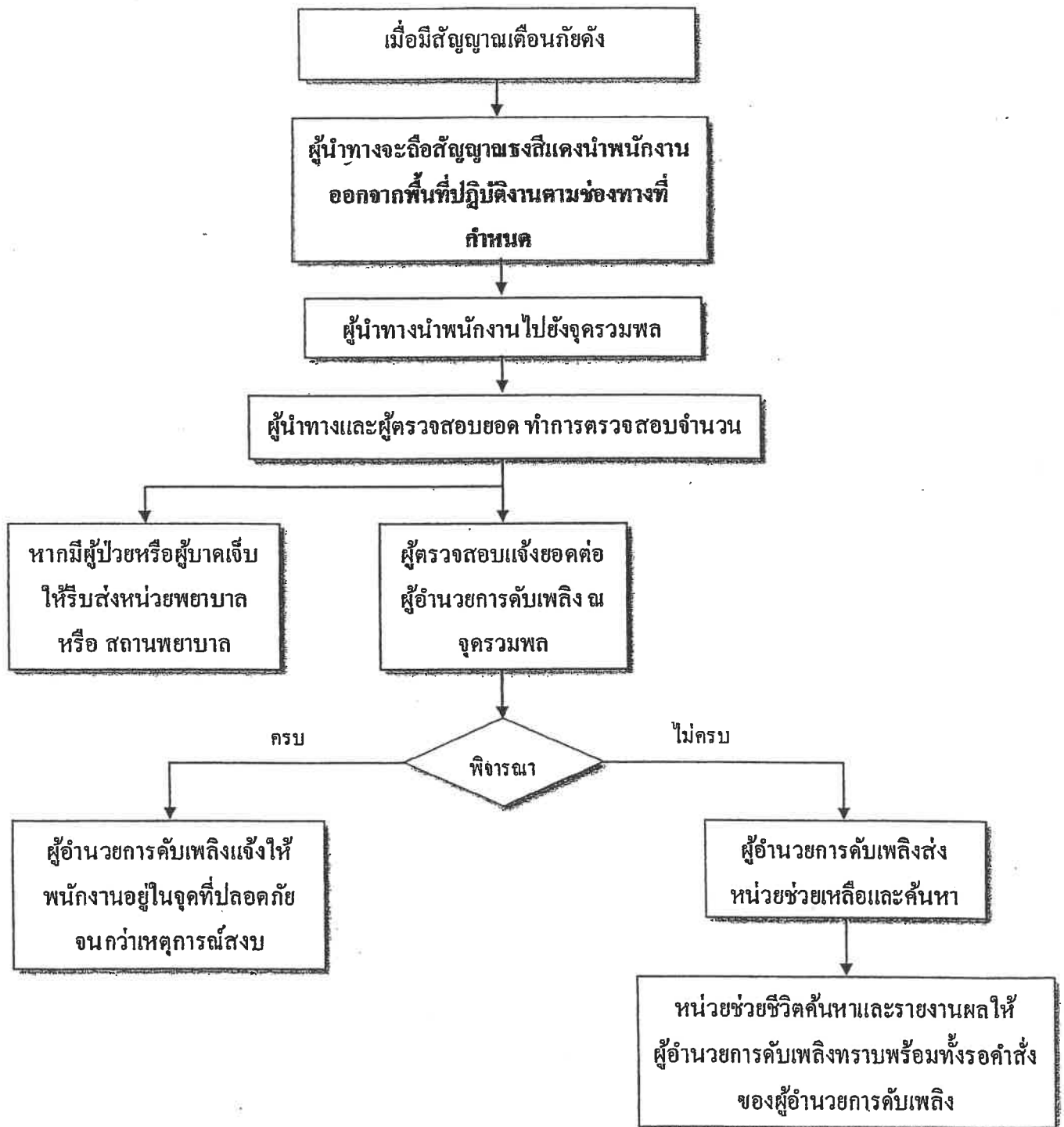
ขั้นตอนการปฏิบัติตามแผนระงับอัคคีภัยหลัก (ขั้นร้ายแรง)



ขั้นตอนการปฏิบัติตามการฉุกเฉิน (แผนปฏิบัติการยามวิกาล/วันหยุดราชการ)



แผนอพยพหนีไฟ



ตารางหน้าที่ของผู้ปฏิบัติงานตามโครงสร้าง

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่รับผิดชอบ
ผู้อำนวยการ ดับเพลิง	ให้ปฏิบัติดังนี้ 1. รับฟังรายงานต่าง ๆ เพื่อสั่งการการใช้แผนต่าง ๆ 2. ขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 3. รายงานผลการเกิดเพลิงไหม้ต่อผู้บังคับบัญชาในระดับสูงขึ้นไป 4. ให้ข่าวแก่สื่อมวลชน
ฝ่ายไฟฟ้า	ให้ปฏิบัติดังนี้ 1. เมื่อเกิดเพลิงไหม้ให้รีบเข้าไปที่เกิดเหตุ เพื่อรับคำสั่งตัดไฟจากฝ่ายปฏิบัติการ 2. รับคำสั่งจากผู้อำนวยการดับเพลิง
ฝ่าย ปฏิบัติการ	หัวหน้าฝ่ายปฏิบัติการให้ถือปฏิบัติดังนี้ 1. เมื่อเกิดเพลิงไหม้ในพื้นที่ให้หัวหน้าฝ่ายปฏิบัติการแยกชุดปฏิบัติการออกเป็น 2 ชุด คือ ชุดควบคุม เครื่องจักรและชุดดับเพลิง 1.1 ชุดควบคุมเครื่องจักร เมื่อเกิดเพลิงไหม้ในพื้นที่ใด ให้ชุดควบคุมเครื่องจักรทำการควบคุมเครื่องจักรให้ทำงานต่อไปจนกว่าจะ ได้รับคำสั่งให้หยุดเครื่องจากหัวหน้าฝ่ายปฏิบัติการ กรณีที่ไม่สามารถเดินเครื่อง หรือได้รับคำสั่งให้หยุด เครื่อง ให้ชุดควบคุมเครื่องจักรไปช่วยทำการดับเพลิง 1.2 ชุดดับเพลิง เมื่อเกิดเพลิงไหม้ในพื้นที่ตัวเองไม่ว่ามากหรือน้อยชุดปฏิบัติการชุดนี้จะแยกตัวออกจากการควบคุม เครื่องจักรออกทำการดับเพลิงโดยทันทีที่เกิดเพลิงไหม้โดยไม่ต้องหยุดเครื่องและให้ปฏิบัติการภายใต้ คำสั่งของหัวหน้าฝ่ายปฏิบัติการในพื้นที่ ในการปฏิบัติการหากจำเป็นต้องขอความช่วยเหลือจากหน่วยอื่น ให้หัวหน้าฝ่ายปฏิบัติการสั่งดำเนินการ 2. ทันทีที่ทราบเหตุเพลิงไหม้ในพื้นที่ของตัวเอง ให้แจ้งข่าวโทรศัพท์ถึงเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย ถึงผู้อำนวยการดับเพลิง และโทรศัพท์แจ้งศูนย์รวมข่าว
ฝ่ายสื่อสาร และ ประสานงาน	ให้ปฏิบัติดังนี้ 1. คอยช่วยเหลือประสานงานระหว่างบุคคลที่เกี่ยวข้อง 2. รับคำสั่งจากผู้อำนวยการดับเพลิง และติดต่อผ่านศูนย์รวมข่าว 3. สั่งการแทนผู้อำนวยการดับเพลิง ถ้าได้รับมอบหมาย

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่รับผิดชอบ
หน่วยจัดหาและสนับสนุนในการดับเพลิง	ให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยคอยช่วยเหลือดังนี้
ประธานงาน	<ol style="list-style-type: none"> 1. ช่วยเหลือประธานงาน ผู้อำนวยการดับเพลิง ขามรักษาการณ์ และผู้เกี่ยวข้อง 2. คอยรับ-ส่งคำสั่งจากผู้อำนวยการดับเพลิงในการติดต่อศูนย์ข่าว 3. สั่งการแทนผู้อำนวยการดับเพลิง ในกรณีที่ผู้อำนวยการดับเพลิงมอบหมาย
ขามรักษาการณ์	<ol style="list-style-type: none"> 1. ให้รับไปยังจุดเกิดเหตุ คอยรับคำสั่งจากผู้อำนวยการดับเพลิงและหัวหน้าฝ่ายประธานงาน 2. ป้องกันมิให้บุคคลภายนอกที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องเข้าก่อนได้รับอนุญาต 3. ตรวจสอบป้องกันทรัพย์สินที่ฝ่ายเคลื่อนย้ายนำมาเก็บไว้
ฝ่ายเคลื่อนย้ายภายในภายนอก	<ol style="list-style-type: none"> 1. ให้รับผิดชอบในการกำหนดจุดปลอดภัยอัคคีภัยในการเก็บวัสดุครุภัณฑ์ 2. อำนวยความสะดวกในการเคลื่อนย้ายขนส่งวัสดุครุภัณฑ์ 3. จัดยานพาหนะและอุปกรณ์ขนย้าย
ฝ่ายส่งเสริมปฏิบัติการ	หน้าที่รับผิดชอบ
หน่วยติดต่อดับเพลิงจากพื้นที่อื่น	<p>ให้ปฏิบัติดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ให้แจ้งสัญญาณ Safety Order-System (SOS) 2. พนักงานที่ทราบเหตุเพลิงไหม้และต้องการเข้ามาช่วยเหลือดับเพลิงให้รายงานตัวต่อผู้อำนวยการดับเพลิงเพื่อทำการแบ่งเป็นชุดช่วยเหลือส่งเสริมการปฏิบัติงาน 3. สำหรับการเกิดอัคคีภัยในบริเวณเครื่องจักร ชุดดับเพลิงควรมาจากชุดดับเพลิงในสถานที่นั้น ผู้ที่มาช่วยเหลือควรช่วยเหลือในการลำเลียงอุปกรณ์ดับเพลิง
หน่วยเดินเครื่องสูบน้ำฉุกเฉิน	<p>ให้ปฏิบัติดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ให้เดินเครื่องสูบน้ำดับเพลิงทันทีที่ได้รับแจ้งเหตุเพลิงไหม้ 2. ทำการควบคุมดูแลเครื่องสูบน้ำดับเพลิงขณะที่เกิดเพลิงไหม้ 3. ในเวลาปกติให้ตรวจสอบเครื่องมือ อุปกรณ์ใช้งานตามรายการตรวจเช็ค
ศูนย์รวมข่าว/สื่อสาร	<p>ให้ปฏิบัติดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เมื่อทราบข่าวเกิดเพลิงไหม้จะต้องทำการตรวจสอบข่าว 2. แจ้งเหตุเพลิงไหม้ 3. ติดตามข่าว แจ้งข่าวเป็นระยะ 4. ติดต่อขอความช่วยเหลือ (ถ้ามีการสื่อสาร) 5. แจ้งข่าวอีกครั้งเมื่อเพลิงสงบ

๓: คู่มือการฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

ข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุด และ ระเบียบการพักอาศัย /
เอกสารแนบ / จำนวนผู้รับบัตรจอดรถ



ระเบียบพัสดุ นิติบุคคลอาคารชุด พลัส ออริยา พาร์ค

พลัส ออริยา พาร์ค ระเบียบ นิติบุคคลอาคารชุด พลัส ออริยา พาร์ค

	หน้า
1. การใช้ประโยชน์ห้องชุด การอยู่อาศัยและทรัพย์สินส่วนกลาง	2-3
2. การใช้ประโยชน์ห้องชุดเพื่อการบริหารจัดการพื้นที่	4-5
3. เรื่องการออกบัตรที่จอดรถการเข้า – ออกลานจอดรถ	6-8
4. การเข้าทำงานต่อเติมหรือตกแต่งภายในอาคารชุดฯ	9-12
5. การชำระเงินกองทุน ค่าใช้จ่ายส่วนกลาง/ส่วนตัวและค่าเบี้ยประกันภัย	13-14
6. การรักษาความสะอาดและการทิ้งขยะมูลฝอย	15
7. ระเบียบการใช้ลิฟต์	16
8. การใช้ห้องการใช้ห้อง Coworking Space	17
9. การใช้ห้อง Mini Theater และ Karaoke และ Game Room & Lounge	18-19
10. การใช้ห้องออกกำลังกาย	20-21
11. การใช้สระว่ายน้ำ	22-23
12. การใช้ผู้ส่งจดหมายและไปรษณีย์ภัณฑ์และทะเบียน	24

อยุธยา พาร์ค

ที่ ๐๐๑/๒๕๖๓ ว่าด้วยเรื่อง การใช้ประโยชน์ของชุด การอยู่อาศัยและทรัพย์สินส่วนกลาง

ที่ ๐๐๑/๒๕๖๓ ว่าด้วยเรื่อง การใช้ประโยชน์ของชุด การอยู่อาศัยและทรัพย์สินส่วนกลาง

1. ภายใต้ระเบียบของนิติบุคคลอาคารชุด พลัส ออยชยา พาร์ค

1.1.2 ฝ่ายบริหารอาคารฯ หมายถึง กลุ่มหรือคณะบุคคลที่เข้ามาดำเนินการดูแล และบริหารนิติบุคคลอาคารชุด พลัส อพาร์ท ได้แก่ ผู้จัดการอาคาร ผู้ช่วยผู้จัดการอาคาร พนักงานหรือเจ้าหน้าที่อื่น ๆ ที่ประจำอาคารชุด

1.4 ให้ผู้ห้องชุดเพื่ออาศัยท่าน ยกเว้นห้องชุดที่จะเป็นเพื่อประกอบการพาณิชย์

2. ผู้ดูแลจะต้องดูแลรักษาห้องชุดและทรัพย์สินส่วนบุคคลของตนให้อยู่ในสภาพที่สะอาดและ ไม่กระทำการใดๆ อันก่อให้เกิดอันตรายและสร้างมลภาวะทางจิตทั้งต่อส่วนตัวและส่วนรวม

3. ผู้ที่อาศัยที่วัดวาอารามประสงค์แก้ไขตกแต่งภายในห้องซุ้ และระบบสาธารณูปโภค

แผนการแก้ไขรวมทั้งระยะย่อยที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ฝ่ายบริหารอาคารฯ พิจารณาอนุมัติก่อนดำเนินการแก้ไข ตกแต่งภายในห้องชุด ทั้งนี้ฝ่ายบริหารอาคารฯ มีสิทธิ์ที่จะเรียกเก็บค่าใช้จ้างดูแลหรือ

ป้องกันมิให้การแก้ไขตกแต่ห้องชุดนั้น กระทั่งกระเบื้องแต่ละโครงการสถาปัตยกรรมและระบบสาธารณูปโภคอื่นๆ ตลอดจนความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของผู้อยู่อาศัย และห้ามเปลี่ยนแปลง

ด้านหลังห้องชุดโดยตัดขาด
กำแพงวัสดุ สี ขนาด ตำแหน่ง และทิศทางการเปิด-ปิด ของประตูที่ติดกับทางเดินร่วม และหน้าต่าง

4. ผู้ถือสิทธิ์จะต้องใช้สถานที่ด้วยความสงบเรียบร้อย และไม่กระทำการใดๆ อันอาจเป็นเหตุรบกวนหรือเป็นที่เดือดร้อนรำคาญต่อความสงบเรียบร้อยของเจ้าของบ้านห้องอื่น หรือกระทำความกระเทือนต่อ การใช้สิทธิในทรัพย์สินส่วนบุคคลของเจ้าของบ้านห้องอื่น เช่น การเปิดเครื่องเสียง - โทรทัศน์เสียงดัง การจัดงานเลี้ยงรับรอง เป็นต้น

5. ห้ามปรกต์ เจาะหรือตัดแปลงแก้ไข พื้นที่เพดานห้องชุด หรือภายในห้องชุดด้านนอกที่ติดตั้งทางเดินร่วม ตลอดจนผนังของห้องชุดด้านที่ไว้ร่วมกับเจ้าของร่วมอื่น ทั้งนี้เพื่อคงไว้ซึ่งความมั่นคงแข็งแรงของโครงสร้างอาคารและความสวยงาม ด้านสถาปัตยกรรมที่มีอยู่เดิมทั้งภายในและภายนอกของ อาคารชุด
6. ห้ามดัดแปลงหรือรื้อถอน ร่องเท้า หรือวัสดุอื่นใดอันเป็นการกีดขวางทางเดินร่วม และพื้นที่ส่วนกลางอื่นๆ โดยเด็ดขาด

7. ห้ามเผาฟืนหรือเผาเศษผ้าหรือวางสิ่งสกปรกหรือสิ่งของใดๆ บริเวณรอบประตูหรือรั้วบ้าน

8. เรืองต่อไปนี้ห้ามดำเนินการโดยเด็ดขาด

8.2.2 เสียงตัวภายในท้องพูด หรือนำตัวเสียงเข้ามาภายในบริเวณอาการพูด

8.3 ใช้แก๊สหรือเตาถ่านในการประกอบอาหารและเครื่องดื่ม

๑๑. ห้ามก่อสร้างตัดแปลงต่อเติมบนรากระเบียง

10. ห้ามก่อสร้าง ติดตั้ง ดัดแปลง ต่อเติมแก้ไข หรือเปลี่ยนแปลงแบบ / รูปแบบ ทางด้านสถาปัตยกรรม
ตั้งแต่บริเวณคานานอกที่ติด และ ไม่ติดทางเดินร่วมหรือผนัง ห้องงศบริเวณระเบียงคานหลัง
ที่ขยับเดิม บริเวณคานนอกที่ติด และ ไม่ติดทางเดินร่วมหรือผนัง ห้องงศบริเวณระเบียงคานหลัง

11. ห้ามคิดตั้งประตูดูเหล็กคัตที่ติดกับทางเดินและ/หรือห้ามคิดตั้งเหล็กคัต / กันสาดผ้าใบ หรือรั้วเหล็กบริเวณหน้าต่างและระยะป้ายด้านนอกอาคาร ห้ามแต่ได้รับอนุญาตจากฝ่ายบริหารอาคารฯ

12. การติดตั้งเครื่องปรับอากาศต้องเป็นไปตามที่ทางนิติบุคคลอาคารชุดฯ กำหนดไว้เท่านั้น หากเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัยไปเปลี่ยนแปลงนิติบุคคลอาคารชุดฯ สามารถดำเนินการรีออค ดอนได้

13. ห้ามติดป้ายหรือแผ่นภาพโฆษณาบริเวณภายนอกห้องชุด หรือระเบียงคานนอกห้องชุด รวมทั้งบริเวณประตู-หน้าต่างด้านนอกของห้องชุด แต่ต้องได้รับอนุมัติจากฝ่ายบริหารอาคารฯ

14. เจ้าของห้องชุดหรือผู้เช่าประโยชน์ที่ทรัพย์สินส่วนกลางรัฐรวมกรรณ หรือห้องชุดใดๆ ได้รับความเสียหายหรือและซ่อมแซมแก้ไขในกรณีที่ทรัพย์สินส่วนกลางรัฐรวมกรรณ หรือห้องชุดใดๆ ได้รับความเสียหายหรือมีผลกระทบกระเทือนอันเนื่องมาจากวัสดุอุปกรณ์ และ/หรือทรัพย์สินส่วนกลางภายในห้องชุดนั้นรัฐผู้ปกครอง

15. ห้ามบุคคลใดๆ เข้าไปในสถานที่ที่ทางนิติบุคคล กำหนดไว้เช่น ห้องไฟฟ้า ห้องเครื่องลิฟต์ พื้นที่เก็บน้ำอาคาร คัดพื้ของอาคาร โดยมิได้รับอนุญาตจากฝ่ายบริหารอาคาร เพื่อความปลอดภัยของผู้อยู่อาศัย และความสะดวกเรียบร้อยของอาคารชุดฯ

16. นิติบุคคลอาคารชุด สงวนสิทธิ์ที่จะไม่ยอมรับบุคคลใดๆ ที่แต่งกาย หรือประพัตติตัว ไม่สุภาพ หรือกระทำการใดๆ ซึ่งขัดต่อข้อกำหนดปฏิบัติของอาคารชุด แห่งนี้

17. กรณีผู้ยื่นหรือจัดต่อระเบียบนี้ฝ่ายบริหารอาคารฯ สงวนสิทธิ์ในการดำเนินการ ดังต่อไปนี้

17.2 คิดเบี้ยปรับวันละ 500 บาท (ห้าร้อยบาท) จนกว่าจะปฏิบัติให้ถูกต้อง

17.3 ^{๓๖}กรณีไม่ชำระค่าปรับนิติบุคคลอากรมูลค่า มีสิทธิในการดำเนินการขอเว้นการให้ปรับการต่างๆ

การทำให้บริการสาธารณสุขไปไกล และ/หรือการหันมาใช้ทรัพยากรส่วนกลางอย่างใด อย่างหนึ่ง หรือทั้งหมดได้ ตามความเหมาะสม และ/หรือดำเนินการเพื่อร้องตามกฎหมายต่อไป

ประกาศใช้เมื่อวันที่ 1 พฤษภาคม 2563

บริษัท

โดย น.

ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดฯ

หมายเหตุ : ระเบียบนี้อาจเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อย และความสอดคล้องในชีวิตและทรัพย์สินภายในอาคารชุดฯ นิติบุคคลอาคารชุดฯ จึงกำหนดระเบียบเพื่อให้เข้าอยู่ได้ดังนี้

1. เจ้าของร่วมหนี้ที่ต้องชำระค่าใช้จ่ายส่วนกลาง และค่าใช้จ่ายส่วนตัวของผู้เช่าพักอาศัย ตามสิทธิและหน้าที่ของเจ้าของร่วมทุคนประการ
2. เจ้าของร่วมต้องให้อภัยผูกติดกับผู้เช่าพักอาศัยก่อนที่ผู้เช่าจะเข้าอยู่แก่ฝ่ายบริหารอาคารฯ ก่อนการเข้าพักอาศัย ดังนี้
 - 2.1 แจ้งจำนวนผู้เช่าพักอาศัยภายในห้องชุด
 - 2.2 ส่งสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้เช่าพักอาศัย และบัตรอาชญากรรม
 - 2.3 ส่งสำเนาสัญญาเช่าห้องชุด(แก่ผู้เช่าพักอาศัย) ที่ระบุระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดการเช่าห้องชุด
 - 2.4 แจ้งสถานที่พร้อมหมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้กรณีฉุกเฉินของผู้ให้เช่า และผู้เช่าพักอาศัย
 - 2.5 แจ้งหรือระบุข้อผู้ให้เช่าสิทธิในการใช้พื้นที่สำหรับการรื้อสักรั้วที่จอดรถ (กรณีได้สิทธิ)
3. แจ้งให้ผู้เช่าพักอาศัยภายในห้องชุดรวมถึงบริหารทุกคน ปฏิบัติตามข้อบังคับและระเบียบของนิติบุคคลอาคารชุด พลัส ออชบา พาร์ค ทุกประการ

กรณีผู้เข้าพดอาศัยเป็นบุคคลต่างด้าวต้องนำเอกสารเพิ่มเติม ดังนี้

- 3.1 ส่งสำเนารับทราบประวัติส่วนตัวด้านวิชาชีพหรือหนังสือเดินทาง และสำเนาใบสำคัญ แสดงถิ่นที่อยู่ของผู้ส่ง
เราเพื่อคัดลอกและรวบรวมทุกคนที่อาศัยในท้องที่
- 3.2 ส่งสำเนาใบรับการแจ้งรับคนต่างด้าวเข้าที่พักอาศัยที่กองตรวจคนเข้าเมืองรับแจ้งเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้
ฝ่ายบริหารอาคารฯ สามารถที่จะขอเรียกตรวจหรือแจ้งตำรวจคนเข้าเมืองเข้ามาตรวจสอบได้
กรณีผู้เช่ามีพฤติกรรมน่าสงสัย ทั้งนี้เจ้าของร่วมจะต้องส่งข้อมูลเกี่ยวกับผู้เช่าที่เป็นปัจจุบัน
ให้ฝ่ายบริหารอาคารฯ โดยฝ่าย

บริหารอาคารฯ จะทำการตรวจสอบเพื่อให้เกิดความสงบ และความปลอดภัย ในการพักอาศัย

- [illegible]

7. กรณีผู้เช่าที่ดินระยะเบี่ยและข้อบังคับนี้ นิติบุคคลอาคารชุดฯ ปรับวันละ 500 บาท จนกว่าจะปฏิบัติให้ถูกต้องและสามารถลงกรในการจดทะเบียนโฉนด ที่มาใช้ทรัพย์สินส่วนกลางอย่างใดอย่างหนึ่งหรือทั้งหมด รวมทั้งทั้งงานทั้งเรื่องผู้เช่าและได้ของห้องชุดให้ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับ

ประกาศใช้เมื่อวันที่ 1 พฤษภาคม 2563

บริษัท
โดย

ผู้จัดการนิตบุคลลหาคารจุฬ

หมายเหตุ : ระเบียบนี้อาจเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

7. กรณีผู้เช่าที่ดินระยะยาวและข้อบังคับนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมให้เกษตรกรสามารถเข้าถึงแหล่งทุนได้มากขึ้น และส่งเสริมให้เกษตรกรสามารถเข้าถึงแหล่งทุนได้มากขึ้น

ประกาศใช้เมื่อวันที่ 1 พฤษภาคม 2563

บริษัท
โดย

ผู้จัดการต้นยุคอาณาจักรสุโขทัย

หมายเหตุ : ระบบนี้อาจเพิ่มเติมนโยบายแปลงได้ตามความเหมาะสม

-5- จัดทำโดยบริษัท สวิง พร็อพเพอร์ตี้ แอนด์ คิวลอปเม้นท์ จำกัด

บิต
อยู่ยา พาร์ค

ระเบียบของนิติบุคคลอากรฟูด พัลส อูยูยา ฟาร์ค
เรื่องนี้ออกกติกกรเข้า ออกกติกกรเข้า และกติกกรเข้า และ
การให้พื้นที่ออกกติกกรเข้า

เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อย และความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินภายในอาคารชุด นิตยภัคต อาคารชุด จึงกำหนดระเบียบเพื่อใช้เป็นข้อปฏิบัติ ดังนี้

1. พื้นที่ออกครองคืนที่ไม่ได้ระบุใน พ.ร.บ. 2 หรือข้อบังคับว่าเป็นทรัพย์สินส่วนบุคคล เป็นทรัพย์สินส่วนบุคคลของนิติบุคคลออกชุด พาส์ อพฐา พาร์ค
2. บุคคลที่มีสิทธิในการยื่นขอ และออกครองคืนกรณีออกชุด เข้า - ออก ลานจอดรถยนต์ คือเจ้าของร่วมที่มีสิทธิในการจอดรถยนต์ ภายในอาคารตามสัญญาจะซื้อ-จะขายระหว่าง บริษัท ลิทิน พร็อพเพอร์ตี้ แอนด์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด และผู้ซื้อ
3. เจ้าของร่วมสามารถยื่นขอคืนรถคันที่เข้า - ออกลานจอดรถยนต์ได้ให้แสดงหลักฐานการครอบครองยานพาหนะดังนี้
 - 3.1 แสดงสำเนาหนังสือกรรมสิทธิ์ห้องชุด
 - 3.2 แสดงสำเนาทะเบียนรถ พร้อมด้วยประวัติของรถคันที่ตรง
 - 3.3 กรณีผู้ซื้อขอมิใช่เจ้าของร่วม ให้แสดงหนังสือมอบอำนาจจากเจ้าของร่วม และห้ามมิให้เร้าหรือรีดขยี้แลกเปลี่ยนกันเอง
4. การขอคืนรถคันที่เข้า - ออกลานจอดรถยนต์
 - 4.1 กรณีผู้เช่า เจ้าของร่วมต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรหรือแสดงเอกสารแจ้งความสูญหายจากสถานีตำรวจและยื่นเรื่องขอคืนรถคันที่สูญหาย โฉนดเสียค่าธรรมเนียมในละ 500 บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน)
 - 4.2 กรณีเช่ารถเจ้าของร่วมต้องนำสติ๊กเกอร์รถมาติดที่รถคันที่เช่า รีด หรือรถคันใหม่ และเสียค่าธรรมเนียมในละ 500 บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน)
5. การรับคืนรถคันที่ 1 ห้างชุด ขอรับได้ 1 ใบเท่านั้น และต้องชำระค่าบริการตามที่นิติบุคคลอาคารชุด 4 กำหนด
6. การขอรับคืนรถคันที่อาคาร 1 ห้างชุด ขอรับคืนรถคันที่ 1 ห้างชุด หรือรถคันที่ 2 ใบ กรณีเช่ารถหรือรถคันที่ 2 ใบเพื่อใช้มาทำใช้ภายในละ 500 บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) ต่อครั้งที่ขอคืนรถ
7. เมื่อเจ้าของร่วมหมดสภาพการเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ในห้างชุดให้ถือว่ารถคันที่เช่า - ออกลานจอดรถยนต์ ถิ่นสภาพไปตามสิทธินั้นเช่นกัน
8. บุคคลใดกระทำการปลอมแปลงสติ๊กเกอร์เข้า - ออกลานจอดรถยนต์ หรือใช้โดยไม่มีความยินยอมที่แสดงรองจากการเช่า ฝ่ายบริหารอาคาร 4 จะทำการเปรียบเทียบปรับเป็นเงิน 5 เท่าของค่าบริการสูงสุด และดำเนินการตามกฎหมายต่อไป

9. ห้ามมิให้เจ้าของร่วมที่มีสิทธิถือครองตึกเกอร์เจ้า-ออกแลกเงดจำนวนเงินรายโอน ให้ให้มีหรือกระทำการใดๆ ให้ผู้อื่นได้ใช้ประโยชน์หรือสิทธิประโยชน์ใดๆ ไม่ว่าจะได้การที่มีสิทธิถือครองตึกเกอร์เจ้า-ออกแลกเงดหรือด้วยประการใดๆ ในแลกเงด กรณีนี้เงินไม่ว่าโดย

6-6- จัดทำโดยบริษัท สวีน พร็อพเพอร์ตี้ แอนด์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด

- จิตใจหรือประสาทเดินเลื้อย ฝ่ายบริหารอาคารจะทำการเปรียบเทียบปรับเป็นเงิน 5 เท่าของค่าบริการ
- 10 ผู้ได้รับสิทธิในการใช้พื้นที่จอดรถจะต้องปฏิบัติตามข้อ 1-ออก ถานจอดรถยนต์ได้ การบริการพื้นที่จอดรถเป็นการอำนวยความสะดวก และจัดระเบียบการใช้พื้นที่จอดรถเท่านั้น ไม่ใช่เป็นการรับค่ารถหรือทรัพย์สินใดๆ หากเกิดกรณี รถหรือทรัพย์สินใดๆ ในโรงจอดรถหรือเสียหาย เจ้าของรถต้องรับผิดชอบของทุกประการ ไม่สามารถเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ ทั้งสิ้น
- 11 นิติบุคคลอาคารชุดของงานสิทธิในการครองพื้นที่ทรัพย์สินในกรณีที่มีพฤติกรรมน่าสงสัย
- 12 ผู้ที่เข้ามามีสิทธิ์เช่าหรือเช่าซื้ออาคารชุดจะต้องแจ้งพนักงานรักษาความปลอดภัย และแลกบัตรประจำตัว อย่างใดอย่างหนึ่ง กับบัตรผ่านเข้า-ออกของอาคารชุดฯ เพื่อให้สามารถบันทึกประวัติและยึดไว้เป็นสมุดรายนามได้ทุกครั้ง
- 13 เจ้าของห้องชุดที่มีความประสงค์จะให้บุคคลภายนอกผ่านเข้า-ออกบริเวณในอาคารชุดฯ เพื่อการติดต่อ ทำธุระจะต้องแลกบัตร มิฉะนั้นฝ่ายบริหารอาคารฯ จะสงวนสิทธิ ในการพิจารณาอนุญาตผ่าน เข้า-ออก คนที่เห็นสมควร
- 14 บุคคลที่จะเข้ามาจอดรถบนพาดหน้าในอาคารจะต้องเป็นผู้ที่อาศัยอยู่ในอาคารชุดนี้ และได้รับบัตรอนุญาตเข้า-ออกจากจอดรถยนต์ ตามระเบียบที่ นิติบุคคลอาคารชุดฯ กำหนด เท่านั้น
- 15 นิติบุคคลอาคารชุดฯ กำหนดให้ใช้พื้นที่จอดรถ ดังนี้
- 15.1 เจ้าของร่วม และผู้เช่าใช้พื้นที่จอดรถ
 - 15.2 ผู้เช่าใช้พื้นที่จอดรถร่วมกัน เจ้าของร่วม สามารถนำรถยนต์เข้าลานจอดรถ และรถจักรยานยนต์
 - 15.3 ผู้เช่าใช้พื้นที่จอดรถร่วมกัน เจ้าของร่วม สามารถนำรถยนต์เข้าลานจอดรถ และรถจักรยานยนต์
 - 15.4 ผู้เช่าใช้พื้นที่จอดรถร่วมกัน เจ้าของร่วม สามารถนำรถยนต์เข้าลานจอดรถ และรถจักรยานยนต์
 - 15.5 ผู้เช่าใช้พื้นที่จอดรถร่วมกัน เจ้าของร่วม สามารถนำรถยนต์เข้าลานจอดรถ และรถจักรยานยนต์
 - 15.6 ผู้เช่าใช้พื้นที่จอดรถร่วมกัน เจ้าของร่วม สามารถนำรถยนต์เข้าลานจอดรถ และรถจักรยานยนต์
 - 15.7 ผู้เช่าใช้พื้นที่จอดรถร่วมกัน เจ้าของร่วม สามารถนำรถยนต์เข้าลานจอดรถ และรถจักรยานยนต์
 - 15.8 ผู้เช่าใช้พื้นที่จอดรถร่วมกัน เจ้าของร่วม สามารถนำรถยนต์เข้าลานจอดรถ และรถจักรยานยนต์
 - 15.9 ผู้เช่าใช้พื้นที่จอดรถร่วมกัน เจ้าของร่วม สามารถนำรถยนต์เข้าลานจอดรถ และรถจักรยานยนต์
- 16 การคิดค่าธรรมเนียมของอาคารชุดฯ จะคิดเป็นรายเดือนหรือรายปีก็ได้ โดยผู้เช่าต้องแจ้งล่วงหน้า
- 17 รถที่ผ่านเข้า-ออก ในอาคารต้องมีค่าเช่าไม่เกิน 2.10 เมตร หรือ ไม่เกินกว่าระดับความสูงที่แสดงบริเวณหน้าทางเข้าที่จอดรถของอาคาร
- 18 ผู้เช่าใช้พื้นที่จอดรถบริเวณที่จอดรถ ต้องปฏิบัติตามดังนี้
- 18.1 ปฏิบัติตามเครื่องหมายจราจรอย่างเคร่งครัด
 - 18.2 จอดรถตรงตามช่องจอด หรือเครื่องหมายที่จัดเตรียมไว้ และจอดชิดแนวเส้นล้อด้านใน
 - 18.3 ไม่จอดรถกีดขวาง หรือเป็นอุปสรรคต่อการจราจรผ่านเข้า-ออกของรถคันอื่น
 - 18.4 ไม่นำวัสดุใดๆ วัสดุขยะมูลฝอย หรือวัสดุอันตรายอื่นๆ และสิ่งกีดขวางใดๆ เข้าไปในโรงจอดรถ
 - 18.5 ใช้พื้นที่จอดรถด้วยความระมัดระวัง ไม่ก่อให้เกิดเสียงดังเกินสมควร
 - 18.6 ห้ามจอดรถหรือรถจักรยานยนต์ในช่องว่างว่างไว้พื้นที่จอดรถ
 - 18.7 ห้ามจอดรถหรือรถจักรยานยนต์ในช่องว่างว่างไว้พื้นที่จอดรถ
 - 18.8 ห้ามจอดรถในช่องว่างว่างไว้พื้นที่จอดรถ
 - 18.9 ห้ามจอดรถในช่องว่างว่างไว้พื้นที่จอดรถ
- 19 ผู้เช่าใช้พื้นที่จอดรถจะต้องปฏิบัติตามข้อ 1-ออก ถานจอดรถยนต์ได้ การบริการพื้นที่จอดรถเป็นการอำนวยความสะดวก และจัดระเบียบการใช้พื้นที่จอดรถเท่านั้น ไม่ใช่เป็นการรับค่ารถหรือทรัพย์สินใดๆ หากเกิดกรณี รถหรือทรัพย์สินใดๆ ในโรงจอดรถหรือเสียหาย เจ้าของรถต้องรับผิดชอบของทุกประการ ไม่สามารถเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ ทั้งสิ้น
- 20 ผู้เช่าใช้พื้นที่จอดรถจะต้องแจ้งพนักงานรักษาความปลอดภัย และแลกบัตรประจำตัว อย่างใดอย่างหนึ่ง กับบัตรผ่านเข้า-ออกของอาคารชุดฯ เพื่อให้สามารถบันทึกประวัติและยึดไว้เป็นสมุดรายนามได้ทุกครั้ง
- 21 นิติบุคคลอาคารชุดฯ กำหนดให้ใช้พื้นที่จอดรถ ดังนี้
- 21.1 เจ้าของร่วม และผู้เช่าใช้พื้นที่จอดรถ
 - 21.2 ผู้เช่าใช้พื้นที่จอดรถร่วมกัน เจ้าของร่วม สามารถนำรถยนต์เข้าลานจอดรถ และรถจักรยานยนต์
 - 21.3 ผู้เช่าใช้พื้นที่จอดรถร่วมกัน เจ้าของร่วม สามารถนำรถยนต์เข้าลานจอดรถ และรถจักรยานยนต์
 - 21.4 ผู้เช่าใช้พื้นที่จอดรถร่วมกัน เจ้าของร่วม สามารถนำรถยนต์เข้าลานจอดรถ และรถจักรยานยนต์
 - 21.5 ผู้เช่าใช้พื้นที่จอดรถร่วมกัน เจ้าของร่วม สามารถนำรถยนต์เข้าลานจอดรถ และรถจักรยานยนต์
 - 21.6 ผู้เช่าใช้พื้นที่จอดรถร่วมกัน เจ้าของร่วม สามารถนำรถยนต์เข้าลานจอดรถ และรถจักรยานยนต์
 - 21.7 ผู้เช่าใช้พื้นที่จอดรถร่วมกัน เจ้าของร่วม สามารถนำรถยนต์เข้าลานจอดรถ และรถจักรยานยนต์
 - 21.8 ผู้เช่าใช้พื้นที่จอดรถร่วมกัน เจ้าของร่วม สามารถนำรถยนต์เข้าลานจอดรถ และรถจักรยานยนต์
 - 21.9 ผู้เช่าใช้พื้นที่จอดรถร่วมกัน เจ้าของร่วม สามารถนำรถยนต์เข้าลานจอดรถ และรถจักรยานยนต์
 - 21.10 ผู้เช่าใช้พื้นที่จอดรถร่วมกัน เจ้าของร่วม สามารถนำรถยนต์เข้าลานจอดรถ และรถจักรยานยนต์

- 18.10 ห้ามสิ่งของบนพื้นที่จอดรถ โดยจะต้องแจ้งบริเวณที่นิติบุคคลอาคารชุดฯ กำหนดเท่านั้น หากมีความจำเป็นอนุญาตให้ใช้พื้นที่จอดรถคันนั้น และจะต้องไม่ทำให้พื้นที่จอดรถคันนี้ข้าง
- 18.11 ห้ามพนักงานขับรถขึ้นไปบนห้องชุด โดยเด็ดขาด เว้นแต่เจ้าของห้องชุดเป็นผู้นำไป
- 18.12 ห้ามเล่นการพนันทุกประเภท คีฬาของบนบนทุกกรณีหรือกระทำการใดๆ อันผิดกฎหมาย
- 19 ผู้เช่าใช้พื้นที่จอดรถจะต้องแจ้งพนักงานรักษาความปลอดภัย และต้องชำระค่าบำรุงรักษา ดังนี้
- 19.1 รอยขีด

- 19.1.1 ไม่มีการชำระค่าบริการนิติบุคคลอาคารชุดฯ คิดค่าบริการจอดรถยนต์รายชั่วโมง 30 บาท
- 19.1.2 ไม่มีการชำระค่าบริการนิติบุคคลอาคารชุดฯ

- ในช่วงเวลาตั้งแต่ 06.00 น. - 18.00 น. ผู้เช่าใช้พื้นที่จอดรถได้โดยไม่คิดค่าเช่า
- ในช่วงเวลาตั้งแต่ 18.00 น. - 06.00 น. ผู้เช่าใช้พื้นที่จอดรถได้โดยไม่คิดค่าเช่า
- 2 ชั่วโมง โดยไม่มีค่าบริการ สำหรับชั่วโมงที่ 3 เป็นต้นไป มีอัตราค่าบริการจอดรถ ชั่วโมงละ 100 บาทต่อคัน ต่อชั่วโมง โดยเศษของชั่วโมงจะคิดเป็น 1 ชั่วโมง

- 20 กรณีบัตรผ่านเข้า-ออกสูญหายต้องแจ้งเหตุและต้องนำหลักฐานการขอรถคืนมาแสดง และกรอกแบบฟอร์มการนำรถออกจากอาคารชุดฯ พร้อมทั้งชำระค่าปรับบัตรผ่านเข้า-ออกสูญหาย จำนวนเงิน 500 บาท (สองร้อยบาทถ้วน) ต่อฉบับรวมค่าบริการจอดรถ (ถ้ามี)

- 21 ผู้เช่าใช้พื้นที่จอดรถจะต้องปฏิบัติตามข้อ 1-ออก ถานจอดรถยนต์ได้ การบริการพื้นที่จอดรถเป็นการอำนวยความสะดวก และจัดระเบียบการใช้พื้นที่จอดรถเท่านั้น ไม่ใช่เป็นการรับค่ารถหรือทรัพย์สินใดๆ หากเกิดกรณี รถหรือทรัพย์สินใดๆ ในโรงจอดรถหรือเสียหาย เจ้าของรถต้องรับผิดชอบของทุกประการ ไม่สามารถเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ ทั้งสิ้น

- 21.1 เจ้าของร่วม และผู้เช่าใช้พื้นที่จอดรถ
- 21.2 ผู้เช่าใช้พื้นที่จอดรถร่วมกัน เจ้าของร่วม สามารถนำรถยนต์เข้าลานจอดรถ และรถจักรยานยนต์
- 21.3 ผู้เช่าใช้พื้นที่จอดรถร่วมกัน เจ้าของร่วม สามารถนำรถยนต์เข้าลานจอดรถ และรถจักรยานยนต์

- 21.4 ผู้เช่าใช้พื้นที่จอดรถร่วมกัน เจ้าของร่วม สามารถนำรถยนต์เข้าลานจอดรถ และรถจักรยานยนต์
- 21.5 ผู้เช่าใช้พื้นที่จอดรถร่วมกัน เจ้าของร่วม สามารถนำรถยนต์เข้าลานจอดรถ และรถจักรยานยนต์

- 22 การอนุญาตให้นำรถผ่านเข้า-ออกและจอดรถระเบียบนี้ ไม่ถือเป็นการรับค่ารถหรือทรัพย์สินใดๆ นิติบุคคลอาคารชุดฯ จะไม่รับผิดชอบความเสียหายหรือสูญหายของรถหรือทรัพย์สินภายในโรงจอดรถจนกว่าเหตุที่เกิดขึ้นทุกกรณีของการเข้าใช้พื้นที่จอดรถในอาคารชุดฯ แห่งนี้

ประกาศใช้เมื่อวันที่ 1 พฤษภาคม 2563

บริษัท
โดย

ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดฯ

หมายเหตุ : ระเบียบนี้อาจเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อย และให้การคล่องตัวต่อเติมห้องชุดฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และสามารถซ่อมบำรุงระบบต่างๆ ได้สะดวก และไม่ให้เกิดกระทบกับโครงสร้าง ระบบ และพื้นที่ส่วนกลาง และส่วนตัว นิติบุคคลอาคารชุดฯ จึงกำหนดระเบียบไว้ดังนี้

1. ระเบียบนี้ใช้บังคับแก่ผู้ซื้อ เจ้าของร่วม ผู้แทน ผู้รับจ้าง คนงาน หรือบุคคลใดๆ ที่เข้ามาภายใน หรือขอบเขตของอาคารชุด พลัส อูธยา พาร์ค
2. บุคคลตามข้อ 1. ต้องปฏิบัติตามระเบียบอย่างเคร่งครัด และจะปฏิเสธว่าไม่ทราบระเบียบของนิติบุคคลอาคารชุดฯ มิได้
3. การเข้าไปตกแต่งห้องชุดจะต้องยื่นแบบแปลนการตกแต่งจำนวน 2 ชุด ส่งให้ฝ่ายบริหารอาคารฯ ล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วัน เพื่ออนุมัติแบบ หากฝ่ายบริหารอาคารฯ มีเงื่อนไขและวิธีการที่แก้ไขในแบบแปลนการตกแต่งจะต้องแก้ไขและส่งแบบใหม่เพื่อพิจารณาอนุมัติอีกครั้ง
4. ต้องแจ้งรายชื่อ และบัตรประจำตัวของบุคคลตามข้อ 1. ส่วนหน้า และขออนุญาตการเข้าทำงาน โดยมีรายละเอียดดังนี้
 - 4.1. รื้อถอนหรือซ่อมแซมและเลขที่ห้องชุด
 - 4.2. รั้ว และประตูกำแพง
 - 4.3. ระยะเวลาเข้าทำงานตกแต่ง
 - 4.4. ชื่อผู้ควบคุมงานพร้อมบัตรประชาชน
 - 4.5. ชื่อผู้เข้าไปทำงาน (รายบุคคล) พร้อมบัตรประชาชน (หากไม่มีให้นำรูปถ่าย พร้อมหนังสือรับรองจากเจ้าของร่วม หรือผู้ควบคุมงานไว้เป็นหลักฐาน)
 - 4.6. เบอร์โทรศัพท์ติดต่อฉุกเฉินรวมทั้งที่อยู่ของผู้รับเหมา
 - 4.7. หนังสืออนุญาตขึ้นขอบจากเจ้าของร่วม
5. เงินค่าประกันความเสียหายและค่าประกันการฝ่าฝืนระเบียบ
 - 5.1. ห้องชุด วงเงินค่าประกันในอัตรา 10,000 บาท/ ห้องชุด
 - 5.2. ต้องวางเงินค่าประกันฯ ก่อนล่วงหน้าอย่างน้อย 3 วัน
 - 5.3. ในกรณีที่มีการปรับระหว่างการทำงานตกแต่ง จนมีผลให้วงเงินค่าประกันลดลงต่ำกว่าครึ่งหนึ่ง ผู้รับเหมาหรือเจ้าของร่วมจะต้องวางเงินเพิ่มเติมวงเงินภายใน 3 วันนับจากที่มี ฝ่ายบริหารอาคารฯ ได้แจ้งให้ผู้รับเหมาทราบ

ทั้งนี้ฝ่ายบริหารอาคารฯ จะคืนเงินค่าประกันฯ เมื่อตรวจสวนแล้วไม่มีความเสียหายต่อทรัพย์สินส่วนกลาง หรือทรัพย์สินผู้อื่น โดยจะทำการคืนภายใน 30 วัน หลังวันที่ตรวจสวนเป็นที่เรียบร้อยแล้ว หากเกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สินส่วนกลาง หรือทรัพย์สินผู้อื่น ฝ่ายบริหารอาคารฯ จะดำเนินการหักหรือรับเงินคืนค่าประกันดังกล่าวเพื่อชดเชยค่าเสียหายที่เกิดขึ้นได้ตามสมควร หากความเสียหายเกินกว่าเงินที่วางประกัน ผู้รับเหมาและเจ้าของห้องชุด

18. ห้ามผู้รับเหมาตกแต่งใช้กระแสไฟฟ้า และนำประปาของส่วนกลางบริเวณพื้นที่ส่วนกลางเว้นแต่ได้รับอนุญาตจากฝ่ายบริหารอาคารฯ และขออนุญาตใช้สถานที่กำหนด

19. ห้ามเปลี่ยนแปลงสีประตูและผนังภายนอกห้องชุด ห้ามเปลี่ยนแปลงวัสดุประตู วัสดุทางการเปิด-ปิด และห้ามตกแต่งต่อเติมรูปลักษณ์ในส่วนกลางโดยเด็ดขาด

20. ห้ามสูญหรือภายในห้องชุด ทางเดินร่วม บันไดหนีไฟ และ/หรือภายในอาคารโดยเด็ดขาดหากตรวจพบปรับครั้งละ 500 บาท (ห้าร้อยบาท)

21. กรณีเกิดความเสียหายจากการตกแต่งหรือฝ่าฝืนระเบียบ ฝ่ายบริหารอาคารฯ จะดำเนินการเรียกเก็บ หรือหักเงินค่าประกันทันทีตามระเบียบ หรือดำเนินการตามที่ได้เห็นสมควร

22. ผู้รับเหมาต้องนำถังดับเพลิงสภาพพร้อมใช้งานประจำไว้ในห้องชุดตั้งแต่เริ่มงานจนกระทั่งงานแล้วเสร็จ ห้องชุดพักอาศัยต้องให้ถังดับเพลิงขนาดไม่ต่ำกว่า 10 ปอนด์ต่อห้อง ห้องชุดที่ประกอบธุรกิจเชิงพาณิชย์ต้องให้ถังดับเพลิงขนาดไม่ต่ำกว่า 10 ปอนด์ต่อ 100 ตารางเมตร หากไม่มีถังดับเพลิงสามารถให้ถังดับเพลิงของนิติบุคคลอาคารชุดฯ ได้ในอัตราค่าเช่าการใช้ถังละ 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) ต่อเดือน กรณีที่มีการใช้น้ำยาดับเพลิงต้องเสียค่าเติมสารเคมีตามขนาด และชนิดของถังดับเพลิงแก่นิติบุคคลอาคารชุดฯ

23. การให้สิทธิคนของเพื่อขนวัสดุอุปกรณ์ในงานตกแต่งห้องชุด จะต้องปฏิบัติตามดังนี้

23.1 ต้องชำระค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ในอัตรา 500 บาท (ห้าร้อยบาท) ต่อห้องชุด

(กรณีตกแต่งห้องชุดเพื่อรื้อถอนหรือซ่อมแซมและตกแต่งไม่เกิน 1 สัปดาห์ ไม่คิดค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่)

23.2 ใช้ลิฟต์ขนวัสดุอุปกรณ์ตกแต่งให้บริการตั้งแต่วันจันทร์ถึงวันศุกร์ เวลา 08.30 ถึง 17.00 น.

เท่านั้น ลิฟต์ขนวัสดุอุปกรณ์ตกแต่ง จมบริเวณบันได - อพิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์

24. กรณีที่มีการฝ่าฝืนระเบียบนี้ ทางฝ่ายบริหารอาคารฯ กำหนดบทลงโทษตามลำดับ หรือแล้วแต่พิจารณาตามความรุนแรงของเหตุไว้ดังนี้

24.1 เตือนด้วยวาจาหรือลายลักษณ์อักษร

24.2 ปรับกรณีเป็นหนังสือแจ้ง จมรับละ 500 บาท (ห้าร้อยบาท)

24.3 ปรับกรณีเป็นการละเมิดฝ่าฝืนโดยการปฏิบัติครั้งละ ไม่ต่ำกว่า 500 บาท (ห้าร้อยบาท)

24.4 ปรับกรณีละเมิดข้อห้ามการสูญหรือภายในอาคารครั้งละ ไม่ต่ำกว่า 500 บาท (ห้าร้อยบาท)

24.5 รั้งเงินประกันทั้งหมด กรณีฝ่าฝืนไม่เชื่อฟังข้อห้ามหรือก่อความรุนแรง อันตรายต่อชีวิตและทรัพย์สิน รวมทั้งระงับการตกแต่ง และให้ออกจากอาคารและดำเนินการตามกฎหมายแล้วแต่กรณี

เพื่อให้นิติบุคคลอาคารชุดฯ สามารถดำเนินการของตนเองในเรื่องการดูแลทรัพย์สินส่วนกลาง ซึ่งใน การปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว ต้องมีค่าใช้จ่ายและค่าน้ำประปาที่เกิดขึ้นตลอดเวลา ดังนั้นเจ้าของร่วมซึ่งเป็นเจ้าของทรัพย์สินส่วนกลางร่วมกันมีหน้าที่ต้องชำระเงินให้แก่นิติบุคคลอาคารชุดฯ ตามพระราชบัญญัติ อาคารชุด และข้อบังคับของนิติบุคคลอาคารชุด พลัส ออธธา พาร์ค ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. เงินกองทุนเริ่มครั้งแรก ตามจำนวนของพื้นที่ของห้องชุดในอัตราประมาณ 500 บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) การเรียกเก็บครั้งแรกต่อไปให้อยู่กับคนที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วม
2. ค่าใช้จ่ายส่วนกลางเรียกเก็บ ตารางเมตรละ 40 บาท (สี่สิบบาทถ้วน) ค่าใช้จ่ายส่วนกรรมสิทธิ์ที่ดินเคลื่อนไหวโดยให้ชำระเป็นรายปีนับตั้งแต่วันรับโอนกรรมสิทธิ์ห้องชุดจากเจ้าของโครงการ
3. สำหรับห้องชุดที่เจ้าของโครงการถือกรรมสิทธิ์อยู่ระหว่างรอโอนกรรมสิทธิ์ให้กับผู้ซื้อให้ชำระค่าใช้จ่ายส่วนกลางตามอัตราที่เกิดขึ้นจริงในแต่ละเดือน
4. กรณีในรอบบัญชีใด มีค่าใช้จ่ายสูงกว่ารายรับหรือจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีฉุกเฉินหรือกรณีเร่งด่วน ให้ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดฯ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการ นำเงินกองทุนมาใช้ชั่วคราวและให้ นิติบุคคลอาคารชุดฯ เรียกเก็บคืนในรอบบัญชีต่อไป
5. คำนวณชำระค่าคิดในอัตราค่าบริการบุคคลละ 30 บาท (สามสิบบาท) ค่าเดือน และค่าบริการนาครวัดน้ำ 10 บาท ค่าเดือนต่อห้องชุด

อนึ่ง เจ้าของร่วมจะต้องชำระค่าสาธารณูปโภคต่างๆ อาทิเช่น ค่าน้ำประปา ค่าค่าน้ำเสีย ค่าไฟฟ้า ค่าโทรศัพท์ ค่าเช่าส่วนกลางของนิติบุคคลอาคารชุดฯ เป็นต้น ค่าใช้จ่ายส่วนกลางของนิติบุคคลอาคารชุดฯ ภายในกำหนดวันสุดท้ายของทุกเดือน หากชำระหลังจากวันที่กำหนดแล้วจะต้องเสียค่าปรับตามข้อ 6 และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามอัตราที่กำหนด ที่เกิดจากการใช้พื้นที่ส่วนกลาง เจ้าของร่วมต้องชำระเงินเพื่อชดเชยค่าใช้จ่ายของนิติบุคคลอาคารชุดฯ ที่ให้ชำระไปก่อนหน้านี้ ทั้งนี้ค่าใช้จ่ายบริหารอาคารฯ จะแจ้งให้ชำระเงินในเดือนถัดไป

4. เจ้าของร่วมต้องชำระค่าเบี้ยประกันภัยอาคารชุดตามอัตราส่วนกรรมสิทธิ์ของห้องชุดที่มีในทรัพย์สินส่วนกลางซึ่งแยกจากค่าใช้จ่าย ข้อ 1 และ ข้อ 2 โดยความเห็นชอบจากคณะกรรมการ และผู้จัดการมีหน้าที่รับผิดชอบกับค่าเบี้ยประกันภัยทั้งหมดทั้งของเจ้าของร่วม

อนึ่งในปีแรก ให้นิติบุคคลอาคารชุดฯ ให้เจ้าของส่วนกลางตาม ข้อ 2 มาชำระเบี้ยประกันภัยอาคารชุดแทน และในปีที่สอง ถ้าค่าใช้จ่ายส่วนกลางตามข้อ 2 ไม่เพียงพอในการบริหารจัดการอาคารชุด ให้คณะกรรมการเป็นผู้มีอำนาจพิจารณาเรียกเก็บค่าเบี้ยประกันภัยอาคารชุด ตามวรรคแรก

25. ระเบียบนี้กำหนดขึ้นเพื่อเป็นแนวทาง และหลักปฏิบัติในการรักษาความสงบเรียบร้อยเพื่อป้องกันสิ่งผิด และทรัพย์สินอันอาจจะเกิดความเสียหายขึ้นได้ไม่ว่าจะเป็นการดำเนินการโดยประมาทหรือจงใจใคร่ขอความร่วมมือ และทำความเข้าใจในการถือปฏิบัติร่วมกัน โดยเคร่งครัด
26. โปรดรักษามอบและทำความเข้าใจระเบียบนี้โดยละเอียดก่อนลงนามรับทราบ

ประกาศใช้เมื่อวันที่ 1 พฤษภาคม 2563

บริษัท
โดย น
ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดฯ

หมายเหตุ : ระเบียบนี้อาจเพิ่มเติมนหรือเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

เพื่อสุขอนามัย และสภาพแวดล้อมที่ดี และคงไว้ซึ่งความสวยงามและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของอาคารชุดฯ อันจะยังประโยชน์ในการอยู่อาศัยร่วมกัน เจ้าของร่วมทุกท่านควรมีจิตสำนึกดังนี้

1. แยกขยะเปียก ขยะแห้งใส่ถุง หรือภาชนะที่เหมาะสม พร้อมรัดหรือปิดปากถุงขยะ ขยะมีพิษและอันตรายให้บรรจุในภาชนะที่สามารถป้องกันอันตรายได้ และมัดปากให้สนิทเมื่อทิ้งขยะลงถัง
2. บริเวณที่ทิ้งขยะ เป็นไปตามที่ฝ่ายบริหารอาคารฯ กำหนด โดยเจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยจะต้องนำขยะไปทิ้งเองตามจุดที่กำหนด
3. พนักงานรักษาความสะอาดจะจัดเก็บขยะที่อยู่บริเวณห้องพักขยะทุกวัน โดยจัดเก็บวันละ 2 ครั้ง ในช่วงเวลา 09.00 น. และ 15.00 น. หรือตามความเหมาะสมที่กำหนดไว้
4. เจ้าของร่วมต้องไม่กวาดเศษผง หรือทิ้งขยะมูลฝอยที่มีกลิ่นเหม็นฉุนเป็นอันตราและมีผลต่อสภาพแวดล้อม บริเวณทางเดินร่วมหน้าห้องชุด หรือบริเวณพื้นที่ส่วนกลางอื่นๆ หากฝ่าฝืนต้องเสียค่าธรรมเนียมบริการจัดเก็บ และทำความสะอาดในอัตราครั้งละ 500 บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน)
5. ห้ามทิ้งถังขยะหรือวัสดุอื่นใดที่เป็นอันตราย ของการถูกไหม้ และติดไฟลงในถังขยะ
6. ห้ามทิ้งสิ่งของ หรือวัสดุที่มีขนาดใหญ่ น้ำหนักมากลงถังขยะของอาคาร โดยจะต้องนำไปทิ้งนอกอาคารด้วยตัวเอง และแจ้งให้ฝ่ายบริหารอาคารฯ ทราบ เมื่อจะดำเนินการทุกครั้ง
7. ห้ามทิ้งเศษอาหาร เศษวัสดุต่างๆ ที่ไม่สามารถสลายตัวได้ลงในท่อระบายน้ำทิ้ง อ่างล้างหน้า หรือท่อชักโครก กรณีเกิดการอุดตัน และก่อให้เกิดความเสียหายต่อส่วนรวม และห้องชุดอื่นเจ้าของร่วมในห้องชุดนั้นต้องรับผิดชอบในค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมทั้งสิ้น
8. หากมีการฝ่าฝืนระเบียบนี้ นิติบุคคลอาคารชุดฯ จะเตือนด้วยวาจาและลายลักษณ์อักษร และปรับไม่น้อยกว่าครั้งละ 500 บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) ตามลำดับ แล้วแต่พิจารณาตามความเหมาะสม

ประกาศใช้เมื่อวันที่ 1 พฤษภาคม 2563



บริษัท

โดย

ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดฯ

หมายเหตุ : ระเบียบนี้อาจเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

5. การชำระค่าใช้จ่ยต่างๆ ให้ชำระเป็นเงินสดหรือชำระโดยการโอนเงินผ่านบัญชีธนาคาร หรือส่งจ่ายเป็นเช็คติดพร้อมด้วยบัญชีในนาม "พลัส อยุธยา พาร์ค" และการชำระจะต้องได้รับใบเสร็จรับเงิน ทุกครั้งเพื่อเก็บไว้เป็นหลักฐาน

6. การชำระค่าใช้จ่ยตามข้อ 2 ข้อ 4 จะต้องชำระภายในวันที่กำหนด ในใบแจ้งหนี้ของนิติบุคคล อาคารชุดฯ หากคิดหนี้ชำระหนี้จะต้องชำระเงินเพิ่มค่าปรับในอัตราร้อยละ 12 ต่อปี หักชำระตั้งแต่ 6 เดือนขึ้นไป ต้องชำระเงินเพิ่มอัตราร้อยละ 20 ต่อปี การหักชำระหนี้เกินกว่าเวลาที่กำหนด และกว่าเลขกำหนดในขั้นตอนการรังรัดหนี้แล้ว นิติบุคคลอาคารชุดฯ จะใช้สิทธิตามกฎหมาย จดให้บริการสาธารณูปโภคภายในห้องชุดโดยไม่แจ้งให้ทราบล่วงหน้า

7. การออกหนังสือรับรองการปลดหนี้จากผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดฯ ต้องแจ้งล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน พร้อมกรอกข้อมูลตามแบบฟอร์มที่กำหนดให้ครบถ้วน และชำระค่าใช้จ่ายที่ค้างทั้งหมด เจ้าของร่วมรายใหม่ ต้องส่งสำเนาหนังสือกรรมสิทธิ์ห้องชุด สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาวัตถ์ประชาชนให้แก่ฝ่ายบริหารอาคารฯ ในกรณีเจ้าของร่วมที่ส่งมีการฟ้องร้องเป็นข้อพิพาทดำเนินคดีกับนิติบุคคลอาคารชุดฯ ให้ระงับการออกหนังสือรับรองการปลดหนี้จนกว่าคดีจะถึงที่สุด

ประกาศใช้เมื่อวันที่ 1 พฤษภาคม 2563



บริษัท

โดย

ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดฯ

หมายเหตุ : ระเบียบนี้อาจเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

เพื่อให้ลิฟต์มีความปลอดภัย มีสภาพที่ดี สะอาด และมีความเป็นระเบียบเรียบร้อย นิติบุคคลอาคารชุดฯ จึงกำหนดระเบียบเพื่อใช้เป็นข้อปฏิบัติดังนี้

1. ลิฟต์ของนิติบุคคลอาคารชุด พ力士 อยุธยา พาร์ค เป็นลิฟต์โดยสาร อาคารละ 2 ตัว
2. การใช้ลิฟต์ของนิติบุคคลอาคารชุดฯ พ力士 อยุธยา พาร์ค
 - 2.1 ขออนุญาตพร้อมระบบการวัด - อุปกรณ์ สิ่งของที่ต้องการบรรทุกขึ้น - ลง
 - 2.2 บรรทุกวัตถุ - อุปกรณ์ที่มีขนาดกว้าง - ยาว - สูง ไม่เกินขนาดของห้องลิฟต์ และน้ำหนักไม่เกินขนาดตามที่ระบุในห้องโดยสารลิฟต์
 - 2.3 การขนวัสดุ - อุปกรณ์สิ่งของงานตกแต่งห้องชุดต้องชำระค่าธรรมเนียมการใช้ลิฟต์อัตรา 500 บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) ต่อห้องชุด กรณีตกแต่งเกิน 1 สัปดาห์ขึ้นไป
 - 2.4 การขนวัสดุ - อุปกรณ์งานตกแต่งห้องชุดใช้วิธีการ ได้ในวันจันทร์ถึงวันศุกร์ตั้งแต่เวลา 08.30 ถึง 17.00 น. เท่านั้น
3. ผู้ใช้บริการลิฟต์ต้องให้รู้ถึงความสุภาพ สงบ เรียบร้อย และไม่กระทำการใดๆ อันอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินภายในและระบบการทำงานของลิฟต์หากผู้ใช้บริการลิฟต์ทำความเสียหายใดๆ จะต้องรับผิดชอบและชดเชยให้กับการใช้ลิฟต์ของนิติบุคคลอาคารชุดฯ ตามมูลค่าความเสียหายที่เกิดขึ้นจริง
4. ห้ามใช้ลิฟต์ลงจอดเพื่อทิ้งขยะหรือสิ่งสกปรก
5. ห้ามสูบบุหรี่ในลิฟต์โดยเด็ดขาด หากฝ่าฝืนปรับครั้งละ ไม่ต่ำกว่า 500 บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน)
6. นิติบุคคลอาคารชุดฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการปิดให้บริการลิฟต์โดยสารชั่วคราวเพื่อซ่อมบำรุงรักษา ลิฟต์ตามความเหมาะสม
7. กรณีเกิดเหตุขัดข้องให้แจ้งฝ่ายบริหารอาคารฯ ทราบ โดยเร็วที่สุด
8. หากมีการฝ่าฝืนระเบียบนี้ นิติบุคคลอาคารชุดฯ จะเตือนด้วยวาจาและลายลักษณ์อักษร และปรับไม่น้อยกว่าครั้งละ 500 บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) ตามลำดับ แล้วแต่พิจารณาตามความเหมาะสม

ประกาศใช้เมื่อวันที่ 1 พฤษภาคม 2563

บริษัท พ力士 อยุธยา พาร์ค จำกัด
ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดฯ

หมายเหตุ : ระเบียบข้อบังคับนี้อาจเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

เพื่อกำหนดระเบียบเรียบร้อย ในการใช้ห้อง Commoning Space และกำหนดเป็นมาตรฐานในการใช้ห้อง Commoning Space ให้เป็นข้อปฏิบัติ ดังนี้

1. ห้อง Commoning Space เป็นบริการเริ่มต้นเวลา 08.00 น. ถึง 22.00 น.
2. กำหนดจำนวน ผู้ใช้ห้อง Commoning Space ขึ้นอยู่กับจำนวน ห้อง Commoning Space หากมีความต้องการใช้ห้อง Commoning Space ไม่สะดวก กรุณาแจ้งฝ่ายบริหารอาคารฯ ให้ทราบทันที
3. กำหนดจำนวน และผู้เข้าพักที่ใช้บริการที่
4. บุคคลต่อไปนี้ ห้ามใช้บริการห้อง Commoning Space โดยเด็ดขาด
 - 4.1 ผู้ป่วยที่มีอาการไม่แข็งแรง หรืออยู่ระหว่างการรักษา
 - 4.2 ผู้ป่วยที่เป็นโรคติดต่ออันตราย
 - 4.3 เป็นบุคคลอาชญากร
 - 4.4 กรณีที่อายุต่ำกว่า 15 ปี (ยกเว้นผู้ปกครองมาดูแล)
5. ห้ามนำอาหาร และเครื่องดื่มที่มีส่วนผสมแอลกอฮอล์ หรือของมีมาตุภูมิ เข้าไปรับประทานในห้อง Commoning Space โดยเด็ดขาด
6. ให้ความร่วมมือในการรักษาความสะอาด และ ไปกลับ ใช้ไปทราบ และบริการด้วยความสุภาพ เป็นมิตร เพื่อไม่เป็นการรบกวนผู้อื่น
7. หากผู้ใช้บริการ ทำความเสียหายให้แก่ห้อง Commoning Space หรือทรัพย์สินส่วนกลาง จะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมอาคารชุดฯ ตามจำนวนค่าใช้จริงที่เกิดขึ้น
8. นิติบุคคลอาคารชุดฯ และฝ่ายบริหารอาคารฯ จะ ไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น ในเหตุอันตราย หรือความเสียหาย ต่อชีวิตและทรัพย์สินของบุคคลที่มาใช้บริการ
9. ฝ่ายบริหารอาคารฯ สงวนสิทธิ์ที่จะ ไม่อนุญาต ให้บุคคลที่ไม่ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับนี้ ใช้ห้อง Commoning Space ได้ตามความเหมาะสม
10. หากมีการฝ่าฝืนระเบียบนี้ นิติบุคคลอาคารชุดฯ จะดำเนินการทางกฎหมายและปรับ ไม่เกินกว่าครั้งละ 500 บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) ตามลำดับ แล้วแต่พิจารณาตามความเหมาะสม

ประกาศใช้เมื่อวันที่ 1 พฤษภาคม 2563

บริษัท พ力士 อยุธยา พาร์ค จำกัด
ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดฯ

หมายเหตุ : ระเบียบข้อบังคับนี้อาจเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

และทรัพย์สินภายในอาคารชุด นิตินโยบายเพื่อใช้เป็นข้อปฏิบัติ ดังนี้

๖. บุคคลต่อไปนี้ให้บริการห้อง Mini Theater และ Karaoke และ Game Room & Lounge โดย

ดีคงคา

ภาคผนวก ค4 - 10

- 6.1 ผู้ป่วยที่ร่างกายไม่แข็งแรง หรืออยู่ระหว่างการพักฟื้น
- 6.2 ผู้ป่วยที่เป็นโรคติดต่อทุกชนิด
- 6.3 บุคคลภายนอกที่ไม่มาตามนัดของผู้ป่วย
- 6.4 เด็กอายุต่ำกว่า 15 ปี (ยกเว้นมีผู้ปกครองมาดูแล)
7. หันมาอาหาร และเครื่องดื่มที่มีส่วนผสมแอลกอฮอล์ หรือของมีเมาทุกชนิดเข้าไปรับประทานในห้อง Mini Theater และ Karaoke และ Game Room & Lounge โดยเด็ดขาด
8. ให้ความร่วมมือในการรักษาความสะอาด และไปรษณีย์ และบริการด้วยความสุภาพเรียบร้อยเพื่อไม่เป็นการรบกวนสมาธิของผู้อื่น
9. หากสมาชิก ทำความเสียหายให้แก่ห้อง Mini Theater และ Karaoke และ Game Room & Lounge หรือทรัพย์สินส่วนกลาง จะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายให้แก่นิติบุคคลอาคารชุดฯ ตามจำนวนค่าใช้จริงที่เกิดขึ้นจริง
10. นิติบุคคลอาคารชุดฯ และฝ่ายบริหารอาคารฯ จะไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น ในเหตุการณ์ หรือความเสียหาย ต่อชีวิตและทรัพย์สินของทุกคนที่มาใช้บริการ
11. ฝ่ายบริหารอาคารฯ สงวนสิทธิ์ที่จะไม่อนุญาตให้บุคคลที่ไม่ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับนี้ได้รับ Mini Theater และ Karaoke และ Game Room & Lounge ได้รับความเหมาะสม
12. หากมีการฝ่าฝืนระเบียบนี้ นิติบุคคลอาคารชุดฯ จะเตือนด้วยวาจาหรือลายลักษณ์อักษร และปรับไม่น้อยกว่าครึ่งละ 500 บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) ตามลำดับ แล้วแต่พิจารณาความเหมาะสม

บริษัท บัณฑิต

ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดฯ

หมายเหตุ : ระเบียบนี้อาจจะเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อย ในการใช้ห้องออกกําลังกาย และทรัพย์สินภายในอาคารชุดฯ นิติบุคคลอาคารชุดฯ จึงกำหนดระเบียบเพื่อให้เป็นข้อปฏิบัติ ดังนี้

1. ห้องออกกําลังกายเปิดบริการตั้งแต่เวลา 06.00 - 22.00 น.
2. การใช้บริการต้องแต่งกายด้วยชุดที่เหมาะสม ไม่เปลือยกาย สวมรองเท้าสำหรับเล่นกีฬาขณะออกกําลังกาย ห้ามถอดเสื้อโดยเด็ดขาด
3. ผู้ที่ให้บริการ ต้องศึกษาคำแนะนำ ข้อเสนอนะ และตลอดจนวิธีการใช้เครื่องออกกําลังกายที่ ติดอยู่ในห้องออกกําลังกาย และใช้เครื่องออกกําลังกายตามวิธีที่ถูกต้อง หากเกิดความเสียหายหรือเกิดความไม่สะดวก กรุณาแจ้งฝ่ายบริหารอาคารฯ ให้ทราบทันที
4. การใช้ห้องออกกําลังกาย เฉพาะเจ้าของร่วม และผู้พักอาศัย ของอาคารชุดฯ เท่านั้น
5. บุคคลต่อไปนี้ ห้ามให้บริการห้องออกกําลังกายโดยเด็ดขาด
 - 5.1 ผู้ป่วยที่ร่างกายไม่แข็งแรง หรืออยู่ระหว่างการรักษา
 - 5.2 ผู้ป่วยที่เป็นโรคติดต่อทุกชนิด และ โรคหัวใจ
 - 5.3 ผู้ที่ดื่มสุรา เบียร์ หรือของมึนเมาทุกชนิด
 - 5.4 เด็กอายุต่ำกว่า 15 ปี (ยกเว้นมีผู้ปกครองมาดูแล)
6. ห้ามนำอาหาร และเครื่องดื่มที่มีส่วนผสมแอลกอฮอล์ หรือของมีนเมาทุกชนิดเข้าไปรับประทาน ในห้องออกกําลังกายโดยเด็ดขาด
7. ให้ความร่วมมือในการรักษาความสะอาด และ ไปรศให้ดูไปด้วยความสุภาพ เรียบร้อย เพื่อไม่เป็นการรบกวนสมาธิของผู้อื่น
8. หากสมรึกฯ ให้ความเสียหายให้แก่ห้องออกกําลังกายหรือทรัพย์สินส่วนกลาง จะต้องรับผิดชอบชดใช้ให้แก่นิติบุคคลอาคารชุดฯ ตามจำนวนค่าใช้จ่ยที่เกิดขึ้นจริง
9. นิติบุคคลอาคารชุดฯ และฝ่ายบริหารอาคารฯ จะไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้นในเหตุอันตราย หรือความเสียหาย ต่อชีวิตและทรัพย์สินของทุกคนที่มาใช้บริการ
10. การใช้เสียในระดับที่พอดี และ ไม่เป็นการรบกวนผู้ให้บริการท่านอื่น

11. ฝ่ายบริหารอาคารฯ สงวนสิทธิ์ที่จะไม่อนุญาตให้บุคคลที่ไม่ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับนี้ ใช้ห้องออกกําลังกาย ใต้ความเหมาะสม
12. หากมีการฝ่าฝืนระเบียบนี้ นิติบุคคลอาคารชุดฯ จะเตือนด้วยวาจาหรือลายลักษณ์อักษร และปรับไม่น้อยกว่าครั้งละ 500 บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) ตามลำดับ แล้วแต่พิจารณาตามความเหมาะสม

ประกาศใช้เมื่อวันที่ 1 พฤษภาคม 2563

บริษัท [REDACTED]
โดย [REDACTED]

ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดฯ

หมายเหตุ : ระเบียบนี้อาจจะเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อย ในการ ให้ระวางน้ำ และทรัพย์สินภายในอาคารชุดฯ นิติบุคคลอาคารชุดฯ
จึงกำหนดระเบียบเพื่อให้เป็นข้อปฏิบัติ ดังนี้

1. ระวางน้ำเปิดบริการตั้งแต่เวลา 07.00-20.00 น.
2. การให้ระวางน้ำเฉพาะเจ้าของร่วม และผู้พักอาศัย ของอาคารชุดฯ เท่านั้น
3. ผู้ให้บริการระวางน้ำต้องสวมชุด และสวมหมวกว้ายน้ำตามมาตรฐานทุกครั้งที่
4. ผู้ให้บริการจะต้องแต่งตัวให้เรียบร้อยให้สะอาดทุกครั้งก่อนลงระวางน้ำ
5. ผู้ให้บริการต้องดูแลรักษาความสะอาด และให้ระวางน้ำด้วยความสุภาพ
6. ผู้ให้บริการต้องแจ้งตัวให้แจ้งก่อนเข้าอาคารและลิฟต์และต้องไม่ทำให้ภายในอาคารเปียกและทะเลาะ
7. ห้ามผู้ที่เป็นโรคติดต่อ หรือ โรคผิวหนัง และห้ามให้ระวางน้ำโดยเด็ดขาด
8. ห้ามเจ้าของร่วม ผู้พักอาศัย และแขกผู้ติดตาม ไม่เกินจำนวน 4 คน ต่อ 1 ห้องชุด ปฏิบัติดังนี้โดยเด็ดขาด
 - 8.1 ห้ามให้บริการระวางน้ำขณะที่ไม่สะดวก และพักผ่อน
 - 8.2 ห้ามสวมรองเท้าเดินรอบบริเวณรอบระวางน้ำ
 - 8.3 ห้ามนำอาหารและเครื่องดื่มทุกชนิดเข้าไปรับประทานบริเวณระวางน้ำ
 - 8.4 ห้ามวิ่งเล่นบริเวณของระวางน้ำ หรือส่งเสียงดังกวนผู้อื่น
 - 8.5 ห้ามเข้าภายในอาคาร และลิฟต์โดยสารขณะตัวเปียกน้ำ
9. ผู้ให้บริการต้องรับผิดชอบต่อความปลอดภัยของบุตรหลาน ที่มาใช้บริการ และต้องให้ความระมัดระวังไม่
ปล่อยให้เกิดเหตุอยู่ในระวางน้ำตามลำพัง
10. กรณีที่มีการปิดระวางน้ำชั่วคราว ฝ่ายบริหารอาคารฯ จะคิดประกาศให้ทราบล่วงหน้า
11. หากผู้ให้บริการมีความเสียหายให้แก่ระวางน้ำหรือทรัพย์สินส่วนกลาง จะต้องรับผิดชอบชดเชยให้แก่
นิติบุคคลอาคารชุดฯ ตามจำนวนค่าใช้จริงที่เกิดขึ้นจริง
12. หากมีเหตุอันควรหรือความเสียหายต่อชีวิตและทรัพย์สินของทนายในขณะที่มาให้ระวางน้ำนั้นนิติบุคคล
อาคารชุดฯ และฝ่ายบริหารอาคารฯ จะไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น
13. ฝ่ายบริหารอาคารฯ สงวนสิทธิ์ที่จะไม่อนุญาตให้บุคคลที่ไม่ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับนี้ให้ระวางน้ำ
ได้ตามความเหมาะสม

14. หากมีการฝ่าฝืนระเบียบนี้ นิติบุคคลอาคารชุดฯ จะเตือนด้วยวาจาหรือลายลักษณ์อักษร และปรับไม่น้อย
กว่าครั้งละ 500 บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) ตามลำดับ แล้วแต่พิจารณาตามความเหมาะสม

ประกาศใช้เมื่อวันที่ 1 พฤษภาคม 2563

บริษัท

โดย

ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดฯ

หมายเหตุ : ระเบียบนี้อาจจะเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

เพื่อความเป็นป็นเรียบร้อย และเพื่อป้องกันการสูญหาย หรือเสียหายของจดหมายและพัสดุภัณฑ์ที่จัดส่งมายัง
ท่านเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย / บริวาร ฝ่ายบริหารอาคารฯ ขอความร่วมมือในการปฏิบัติดังนี้

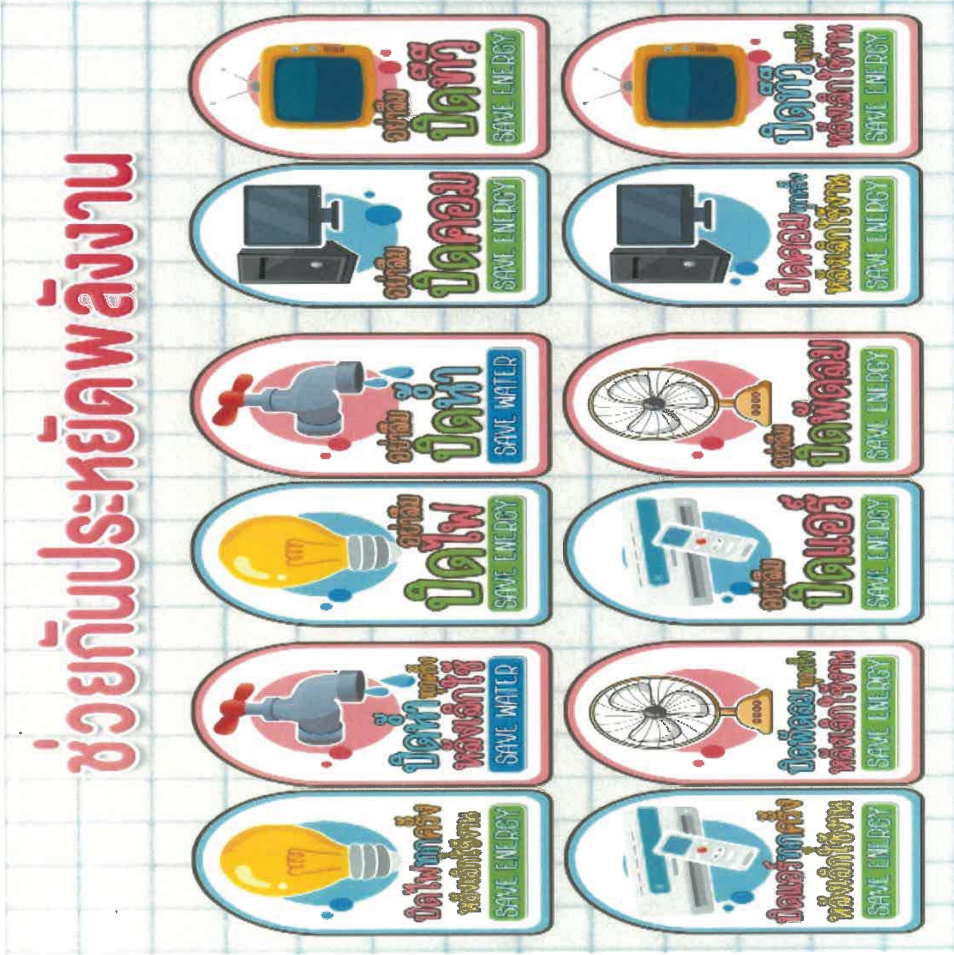
1. นิติบุคคลอาคารชุดฯ จัดผู้ใส่จดหมายไว้ให้ท่าน 1 ผู้โดยต้องอยู่บริเวณลิโอบบี้ชั้น 1 โดยที่ผู้ใส่จดหมายจะระบุ
ถึงหมายเลขห้องชุดของท่าน
2. ฝ่ายบริหารอาคารฯ จะจัดส่งจดหมาย ตลอดจนใบแจ้งหนี้ และเอกสารอื่นๆ ยกเว้น ไปรษณีย์ภัณฑ์ไว้ที่
ผู้จดหมายของท่านนั้น
3. ในกรณีจดหมาย หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ที่อยู่เป็นผู้ใส่จดหมายมีจำนวนมาก และไม่สามารถบรรจุลงไปได้อีก
ฝ่ายบริหารอาคารฯ จะเก็บรักษาเอกสารไว้ให้ท่านเป็นเวลา 15 วัน และหากไม่มีผู้รับฝ่ายบริหารอาคารฯ จะ
ดำเนินการส่งกลับคืนให้กับเจ้าหน้าที่ไปรษณีย์ต่อไป
4. ฝ่ายบริหารอาคารฯ จะไม่รับผิดชอบต่อการสูญหาย ตลอดจนผลทางกฎหมายต่างๆ ของจดหมาย พัสดุ
ภัณฑ์หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ อันเนื่องจากฝ่ายบริหารอาคารฯ และ ได้รับแทน
ห้ามจับและดูใส่จดหมาย หากฝ่ายบริหารอาคารฯ ตรวจพบจะต้องไล่คดี แล้วยกโทษผู้ที่เกิดขึ้นจริง
ไปรษณีย์ภัณฑ์จะส่งมายังท่าน จะจัดเก็บไว้ที่สำนักงานนิติบุคคลอาคารชุด โดยฝ่ายบริหารอาคารฯ จะจัดส่ง
หนังสือแจ้งให้ท่านทราบ โดยใส่ไว้ในตู้รับไปรษณีย์ภัณฑ์พัฒนาหมายเลขประจำห้องชุดของท่าน เพื่อให้ท่าน
หรือบริวารของท่านนำหนังสือดังกล่าวมาเป็นหลักฐานในการติดต่อขอรับไปรษณีย์ภัณฑ์ส่งมาที่นิติบุคคลอาคารชุด ในเวลาทำการ
5. นิติบุคคลอาคารชุดจะทำการเก็บรักษาไปรษณีย์ภัณฑ์ที่จะเป็นไปรษณีย์ 15 วัน นับจากวันรับ
ไปรษณีย์ภัณฑ์ส่งมาโดยไม่มีค่าตอบแทน หากพ้นกำหนดจะส่งคืน ไปรษณีย์ภัณฑ์ส่งมาที่นิติบุคคลอาคารชุด
ไปรษณีย์
6. ฝ่ายบริหารอาคารฯ จะไม่รับผิดชอบต่อการสูญหาย ตลอดจนผลทางกฎหมายต่างๆ ของจดหมาย พัสดุ
ภัณฑ์หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ อันเนื่องจากฝ่ายบริหารอาคารฯ ได้รับแทน
7. ในกรณีที่ท่านมีหมายเลขสิ่งส่งมา และหากไม่สามารถติดต่อท่านเจ้าของร่วมและ/หรือผู้รับชื่อได้
ฝ่ายบริหารอาคารฯ จะไม่ลงนามรับเอกสารดังกล่าว

ประกาศใช้เมื่อวันที่ 1 พฤษภาคม 2563

นิติบุคคลอาคารชุด พัส อยุธยา พาร์ค
โดย
[ลายเซ็น]
เกิด

ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดฯ

หมายเหตุ : ระเบียบนี้อาจจะเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม



อาคาร A

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
31	32	33	34	35	36	37	38	39	40
41	42	43	44	45	46	47	48	49	50
51	52	53	54	55	56	57	58	59	60
61	62	63	64	65	66	67	68	69	70
71	72	73	74	75	76	77	78	79	80
81	82	83	84	85	86	87	88	89	90
91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
101	102	103	104	105	106	107	108	109	110
111	112	113	114	115	116	117	118	119	120
121	122	123	124	125	126	127	128	129	130
131	132	133	134	135	136	137	138	139	140
141	142	143	144	145	146	147	148	149	150
151	152	153	154	155	156	157	158	159	160
161	162	163	164	165	166	167	168	169	170
171	172	173	174	175	176	177	178	179	180
181	182	183	184	185	186	187	188	189	190
191	192	193	194	195	196	197	198	199	200



www.villecon.com



201	202	203	204	205	206	207	208	209	210
211	212	213	214	215	216	217	218	219	

213 ของผจก. พี่ต๋อง



นิตินุคคณาการชุด พลัส อยุธยา พาร์ค
สตีกเกอร์รถยนต์ ประจำปี 2566

อาคาร B

						219	220	221	222
223	224	225	226	227	228	229	230	231	232
233	234	235	236	237	238	239	240	241	242
243	244	245	246	247	248	249	250	251	252
253	254	255	256	257	258	259	260	261	262
263	264	265	266	267	268	269	270	271	272
273	274	275	276	277	278	279	280	281	282
283	284	285	286	287	288	289	290	291	292
293	294	295	296	297	298	299	300	301	302
303	304	305	306	307	308	309	310	311	312
313	314	315	316	317	318	319	320	321	322
323	324	325	326	327	328	329	330	331	332
333	334	335	336	337	338	339	340	341	342
343	344	345	346	347	348	349	350	351	352
353	354	355	356	357	358	359	360	361	362
363	364	365	366	367	368	369	370	371	372
373	374	375	376	377	378	379	380	381	382
383	384	385	386	387	388	389	390	391	392
393	394	395	396	397	398	399	400	401	402
403	404	405	406	407	408	409	410	411	412

413	414	415	416	417	418	419	420	421	422
423	424	425	426	427	428	429	430	431	432
433									



นิตินุคคลอาคารชุด พลัส อยุธยา พาร์ค
สต็อกเกอร์รถยนต์ ประจำปี 2566

อาคาร C

	434	435	436	437	438	439	440	441	442
443	444	445	446	447	448	449	450	451	452
453	454	455	456	457	458	459	460	461	462
463	464	465	466	467	468	469	470	471	472
473	474	475	476	477	478	479	480	481	482
483	484	485	486	487	488	489	490	491	492
493	494	495	496	497	498	499	500	501	502
503	504	505	506	507	508	509	510	511	512
513	514	515	516	517	518	519	520	521	522
523	524	525	526	527	528	529	530	531	532
533	534	535	536	537	538	539	540	541	542
543	544	545	546	547	548	549	550	551	552
553	554	555	556	557	558	559	560	561	562
563	564	565	566	567	568	569	570	571	572
573	574	575	576	577	578	579	580	581	582
583	584	585	586	587	588	589	590	591	592
593	594	595	596	597	598	599	600	601	602
603	604	605	606	607	608	609	610	611	612
613	614	615	616	617	618	619	620	621	622
623	624	625	626	627	628	629	630	631	632

633	634	635	636	637	638	639	640	641	642
643	644	645	646	647	648	649	650	651	652
653	654	655	656	657	658				



นิตินุคคณาการชุด พลัส อยุธยา พาร์ค
สตีกเกอร์รถยนต์ ประจำปี 2566

658	659/68	660/632	661/156	662/366	663	664/350	665/59	666/352	667
668/418	669	670/009	671/607	672	673/381	674/100	675/138	676/135	677
678	679	680	681	682	683	684	685	686	687
688	689	690	691	692	693	694	695	696	697
698	699	700	701	702	703	704	705	706	707
708	709	710	711	712	713	714	715	716	717
718	719	720	721	722	723	724	725	726	727
728	729	730	731	732	733	734	735	736	737
738	739	740	741	742	743	744	745	746	747
748	749	750	751	752	753	754	755	756	757
758	759	760	761	762	763	764	765	766	767
768	769	770	771	772	773	774	775	776	777
778	779	780	781	782	783	784	785	786	787
788	789	790	791	792	793	794	795	796	797
798	799	800							

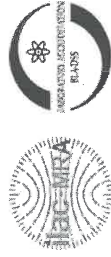
ภาคผนวก ง

ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพสิ่งแวดล้อม

ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำเสีย โดยห้องปฏิบัติการ



บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด
WATER ANALYSIS CENTER COMPANY LIMITED
 194 หมู่ 5 ต. ตานาน อ. อุบล จ. พระนครศรีอยุธยา 13210
 194 Moo 5, Tanan, A-U-Thai, Ayutthaya 13210, Thailand
 Tel : 035-226-383, 035-800-593 Fax : 035-800-594



TESTING
No. 00029

ANALYSIS REPORT

Page 2 of 3

Customer Name :นิติบุคคลอาคารชุด พลัส อมรยา พาร์ค

Address : 85 หมู่3 ตำบลคลองสวนพลู อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา 13000

[illegible][illegible][illegible][illegible]

Parameter	Unit	Method	WC 0627/86 วิธีมาตรฐานฉบับที่ 86	Standard *
pH	-	In-house method: TM 001	7.7 (25°C)	5.0-9.0
BOD	mg/L	In-house method : TM 013	55	≤ 20
Total Suspended Solid	mg/L	APHA, AWWA, WEF Edition 23*2017, part 2540 D	< 10	≤ 30
Settleable Solids	mL/L	Volumetric	< 0.1 #	≤ 0.5
Oil & Grease	mg/L	APHA, AWWA, WEF Edition 23*2017, part 5520 D	5	≤ 20
Total Kjeldahl Nitrogen	mg/L as N	APHA, AWWA, WEF Edition 23*2017, part 4500-Norg3.NH ₃ C	89	≤ 35
Sulfide	mg/L as S ²⁻	Iodometric	0.83 #	≤ 1.0
Fecal Coliform Bacteria	MPN/100 mL	Thermotolerant (Fecal) Coliform Procedure	7.9 x 10 ⁵ #	-

Sample Characterization	Observation	ખનિત્તગોળ

Remark • In-house method : TM 013 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF23rd, 2017 ,part5210B.4500-O C

In-house method : TM 001 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 23rd 2017, part 4500-H⁺B

Limit of Quantitation ; LOQ (BOD=4 mg/L, Oil & Grease=2 mg/L, TKN=5 mg/L as N,)

* It is outside the scope of ISO/IEC 17025

* อ้างอิงประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางเขต ก)

Laboratory Staff

Chemist

3-190-3-0004

Approved By _____

General Manager

3-190-8-0001

The results relate only to the items tested. Test report shall not be reproduced except in full, without written approval of the laboratory.

แก้ไขครั้งที่ 0. วันที่บังคับใช้: 1 ม.ค. 2562 หน้า 1/1

FOI LAB 7.8.1/1 รายงานผลการทดสอบ
แก้ไขครั้งที่ 0. วันที่บังคับใช้: 1 ม.ค. 2562 หน้า 1/1

แก้ไขครั้งที่ 0, วันที่บังคับใช้: 1 ม.ค. 2562 หน้า 1/1

แก้ไขครั้งที่ 0, วันที่บังคับใช้: 1 ม.ค. 2562 หน้า 1/1

Customer Name : นิคมคลองลาดขุด ฟลัส อยูธยา ฟาร์ม
Address : 85 หมู่3 ตำบลคลองลาดขุด อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา 13000
Contact : ผู้จัดการอาคาร **Phone :** 035-900085, 095-5658085 **E.mail :** plus.ayuthayap@gmail.com
Sample Type : Waste water **Sample Site# :** โครงการ ฟลัส อยูธยา ฟาร์ม **Sampling Method# :** Grab
Sampling Date# : 24/08/2023 **Sampling By# :** NITHET (๖-190-๐-0027) **Receive Date :** 24/08/2023
Analysis Date : 24-31/08/2023 **Report Date :** 31/08/2023 **Report No. :** R 05731/66

Parameter	Unit	Method	WC 0721/66 น้ำทิ้งจากโรงงานอาหาร A	Standard *
pH	-	In-house method: TM 001	7.8 (25°C)	5.0-9.0
BOD	mg/L	In-house method : TM 013	72	≤ 20
Total Suspended Solid	mg/L	APHA, ANWWA, WEF Edition 23rd/2017, part 2540 D	< 10	≤ 30
Settleable Solids	mL/L	Volumetric	< 0.1 #	≤ 0.5
Oil & Grease	mg/L	APHA, ANWWA, WEF Edition 23rd/2017, part 5520 D	< 2	≤ 20
Total Kjeldahl Nitrogen	mg/L as N	APHA, ANWWA, WEF Edition 23rd/2017, part 4500-NorgB,NH ₃ -C	93	≤ 35
Sulfide	mg/L as S ²⁻	Iodometric	< 0.10 #	≤ 1.0
Fecal Coliform Bacteria	MPN/100 mL	Thermotolerant (Fecal) Coliform Procedure	7.9 x 10 ³ #	-

Sample Characterization - Observation ฉุกเฉินก่อน

Remark : In-house method : TM 013 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, ANWWA & WEF 23rd/2017, part 5210B, 4500-C
In-house method : TM 001 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, ANWWA & WEF 23rd/2017, part 4500-HB
Limit of Quantitation : LOQ (BOD=4 mg/L, SS=10 mg/L, Oil & Grease=2 mg/L, TKN=5 mg/L as N,)
* It is outside the scope of ISO/IEC 17025
* ถ้าถึงปริมาณที่ตรวจพบการปนเปื้อนแล้วแต่ผลยังไม่ถึงเกณฑ์ที่กำหนดการปนเปื้อนแล้วแต่ผลยังไม่ถึงเกณฑ์ที่กำหนด (ลดการปนเปื้อน n)

Laboratory Staff **Chemist** **General Manager**
จ-190-๑-0004
จ-190-๑-0001

The results relate only to the items tested. Test report shall not be reproduced except in full, without written approval of the laboratory
FO.LAB 7.8.1/1 รายงานผลการทดสอบ
แก้ไขครั้งที่ 0, วันที่แก้ไข : 1 ม.ค. 2562 หน้า 1/1

Customer Name : นิคมคลองลาดขุด ฟลัส อยูธยา ฟาร์ม
Address : 85 หมู่3 ตำบลคลองลาดขุด อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา 13000
Contact : ผู้จัดการอาคาร **Phone :** 035-900085, 095-5658085 **E.mail :** plus.ayuthayap@gmail.com
Sample Type : Waste water **Sample Site# :** โครงการ ฟลัส อยูธยา ฟาร์ม **Sampling Method# :** Grab
Sampling Date# : 24/07/2023 **Sampling By# :** RATTAPOL (๖-190-๑-0015) **Receive Date :** 24/07/2023
Analysis Date : 24/07/2023-03/08/2023 **Report Date :** 03/08/2023 **Report No. :** R 04968/66

Parameter	Unit	Method	WC 0827/66 น้ำทิ้งจากโรงงานอาหาร C	Standard *
pH	-	In-house method: TM 001	7.9 (25°C)	5.0-9.0
BOD	mg/L	In-house method : TM 013	33	≤ 20
Total Suspended Solid	mg/L	APHA, ANWWA, WEF Edition 23rd/2017, part 2540 D	12	≤ 30
Settleable Solids	mL/L	Volumetric	< 0.1 #	≤ 0.5
Oil & Grease	mg/L	APHA, ANWWA, WEF Edition 23rd/2017, part 5520 D	< 2	≤ 20
Total Kjeldahl Nitrogen	mg/L as N	APHA, ANWWA, WEF Edition 23rd/2017, part 4500-NorgB,NH ₃ -C	34	≤ 35
Sulfide	mg/L as S ²⁻	Iodometric	< 0.10 #	≤ 1.0
Fecal Coliform Bacteria	MPN/100 mL	Thermotolerant (Fecal) Coliform Procedure	1.1 x 10 ³ #	-

Sample Characterization - Observation ฉุกเฉินก่อน

Remark : In-house method : TM 013 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, ANWWA & WEF 23rd/2017, part 5210B, 4500-C
In-house method : TM 001 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, ANWWA & WEF 23rd/2017, part 4500-HB
Limit of Quantitation : LOQ (BOD=4 mg/L, SS=10 mg/L, Oil & Grease=2 mg/L, TKN=5 mg/L as N,)
* It is outside the scope of ISO/IEC 17025
* ถ้าถึงปริมาณที่ตรวจพบการปนเปื้อนแล้วแต่ผลยังไม่ถึงเกณฑ์ที่กำหนดการปนเปื้อนแล้วแต่ผลยังไม่ถึงเกณฑ์ที่กำหนด (ลดการปนเปื้อน n)
- End Of Report -

Laboratory Staff **Chemist** **General Manager**
จ-190-๑-0004
จ-190-๑-0001

The results relate only to the items tested. Test report shall not be reproduced except in full, without written approval of the laboratory
FO.LAB 7.8.1/1 รายงานผลการทดสอบ
แก้ไขครั้งที่ 0, วันที่แก้ไข : 1 ม.ค. 2562 หน้า 1/1



บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด
WATER ANALYSIS CENTER COMPANY LIMITED
194 Moo 5, T. Kanhom, A.U-Thai, Ayutthaya 13210, Thailand
Tel : 035-226-383, 035-800-593 Fax : 035-800-594



TESTING
No.0029

ANALYSIS REPORT

Page 1 of 3

Customer Name : นิตบุศฉัตรชุต พลัส อโยธยา ฟาร์ม

Address : 85 หมู่3 ตำบลคลองสามพล อำเภอบางบาลพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา 13000

Contact : ผู้จัดการอาคาร Phone : 035-900085, 095-5658085 E-mail : plus.ayuthayap@gmail.com

Sample Type : Waste water Sample Site# : โครงการ พลัส อโยธยา ฟาร์ม Sampling Method# : Grab

Sampling Date# : 29/09/2023 Sampling By# : KRISSANA (A-190-a-0029) Receive Date : 29/09/2023

Analysis Date : 29/09/2023-05/10/2023 Report Date : 05/10/2023 Report No. : R 06589/66

Parameter	Unit	Method	WC 08312/68 น้ำทิ้งส่งกรมอนามัย พ.ร.บ. 1	Standard *
-----------	------	--------	---	------------

pH - In-house method: TM 001 8.1 (25°C) 5.0-9.0

BOD mg/L In-house method : TM 013 46 ≤ 20

Total Suspended Solid mg/L APHA, AWWA, WEF Edition 23*2017, part 2540 D 26 ≤ 30

Settleable Solids mL/L Volumetric 0.5 # ≤ 0.5

Oil & Grease mg/L APHA, AWWA, WEF Edition 23*2017, part 5520 D 8 ≤ 20

Total Kjeldahl Nitrogen mg/L as N APHA, AWWA, WEF Edition 23*2017, part 4500-NorgB-NH₃-C 62 ≤ 35

Sulfide mg/L as S²⁻ Iodometric < 0.10 # ≤ 1.0

Fecal Coliform Bacteria MPN/100 mL Thermobacter (Fecal) Coliform Procedure 3.5 x 10⁶ # -

Sample Characterization Observation อนุมัติกรมอนามัย

Remark : In-house method : TM 013 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF 23*2017, part 5210B, 4500-C

In-house method : TM 001 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 23*2017, part 4500-HB

Limit of Quantitation : LOQ (BOD=4 mg/L, SS=10 mg/L, Oil & Grease=2 mg/L, TKN=5 mg/L as N.)

* It is outside the scope of ISO/IEC 17025

* ข้อมูลวิเคราะห์การตรวจวิเคราะห์ทางเคมีและชีวเคมี เพื่อ การเฝ้าระวังคุณภาพน้ำทิ้งจากฟาร์มปศุสัตว์และโรงงาน (ข้อมูลประมาณการ)

Laboratory Staff

Chemist

ว-190-อ-0007

Approved By

General Manager

ว-190-อ-0001

The results relate only to the items tested. Test report shall not be reproduced except in full, without written approval of the laboratory

ผลการวิเคราะห์จะเกี่ยวข้องกับรายการที่ทดสอบเท่านั้น ไม่สามารถนำผลไปเผยแพร่หรือใช้ประโยชน์อื่นใดได้โดยไม่ได้รับอนุญาตจากห้องปฏิบัติการ (ข้อมูลประมาณการ)

บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด
WATER ANALYSIS CENTER COMPANY LIMITED
194 Moo 5, T. Kanhom, A.U-Thai, Ayutthaya 13210, Thailand
Tel : 035-226-383, 035-800-593 Fax : 035-800-594



TESTING
No.0029

ANALYSIS REPORT

Page 2 of 3

Customer Name : นิตบุศฉัตรชุต พลัส อโยธยา ฟาร์ม

Address : 85 หมู่3 ตำบลคลองสามพล อำเภอบางบาลพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา 13000

Contact : ผู้จัดการอาคาร Phone : 035-900085, 095-5658085 E-mail : plus.ayuthayap@gmail.com

Sample Type : Waste water Sample Site# : โครงการ พลัส อโยธยา ฟาร์ม Sampling Method# : Grab

Sampling Date# : 29/09/2023 Sampling By# : KRISSANA (A-190-a-0029) Receive Date : 29/09/2023

Analysis Date : 29/09/2023-05/10/2023 Report Date : 05/10/2023 Report No. : R 06589/66

Parameter	Unit	Method	WC 08313/66 น้ำทิ้งส่งกรมอนามัย พ.ร.บ. 2	Standard *
-----------	------	--------	---	------------

pH - In-house method: TM 001 8.1 (25°C) 5.0-9.0

BOD mg/L In-house method : TM 013 44 ≤ 20

Total Suspended Solid mg/L APHA, AWWA, WEF Edition 23*2017, part 2540 D 17 ≤ 30

Settleable Solids mL/L Volumetric 0.5 # ≤ 0.5

Oil & Grease mg/L APHA, AWWA, WEF Edition 23*2017, part 5520 D 3 ≤ 20

Total Kjeldahl Nitrogen mg/L as N APHA, AWWA, WEF Edition 23*2017, part 4500-NorgB-NH₃-C 47 ≤ 35

Sulfide mg/L as S²⁻ Iodometric < 0.10 # ≤ 1.0

Fecal Coliform Bacteria MPN/100 mL Thermobacter (Fecal) Coliform Procedure 1.7 x 10⁶ # -

Sample Characterization Observation อนุมัติกรมอนามัย

Remark : In-house method : TM 013 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF 23*2017, part 5210B, 4500-C

In-house method : TM 001 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 23*2017, part 4500-HB

Limit of Quantitation : LOQ (BOD=4 mg/L, SS=10 mg/L, Oil & Grease=2 mg/L, TKN=5 mg/L as N.)

* It is outside the scope of ISO/IEC 17025

* ข้อมูลวิเคราะห์การตรวจวิเคราะห์ทางเคมีและชีวเคมี เพื่อ การเฝ้าระวังคุณภาพน้ำทิ้งจากฟาร์มปศุสัตว์และโรงงาน (ข้อมูลประมาณการ)

Laboratory Staff

Chemist

ว-190-อ-0007

Approved By

General Manager

ว-190-อ-0001

The results relate only to the items tested. Test report shall not be reproduced except in full, without written approval of the laboratory

ผลการวิเคราะห์จะเกี่ยวข้องกับรายการที่ทดสอบเท่านั้น ไม่สามารถนำผลไปเผยแพร่หรือใช้ประโยชน์อื่นใดได้โดยไม่ได้รับอนุญาตจากห้องปฏิบัติการ (ข้อมูลประมาณการ)



บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด
WATER ANALYSIS CENTER COMPANY LIMITED
194 หมู่ 5 ต. ตาเหนือ อ. อุ้มอ. พระนครศรีอยุธยา 13210
Tel : 035-226-383 035-800-593 Fax : 035-800-594

ANALYSIS REPORT

TESTING
No.0029

Page 3 of 3

Customer Name : นิตติคุณอาคารชุด พลัส อโยธยา ฟาร์ม

Address : 85 หมู่3 ตำบลคลองสวนพูล อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา 13000

Contact : ผู้จัดการอาคาร : 035-900085, 095-5658085 E-mail : plus.ayuthayap@gmail.com

Sample Type : Waste water Sample Site# : โครงการ พลัส อโยธยา ฟาร์ม Sampling Method# : Grab

Sampling Date# : 31/10/2023 Sampling By# : KRISANA (190-0029) Receive Date : 31/10/2023

Analysis Date : 31/10/2023-10/11/2023 Report Date : 10/11/2023 Report No. : R 07366/66

Parameter	Unit	Method	WC 09270/66 นิตติคุณอาคารชุดฟาร์ม C	Standard *
pH	-	In-house method: TM 001	7.7 (25°C)	5.0-9.0
BOD	mg/L	In-house method: TM 013	23	≤ 20
Total Suspended Solid	mg/L	APHA, AWWA, WEF Edition 23rd 2017, part 2540 D	< 10	≤ 30
Settleable Solids	mL/L	Volumetric	< 0.1 #	≤ 0.5
Oil & Grease	mg/L	APHA, AWWA, WEF Edition 23rd 2017, part 5520 D	< 2	≤ 20
Total Kjeldahl Nitrogen	mg/L as N	APHA, AWWA, WEF Edition 23rd 2017, part 4500-NorgB-NH ₄ -C	48	≤ 35
Sulfide	mg/L as S ²⁻	Iodometric	< 0.10 #	≤ 1.0
Fecal Coliform Bacteria	MPN/100 mL	Thermotolerant (Fecal) Coliform Procedure	4.5 x 10 ⁴ #	-

Sample Characterization

Observation

ไม่พบตะกอน

Remark : In-house method: TM 013 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF 23rd 2017, part 5210B, 4500-O-C
In-house method: TM 001 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 23rd 2017, part 4500-HB
Limit of Quantitation: LOQ (BOD=4 mg/L, SS=10 mg/L, Oil & Grease=2 mg/L, TKN=5 mg/L as N,)

* It is outside the scope of ISO/IEC 17025

* ถ้าถึงปริมาณที่ตรวจพบการปนเปื้อนเกินค่าที่กำหนด ต้อง ทำการตรวจปริมาณการปนเปื้อนที่เกินค่าที่กำหนด (เฉพาะปริมาณที่)

- End Of Report -

Laboratory Staff

Chemist

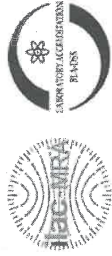
ว-190-0-0007

Approved By

General Manager

ว-190-0-0001

The results relate only to the items tested. Test report shall not be reproduced except in full, without written approval of the laboratory
FO.LAB 7.8.1/1 รายงานผลการทดสอบ
แก้ด้วยวันที่ 0 วันที่รับแจ้ง : 1 น.ค. 2562 หน้า 1/1



บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด
WATER ANALYSIS CENTER COMPANY LIMITED
194 หมู่ 5 ต. ตาเหนือ อ. อุ้มอ. พระนครศรีอยุธยา 13210
Tel : 035-226-383 035-800-593 Fax : 035-800-594

ANALYSIS REPORT

TESTING
No.0029

Page 2 of 3

Customer Name : นิตติคุณอาคารชุด พลัส อโยธยา ฟาร์ม

Address : 85 หมู่3 ตำบลคลองสวนพูล อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา 13000

Contact : ผู้จัดการอาคาร : 035-900085, 095-5658085 E-mail : plus.ayuthayap@gmail.com

Sample Type : Waste water Sample Site# : โครงการ พลัส อโยธยา ฟาร์ม Sampling Method# : Grab

Sampling Date# : 31/10/2023 Sampling By# : KRISANA (190-0029) Receive Date : 31/10/2023

Analysis Date : 31/10/2023-10/11/2023 Report Date : 10/11/2023 Report No. : R 07366/66

Parameter	Unit	Method	WC 09269/66 นิตติคุณอาคารชุดฟาร์ม B	Standard *
pH	-	In-house method: TM 001	7.8 (25°C)	5.0-9.0
BOD	mg/L	In-house method: TM 013	45	≤ 20
Total Suspended Solid	mg/L	APHA, AWWA, WEF Edition 23rd 2017, part 2540 D	10	≤ 30
Settleable Solids	mL/L	Volumetric	< 0.1 #	≤ 0.5
Oil & Grease	mg/L	APHA, AWWA, WEF Edition 23rd 2017, part 5520 D	5	≤ 20
Total Kjeldahl Nitrogen	mg/L as N	APHA, AWWA, WEF Edition 23rd 2017, part 4500-NorgB-NH ₄ -C	93	≤ 35
Sulfide	mg/L as S ²⁻	Iodometric	< 0.10 #	≤ 1.0
Fecal Coliform Bacteria	MPN/100 mL	Thermotolerant (Fecal) Coliform Procedure	1.7 x 10 ⁶ #	-

Sample Characterization

Observation

เหลืองปนสีขาว

Remark : In-house method: TM 013 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF 23rd 2017, part 5210B, 4500-O-C
In-house method: TM 001 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 23rd 2017, part 4500-HB
Limit of Quantitation: LOQ (BOD=4 mg/L, SS=10 mg/L, Oil & Grease=2 mg/L, TKN=5 mg/L as N,)

* It is outside the scope of ISO/IEC 17025

* ถ้าถึงปริมาณที่ตรวจพบการปนเปื้อนเกินค่าที่กำหนด ต้อง ทำการตรวจปริมาณการปนเปื้อนที่เกินค่าที่กำหนด (เฉพาะปริมาณที่)

Laboratory Staff

Chemist

ว-190-0-0007

Approved By

General Manager

ว-190-0-0001

The results relate only to the items tested. Test report shall not be reproduced except in full, without written approval of the laboratory
FO.LAB 7.8.1/1 รายงานผลการทดสอบ
แก้ด้วยวันที่ 0 วันที่รับแจ้ง : 1 น.ค. 2562 หน้า 1/1

Customer Name : นิคมอุตสาหกรรม ฟลัส อโยธยา ฟาร์ม
Address : 85 หมู่3 ตำบลคลองสวนพลู อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา 13000
Contact : ผู้จัดการอาคาร Phone : 035-900085 095-5658085 E.mail : plus.ayuthayap@gmail.com
Sample Type : Waste water Sample Site# : โครงการ ฟลัส อโยธยา ฟาร์ม Sampling Method# : Grab
Sampling Date# : 29/11/2023 Sampling By# : TANAKIT (๑-190-๑-0020) Receive Date : 29/11/2023
Analysis Date : 29/11/2023-07/12/2023 Report Date : 07/12/2023 Report No. : R 08100/66

Parameter	Unit	Method	WC 10195/66 น้ำทิ้งจากโรงบำบัดฟาร์ม B	Standard *
pH	-	In-house method: TM 001	8.0 (25°C)	5.0-9.0
BOD	mg/L	In-house method: TM 013	82	≤ 20
Total Suspended Solid	mg/L	APHA, AWWA, WEF Edition 23 rd 2017, part 2540 D	34	≤ 30
Settleable Solids	mL/L	Volumetric	2.0 #	≤ 0.5
Oil & Grease	mg/L	APHA, AWWA, WEF Edition 23 rd 2017, part 5520 D	5	≤ 20
Total Kjeldahl Nitrogen	mg/L as N	APHA, AWWA, WEF Edition 23 rd 2017, part 4500-NorgB, NH ₃ -C	91	≤ 35
Sulfide	mg/L as S ²⁻	Iodometric	< 0.10 #	≤ 1.0
Fecal Coliform Bacteria	MPN/100 mL	Thermotolerant (Fecal) Coliform Procedure	2.4 x 10 ⁶ #	-
Sample Characterization	-	Observation	ขุ่นมีตะกอน	





Remark : In-house method: TM 013 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF 23rd 2017, part 5210B, 4500-C
In-house method: TM 001 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF 23rd 2017, part 4500-HB
Limit of Quantitation: LOQ (BOD=4 mg/L, SS=10 mg/L, Oil & Grease=2 mg/L, TKN=5 mg/L as N.)
* It is outside the scope of ISO/IEC 17025
* งดส่งใบผลการตรวจวิเคราะห์สารเคมีและสิ่งปนเปื้อน เชื้อโรค ภายหลังจากการดำเนินการตามขั้นตอนการปฏิบัติงานตามมาตรฐาน (เฉพาะประเภท ก)

Laboratory Staff : 
Chemist : 
Approved By : 
General Manager : 
๑-190-๑-0004
๑-190-๑-0001

Customer Name : นิคมอุตสาหกรรม ฟลัส อโยธยา ฟาร์ม
Address : 85 หมู่3 ตำบลคลองสวนพลู อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา 13000
Contact : ผู้จัดการอาคาร Phone : 035-900085 095-5658085 E.mail : plus.ayuthayap@gmail.com
Sample Type : Waste water Sample Site# : โครงการ ฟลัส อโยธยา ฟาร์ม Sampling Method# : Grab
Sampling Date# : 29/11/2023 Sampling By# : TANAKIT (๑-190-๑-0020) Receive Date : 29/11/2023
Analysis Date : 29/11/2023-07/12/2023 Report Date : 07/12/2023 Report No. : R 08100/66

Parameter	Unit	Method	WC 10194/66 น้ำทิ้งจากโรงบำบัดฟาร์ม A	Standard *
pH	-	In-house method: TM 001	7.9 (25°C)	5.0-9.0
BOD	mg/L	In-house method: TM 013	80	≤ 20
Total Suspended Solid	mg/L	APHA, AWWA, WEF Edition 23 rd 2017, part 2540 D	41	≤ 30
Settleable Solids	mL/L	Volumetric	2.0 #	≤ 0.5
Oil & Grease	mg/L	APHA, AWWA, WEF Edition 23 rd 2017, part 5520 D	3	≤ 20
Total Kjeldahl Nitrogen	mg/L as N	APHA, AWWA, WEF Edition 23 rd 2017, part 4500-NorgB, NH ₃ -C	92	≤ 35
Sulfide	mg/L as S ²⁻	Iodometric	< 0.10 #	≤ 1.0
Fecal Coliform Bacteria	MPN/100 mL	Thermotolerant (Fecal) Coliform Procedure	3.3 x 10 ⁶ #	-
Sample Characterization	-	Observation	ขุ่นมีตะกอน	

Remark : In-house method: TM 013 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF 23rd 2017, part 5210B, 4500-C
In-house method: TM 001 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF 23rd 2017, part 4500-HB
Limit of Quantitation: LOQ (BOD=4 mg/L, SS=10 mg/L, Oil & Grease=2 mg/L, TKN=5 mg/L as N.)
* It is outside the scope of ISO/IEC 17025
* งดส่งใบผลการตรวจวิเคราะห์สารเคมีและสิ่งปนเปื้อน เชื้อโรค ภายหลังจากการดำเนินการตามขั้นตอนการปฏิบัติงานตามมาตรฐาน (เฉพาะประเภท ก)

Laboratory Staff : 
Chemist : 
Approved By : 
General Manager : 
๑-190-๑-0004
๑-190-๑-0001



บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด
WATER ANALYSIS CENTER COMPANY LIMITED
194 หมู่ 5 ต. ทรายทอง อ. ทุ่งขาม จ. นครราชสีมา 32110
194 Moo 5, T. Khantham, A.U-Thai, Ayutthaya 3210, Thailand
Tel : 035-226-383, 035-800-593 Fax : 035-800-594

TESTING
No.0029

ANALYSIS REPORT

Page 3 of 3

Customer Name : นิตินันต์ อัคราการชุด พลัส อโยธยา ฟาร์ม

Address : 85 หมู่ 3 ตำบลคลองสวนพรวน อำเภอลำทะเมนชัย จังหวัดนครราชสีมา 13000

Contact : ผู้จัดการอาหาร : 035-900085, 095-5656085 E-mail : plus-ayuthayap@gmail.com

Sample Type : Waste water Sample Site# : โครงการ พลัส อโยธยา ฟาร์ม Sampling Method# : Grab

Sampling Date# : 28/12/2023 Sampling By# : TANAKIT (+190-q-0020) Receive Date : 28/12/2023

Analysis Date : 28/12/2023-10/01/2024 Report Date : 10/01/2024 Report No. : R 08854/66

Parameter	Unit	Method	WC 11140/66 นิตินันต์ อัคราการชุด ฟาร์ม C	Standard *
pH	-	In-house method: TM 001	7.9 (25°C)	5.0-9.0
BOD	mg/L	In-house method: TM 013	28 #	≤ 20
Total Suspended Solid	mg/L	APHA, AWWA, WEF Edition 23rd/2017, part 2540 D	11	≤ 30
Settleable Solids	mL/L	Volumetric	< 0.1 #	≤ 0.5
Oil & Grease	mg/L	APHA, AWWA, WEF Edition 23rd/2017, part 5520 D	< 2	≤ 20
Total Kjeldahl Nitrogen	mg/L as N	APHA, AWWA, WEF Edition 23rd/2017, part 4500-NorgB-NH ₃ -C	52	≤ 35
Sulfide	mg/L as S ²⁻	Iodometric	< 0.10 #	≤ 1.0
Fecal Coliform Bacteria	MPN/100 mL	Thermotolerant (Fecal) Coliform Procedure	3.3 x 10 ³ #	-
Sample Characterization	-	Observation	กลิ่นเหม็นคาว	

Remark : In-house method: TM 013 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF 23rd/2017, part 5210B-4500-O-C

In-house method: TM 001 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 23rd/2017, part 4500-HB

Limit of Quantitation: LOQ (BOD=4 mg/L, SS=10 mg/L, Oil & Grease=2 mg/L, TKN=5 mg/L as N,)

* It is outside the scope of ISO/IEC 17025

* ถ้ามีสิ่งปนเปื้อนที่อาจรบกวนการวิเคราะห์ กรุณาแจ้งผู้ทดสอบ เพื่อให้ทราบถึงสาเหตุการรบกวนการวิเคราะห์ (ถ้าทราบประเภท n)

- End Of Report ->

Laboratory Staff

Chemist

จ-190-q-0007

Approved By

General Manager

จ-190-q-0001

The results relate only to the items tested. Test report shall not be reproduced except in full, without written approval of the laboratory
FO.LAB 7.8.1/1 รายงานผลการทดสอบ
แก้ไขครั้งที่ 0, วันที่แก้ไข : 1 ม.ค. 2562 หน้า 1/1



บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด
WATER ANALYSIS CENTER COMPANY LIMITED
194 หมู่ 5 ต. ทรายทอง อ. ทุ่งขาม จ. นครราชสีมา 32110
194 Moo 5, T. Khantham, A.U-Thai, Ayutthaya 3210, Thailand
Tel : 035-226-383, 035-800-593 Fax : 035-800-594

TESTING
No.0029

ANALYSIS REPORT

Page 2 of 3

Customer Name : นิตินันต์ อัคราการชุด พลัส อโยธยา ฟาร์ม

Address : 85 หมู่ 3 ตำบลคลองสวนพรวน อำเภอลำทะเมนชัย จังหวัดนครราชสีมา 13000

Contact : ผู้จัดการอาหาร : 035-900085, 095-5656085 E-mail : plus-ayuthayap@gmail.com

Sample Type : Waste water Sample Site# : โครงการ พลัส อโยธยา ฟาร์ม Sampling Method# : Grab

Sampling Date# : 28/12/2023 Sampling By# : TANAKIT (+190-q-0020) Receive Date : 28/12/2023

Analysis Date : 28/12/2023-10/01/2024 Report Date : 10/01/2024 Report No. : R 08854/66

Parameter	Unit	Method	WC 11139/66 นิตินันต์ อัคราการชุด ฟาร์ม B	Standard *
pH	-	In-house method: TM 001	7.8 (25°C)	5.0-9.0
BOD	mg/L	In-house method: TM 013	27 #	≤ 20
Total Suspended Solid	mg/L	APHA, AWWA, WEF Edition 23rd/2017, part 2540 D	< 10	≤ 30
Settleable Solids	mL/L	Volumetric	< 0.1 #	≤ 0.5
Oil & Grease	mg/L	APHA, AWWA, WEF Edition 23rd/2017, part 5520 D	< 2	≤ 20
Total Kjeldahl Nitrogen	mg/L as N	APHA, AWWA, WEF Edition 23rd/2017, part 4500-NorgB-NH ₃ -C	98	≤ 35
Sulfide	mg/L as S ²⁻	Iodometric	< 0.10 #	≤ 1.0
Fecal Coliform Bacteria	MPN/100 mL	Thermotolerant (Fecal) Coliform Procedure	3.3 x 10 ³ #	-
Sample Characterization	-	Observation	เหม็นไม่คาว	

Remark : In-house method: TM 013 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF 23rd/2017, part 5210B-4500-O-C

In-house method: TM 001 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 23rd/2017, part 4500-HB

Limit of Quantitation: LOQ (BOD=4 mg/L, SS=10 mg/L, Oil & Grease=2 mg/L, TKN=5 mg/L as N,)

* It is outside the scope of ISO/IEC 17025

* ถ้ามีสิ่งปนเปื้อนที่อาจรบกวนการวิเคราะห์ กรุณาแจ้งผู้ทดสอบ เพื่อให้ทราบถึงสาเหตุการรบกวนการวิเคราะห์ (ถ้าทราบประเภท n)

Laboratory Staff

Chemist

จ-190-q-0007

Approved By

General Manager

จ-190-q-0001

The results relate only to the items tested. Test report shall not be reproduced except in full, without written approval of the laboratory
FO.LAB 7.8.1/1 รายงานผลการทดสอบ
แก้ไขครั้งที่ 0, วันที่แก้ไข : 1 ม.ค. 2562 หน้า 1/1

สำเนาหนังสือรับรองห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน

กรมโรงงานอุตสาหกรรม
ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท
เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐

๔ กันยายน ๒๕๖๓

เรื่อง ต่อยางฝังสอรุขนทะเลเป้นห้องปฏิบัติการวิเคราะหเอกซน

เรียน กรรมการผู้จัดการ บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด

อ้างถึง คำขอแนะเบี่ยง/ต่ออายุ/เปลี่ยนแปลงบุคลากร และชนิดสารพิษของห้องปฏิบัติการเวชระหว่งเอกชน

สงวนที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕

สิ่งส่งมาด้วย เอกสารแนบท้ายหนังสือรับต่ออายุทะเบียนของบัญชีการวิเคราะห์เอกซเรย์

บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด จำนวน ๑๐ แผน

ตามหนังสือที่อ้างถึง บริษัท ศูนย์วิเคราะห์แนวโน้ม จำกัด ขอต่ออายุหนังสือรับทะเบียน
ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกซเรย์ เลขทะเบียน ว-๙๐ สถานที่ตั้งเลขที่ ๑/๙ หมู่ที่ ๕ ตำบลคานหาม อำเภออู่ไทย
จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ต่อกรมโรงงานอุตสาหกรรม นั้น

กรมโรงงานอุตสาหกรรมพิจารณาแล้ว บริษัท ศูนย์วิเคราะห์ฯ จำกัด ต่ออายุหนังสือรับทะเบียน
ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน โดยมีองค์ประกอบดังนี้

ก. ผู้ควบคุมดูแลห้องปฏิบัติการวิเคราะห์

(๑) พระปณิธานที่ ๑-๑๙๐-ก-๐๐๐๑

(๒) พระปณิธานที่ ๑-๑๙๐-ก-๐๐๐๒

(๓) พระปณิธานที่ ๑-๑๙๐-ก-๐๐๐๓

(๔) พระปณิธานที่ ๑-๑๙๐-ก-๐๐๐๔

อ. เจ๊

๑)	ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐-จ-๐๐๐๐
๒)	ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐-จ-๐๐๐๒
๓)	ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐-จ-๐๐๐๓
๔)	ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐-จ-๐๐๐๔
๕)	ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐-จ-๐๐๐๕
๖)	ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐-จ-๐๐๐๖
๗)	ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐-จ-๐๐๐๗
๘)	ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐-จ-๐๐๐๘
๙)	ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐-จ-๐๐๐๙
๑๐)	ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐-จ-๐๐๑๐
๑๑)	ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐-จ-๐๐๑๑
๑๒)	ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐-จ-๐๐๑๒
๑๓)	ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐-จ-๐๐๑๓
๑๔)	ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐-จ-๐๐๑๔
๑๕)	ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐-จ-๐๐๑๕

๑๖) นางสาวสมมาต...

॥

[illegible]

ค. ขอบข่ายสารมลพิษที่ได้รับขบทะเบียนไว้คราวนี้ไม่มีเสีย นำได้ดิน สิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว และดินตามสิ่งส่งมาด้วย

หนังสือฉบับนี้จะหมดอายุในวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๘ หากประสงค์จะต่ออายุหนังสือ
กรุณาชำระเงินค่าต่ออายุพร้อมเอกสารประกอบคำขอ
ต่อกรมแรงงานอุตสาหกรรมภายใน ๓๐ วัน ก่อนวันสิ้นสุดของหนังสือขึ้นทะเบียนปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
ทั้งนี้ สามารถยื่นคำขอผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ให้ทันวันรับใช้กรมแรงงานอุตสาหกรรม ตาม QR Code
ท้ายหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

ผู้อำนวยการกองวิจัยและเตือนภัยมลพิษโรงงาน
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรม



กองวิจัยและเตือนภัยมลพิษโรงงาน

กลุ่มมาตรฐานวิธีการวิเคราะห์ทดสอบผลิตภัณฑ์และการ

โทร. ๐ ๒๔๓๐ ๖๓๑๒ ๗๖ ๒๑๐๓-๕

โทรสาร ๐ ๒๔๓๐ ๖๗๑๒ ๗๖ ๒๑๙๙

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@diw.mail.go.th

ยื่นคำขอผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์



“อุตสาหกรรมทางไกล ประเทศไทยก้าวหน้า รามกันพัฒนา อุตสาหกรรมสีเขียว”





ที่ อก ๐๓๑๐(๑)/ ๗ ๗ ๗ ๓

กรมโรงงานอุตสาหกรรม
ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท
เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐
๒๕ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง เปลี่ยนแปลงบุคลากรของห้องปฏิบัติการวิเคราะห์
เรียน กรรมการผู้จัดการ บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด
อ้างถึง คำขอขึ้นทะเบียน/ต่ออายุ/เปลี่ยนแปลงบุคลากร และขีดความสามารถของห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๖

ตามที่หนังสือที่อ้างถึง บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
เลขทะเบียน ๖-๑๙๐๐ สถานที่ตั้งเลขที่ ๑/๔๔ หมู่ที่ ๕ ตำบลคานาม อำเภออุทัย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
ขอเปลี่ยนแปลงบุคลากรของห้องปฏิบัติการวิเคราะห์ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมโรงงานอุตสาหกรรมพิจารณาแล้ว มีความเห็นดังนี้

1. ให้อยกเลิกเจ้าหน้าที่ประจำห้องปฏิบัติการวิเคราะห์ จำนวน ๔ ราย
ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐๐-๖-๐๐๑๒
ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐๐-๖-๐๐๒๒
ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐๐-๖-๐๐๒๓
ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐๐-๖-๐๐๒๔
๒. ให้เพิ่มเจ้าหน้าที่ประจำห้องปฏิบัติการวิเคราะห์ จำนวน ๕ ราย
ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐๐-๖-๐๐๒๕
ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐๐-๖-๐๐๒๖
ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐๐-๖-๐๐๒๗
ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐๐-๖-๐๐๒๘
ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐๐-๖-๐๐๒๙

อนึ่ง หนังสือฉบับนี้จะมีผลต่ออายุพร้อมหนังสือขอขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการ
วิเคราะห์เอกชน คือในวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๘ ทั้งนี้ สามารถยื่นคำขอผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ได้
ที่หน้าเว็บไซต์กรมโรงงานอุตสาหกรรม

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

[Redacted Signature]
ผู้อำนวยการโรงงานและเดือนขึ้นทะเบียนโรงงาน
ปฏิบัติการทางเคมีและเดือนขึ้นทะเบียนโรงงานอุตสาหกรรม

กองวิจัยและเตือนภัยมลพิษโรงงาน
กลุ่มมาตรฐานวิธีการวิเคราะห์ทดสอบและทะเบียนห้องปฏิบัติการ
โทร. ๐ ๒๕๓๐ ๖๓๑๒ ต่อ ๒๐๓-๔
โทรสาร ๐ ๒๕๓๐ ๖๓๑๒ ต่อ ๒๐๓๔
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@diw.mail.go.th



เอกสารแนบท้ายหนังสือรับต่ออายุขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด
ที่ อก ๐๓๑๐(๑)/๑๒ ๒ ๗ ๑ ๔
เลขทะเบียน ๖-๑๙๐
ลงวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๕

ขอขยายสารมลพิษที่ได้รับขึ้นทะเบียนจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม จำนวน ๑๒๙ รายการ
น้ำเสีย จำนวน 44 รายการ

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
1	Aldrin	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
2	Arsenic	Digestion, Hydride Generation/Atomic Absorption Spectrometric Method ^[3]
3	Barium	Digestion, Direct Nitrous Oxide Acetylene Flame Method ^[3]
4	α-BHC	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
5	β-BHC	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
6	γ-BHC	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
7	δ-BHC	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
8	Biochemical Oxygen Demand	1) 5-Day BOD Test, Azide Modification Method ^[3] 2) 5-Day BOD Test, Membrane Electrode Method ^[3]
9	Cadmium	1) Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^[3] 2) Digestion, Electrothermal Atomic Absorption Spectrometric Method ^[3]
10	Chemical Oxygen Demand	Closed Reflux, Titrimetric Method ^[3]
11	Chromium	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^[3]
12	Color	ADMI Weighted-Ordinate Spectrophotometric Method ^[3]
13	Copper	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^[3]
14	Cyanide	Distillation, Colorimetric Method ^[3]
15	4,4'-DDD	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
16	4,4'-DDE	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
17	4,4'-DDT	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
18	Dieldrin	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
19	Endosulfan I	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
20	Endosulfan II	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
21	Endosulfan Sulfate	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
22	Endrin	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
23	Endrin Aldehyde	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
24	Formaldehyde	Distillation, Colorimetric Method ^[2]
25	Free Chlorine	DPD Colorimetric Method ^[3]
26	Hexavalent Chromium	Filtration, Colorimetric Method ^[3]
27	Heptachlor	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
28	Heptachlor Epoxide	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
29	Lead	1) Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method 2) Digestion, Electrothermal Atomic Absorption Spectrometric Method ^[3]
30	Manganese	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^[3]
31	Mercury	Digestion, Cold-Vapor Atomic Absorption Spectrometric Method ^[3]
32	Methoxychlor	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
33	Nickel	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^[3]
34	Oil & Grease	Soxhlet Extraction Method ^[3]
35	pH	Electrometric Method ^[3]

36 Phenol...

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
36	Phenol	Distillation, Direct Photometric Method ^[3]
37	Selenium	Digestion, Hydride Generation/Atomic Absorption Spectrometric Method ^[3]
38	Sulfide	Precipitation, Iodometric Method ^[3]
39	Temperature	Laboratory and Field Methods ^[3]
40	Total Dissolved Solids	Dried at 180 °C ^[3]
41	Total Kjeldahl Nitrogen	Macro Kjeldahl, Titrimetric Method ^[3]
42	Total Suspended Solids	Dried at 103-105 °C ^[3]
43	Trivalent Chromium	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method; Filtration, Colorimetric Method; Calculation ^[3]
44	Zinc	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^[3]

น้ำใต้ดิน จำนวน 31 รายการ

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
1	Aldrin	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
2	Antimony	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^[3]
3	Arsenic	Digestion, Hydride Generation/Atomic Absorption Spectrometric Method ^[3]
4	Barium	Digestion, Direct Nitrous Oxide-Acetylene Flame Method ^[3]
5	Beryllium	Digestion, Direct Nitrous Oxide-Acetylene Flame Method ^[3]
6	Cadmium	1) Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^[3] 2) Digestion, Electrothermal Atomic Absorption Spectrometric Method ^[3]
7	Chromium	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^[3]
8	Chromium (III)	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method; Filtration, Colorimetric Method; Calculation ^[3]
9	Chromium (VI)	Filtration, Colorimetric Method ^[3]
10	Cyanide	Distillation, Colorimetric Method ^[3]
11	DDD	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]

12 DDE...

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
12	DDE	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
13	DDT	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
14	Dieldrin	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
15	Endrin	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
16	α -HCH	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
17	β -HCH	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
18	γ -HCH	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
19	Heptachlor	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
20	Heptachlor epoxide	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
21	Lead	1) Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^[3] 2) Digestion, Electrothermal Atomic Absorption Spectrometric Method ^[3]
22	Manganese	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^[3]
23	Mercury	Digestion, Cold-Vapor Atomic Absorption Spectrometric Method ^[3]
24	Methoxychlor	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
25	Nickel	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^[3]
26	pH	Electrometric Method ^[3]
27	Phenols	Distillation, Direct Photometric Method ^[3]
28	Selenium	Digestion, Hydride Generation/Atomic Absorption Spectrometric Method ^[3]
29	Silver	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^[3]

30 Vanadium...

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
30	Vanadium	Digestion, Direct Nitrous Oxide-Acetylene Flame Method ^[3]
31	Zinc	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^[3]

สิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว จำนวน 25 รายการ

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
1	Aldrin	1) Waste Extraction, Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^[4,14] 2) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[6,14]
2	Antimony	1) Waste Extraction, Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^[1,8] 2) Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^[4,8]
3	Arsenic	1) Waste Extraction, Digestion, Hydride Generation/ Atomic Absorption Spectrometric Method ^[1,9] 2) Digestion, Hydride Generation/Atomic Absorption Spectrometric Method ^[4,9]
4	Barium	1) Waste Extraction, Digestion, Direct Nitrous Oxide- Acetylene Flame Method ^[1,8] 2) Digestion, Direct Nitrous Oxide-Acetylene Flame Method ^[4,8]
5	Beryllium	1) Waste Extraction, Digestion, Direct Nitrous Oxide- Acetylene Flame Method ^[1,8] 2) Digestion, Direct Nitrous Oxide-Acetylene Flame Method ^[4,8]
6	Cadmium	1) Waste Extraction, Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^[1,8] 2) Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^[4,8]
7	Chromium	1) Waste Extraction, Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^[1,8] 2) Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^[4,8]
8	Chromium (VI)	1) Waste Extraction, Colorimetric Method ^[1,10] 2) Digestion, Colorimetric Method ^[7,10]

9 Copper...


ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
9	Copper	1) Waste Extraction, Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^(1.8) 2) Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^(4.8)
10	DDD	1) Waste Extraction, Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(1.5,14) 2) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(6,14)
11	DDE	1) Waste Extraction, Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(1.5,14) 2) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(6,14)
12	DDT	1) Waste Extraction, Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(1.5,14) 2) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(6,14)
13	Dieldrin	1) Waste Extraction, Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(1.5,14) 2) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(6,14)
14	Endrin	1) Waste Extraction, Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(1.5,14) 2) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(6,14)
15	Heptachlor	1) Waste Extraction, Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(1.5,14) 2) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(6,14)
16	Lead	1) Waste Extraction, Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^(1.8) 2) Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^(4.8)

17 Lindane...

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
17	Lindane	1) Waste Extraction, Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(1.5,14) 2) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(6,14)
18	Mercury	1) Waste Extraction, Digestion, Cold-Vapor Atomic Absorption Spectrometric Method ^(1.11) 2) Digestion, Cold-Vapor Atomic Absorption Spectrometric Method ^(4,12)
19	Methoxychlor	1) Waste Extraction, Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(1.5,14) 2) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(6,14)
20	Nickel	1) Waste Extraction, Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^(1.8) 2) Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^(4,8)
21	pH	Electrometric Method ^(1.6)
22	Selenium	1) Waste Extraction, Digestion, Hydride Generation/Atomic Absorption Spectrometric Method ^(1.13) 2) Digestion, Hydride Generation/Atomic Absorption Spectrometric Method ^(4,13)
23	Silver	1) Waste Extraction, Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^(1.8) 2) Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^(4,8)
24	Vanadium	1) Waste Extraction, Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^(1.8) 2) Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^(4,8)
25	Zinc	1) Waste Extraction, Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^(1.8) 2) Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^(4,8)

ดิน...


ดิน จำนวน 29 รายการ

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
1	Aldrin	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(6,14)
2	Antimony	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^(4,8)
3	Arsenic	Digestion, Hydride Generation/Atomic Absorption Spectrometric Method ^(4,9)
4	Barium	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^(4,8)
5	Beryllium	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^(4,8)
6	Cadmium	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^(4,8)
7	Chromium	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^(4,8)
8	Chromium (III)	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame, Colorimetric Method; Calculation ^(4,5,7,10)
9	Chromium (VI)	Digestion, Colorimetric Method ^(7,10)
10	Cyanide	Cyanide Extraction Method ⁽¹⁵⁾
11	DDD	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(6,14)
12	DDE	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(6,14)
13	DDT	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(6,14)
14	Dieldrin	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(6,14)
15	Endrin	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(6,14)
16	α -HCH	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(6,14)
17	β -HCH	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(6,14)
18	γ -HCH	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(6,14) 

19 Heptachlor...

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
19	Heptachlor	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(6,14)
20	Heptachlor epoxide	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(6,14)
21	Lead	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^(4,8)
22	Manganese	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^(4,8)
23	Mercury	Digestion, Cold-Vapor Atomic Absorption Spectrometric Method ^(4,12)
24	Methoxychlor	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(6,14)
25	Nickel	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^(4,8)
26	Selenium	Digestion, Hydride Generation/Atomic Absorption Spectrometric Method ^(4,13)
27	Silver	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^(4,8)
28	Vanadium	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^(4,8)
29	Zinc	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^(4,8)

เอกสารอ้างอิง

- กระทรวงอุตสาหกรรม. ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม, พ.ศ. 2548. เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว. ราชกิจจานุเบกษา. 25 มกราคม 2549. เล่มที่ 123 ตอนพิเศษ 114.
- สมาคมวิศวกรรมสิ่งแวดล้อมแห่งประเทศไทย. คู่มือวิเคราะห์น้ำเสีย. พิมพ์ครั้งที่ 4. กรุงเทพฯ: เรือนแก้วการพิมพ์. 2547.
- APHA, AWWA, WEF. **Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater**. 23rd ed. Washington, DC: APHA, 2017.
- United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. **Acid Digestion of Sediments, Sludges, and Soils. SW-846 Method 3050B**, 1996.
- United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. **Separatory Funnel Liquid-Liquid Extraction. SW-846 Method 3510C**, 1996.
- United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. **Soxhlet Extraction. SW-846 Method 3540C**, 1996 

7. United...

7. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. **Alkaline Digestion for Hexavalent Chromium. SW-846 Method 3060A**, 1996.
8. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. **Flame Atomic Absorption Spectrophotometry. SW-846 Method 7000B**, 2007.
9. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. **Antimony and Arsenic (Atomic Absorption, Borohydride Reduction). SW-846 Method 7062**, 1994.
10. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. **Chromium, Hexavalent (Colorimetric). SW-846 Method 7196A**, 1992.
11. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. **Mercury in Liquid Waste (Manual Cold Vapor Technique). SW-846 Method 7470A**, 1994.
12. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. **Mercury in Solid or Semisolid Waste (Manual Cold-Vapor Technique). SW-846 Method 7471B**, 2007.
13. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. **Selenium (Atomic Absorption, Borohydride Reduction). SW-846 Method 7742**, 1994.
14. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. **Semivolatile Organic Compounds by Gas Chromatography Mass Spectrometry (GC/MS). SW-846 Method 8270D**, 2014.
15. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. **Cyanide Extraction Procedure for Solids and Oils. SW-846 Method 9013A**, 2014.
16. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. **Soil and Waste pH. SW-846 Method 9045D**, 2004.

ภาคผนวก จ

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

เรื่อง กำหนดมาตรฐานความคุ้มครองน้ำทิ้ง

จากอาคารถางประเภทและบางขนาด

โดยที่ได้มีการปฏิรูประบบราชการ โดยให้มีการจัดตั้งกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมขึ้นมา และให้อำนาจกระทรวงวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ ไปเป็นของกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ประกอบกันเป็นการสมควรให้คณะกรรมการควบคุมมลพิษ เป็นผู้พิจารณาเห็นชอบกับวิธีการตรวจหาค่ามาตรฐานการระบายน้ำทิ้ง นอกเหนือจากวิธีการที่กำหนดไว้แผนการควบคุมมลพิษ จึงสมควรแก้ไขปรับปรุงประกาศกระทรวงวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานความคุ้มครองน้ำทิ้งจากอาคารถางประเภทและบางขนาด

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๕ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ แก้ไขโดยมาตรา ๑๑๔ แห่งพระราชกฤษฎีกาแก้ไขบทบัญญัติให้สอดคล้องกับการโอนอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการ ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม พ.ศ. ๒๕๔๕ พ.ศ. ๒๕๔๕ อันเป็นพระราชบัญญัติที่มีบทบัญญัติบางประการเกี่ยวกับการจำกัดสิทธิและเสรีภาพของบุคคล ซึ่งมาตรา ๒๕ ประกอบกับมาตรา ๓๕ มาตรา ๔๗ มาตรา ๕๐ และมาตรา ๕๑ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยบัญญัติให้กระทำได้ โดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย รัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยคำแนะนำของคณะกรรมการควบคุมมลพิษ และโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิกประกาศกระทรวงวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานความคุ้มครองน้ำทิ้งจากอาคารถางประเภทและบางขนาด ลงวันที่ ๑๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๓๗

ข้อ ๒ ในประกาศนี้

“อาคาร” หมายความว่า อาคารที่ก่อสร้างขึ้น ไม่ว่าจะมีลักษณะเป็นอาคารหลังเดียว หรือเป็นกลุ่มของอาคารซึ่งตั้งอยู่ภายในพื้นที่ซึ่งเป็นบริเวณเดียวกัน และไม่จำกัดระยะระบายน้ำที่อาคาร หรือมีหลายท่อที่เชื่อมต่อติดกันระหว่างอาคารหรือไม่ก็ตาม ซึ่งได้แก่

(๑) อาคารชุด ตามกฎหมายว่าด้วยอาคารชุด

(๒) โรงแรม ตามกฎหมายว่าด้วยโรงแรม

(๓) หอพัก ตามกฎหมายว่าด้วยหอพัก

(๔) สถานบริการประเภทสถานอาบน้ำ นวดหรืออบตัว ซึ่งมีผู้ให้บริการแก่ลูกค้า ตามกฎหมายว่าด้วยสถานบริการ

(๕) โรงพยาบาลของทางราชการหรือสถานพยาบาล ตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล

(๖) อาคารโรงเรียนเอกชน ตามกฎหมายว่าด้วยโรงเรียนเอกชน โรงเรียนของทางราชการ อาคารสถาบันอุดมศึกษาของเอกชน ตามกฎหมายว่าด้วยสถาบันอุดมศึกษาของเอกชนและสถาบันอุดมศึกษาของทางราชการ

(๗) อาคารที่ทำการของทางราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือองค์การระหว่างประเทศและของเอกชน

(๘) อาคารของศูนย์การค้าหรือห้างสรรพสินค้า

(๙) ตลาด ตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข แต่ไม่รวมถึง ท่าเทียบเรือประมง สะพานปลา หรือกิจการแปปลา

(๑๐)ภัตตาคารหรือร้านอาหาร

“น้ำทิ้ง” หมายความว่า น้ำเสียที่ผ่านระบบบำบัดน้ำเสียแล้วจนเป็นไปตามมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งตามที่กำหนดไว้ในประกาศนี้

ข้อ ๓ ให้แบ่งประเภทของอาคารตามข้อ ๒ ออกเป็น ๕ ประเภท คือ

(๑) อาคารประเภท ก.

(๒) อาคารประเภท ข.

(๓) อาคารประเภท ค.

(๔) อาคารประเภท ง.

(๕) อาคารประเภท จ.

ข้อ ๔ อาคารประเภท ก. หมายความว่า อาคารดังต่อไปนี้

(๑) อาคารชุดที่มีจำนวนห้องสำหรับใช้เป็นที่อยู่อาศัยรวมกันทุกชั้นของอาคาร หรือกลุ่มของอาคารตั้งแต่ ๕๐๐ ห้องนอนขึ้นไป

(๒) โรงแรมที่มีจำนวนห้องสำหรับใช้เป็นห้องพักรวมกันทุกชั้นของอาคาร หรือกลุ่มของอาคารตั้งแต่ ๒๐๐ ห้องขึ้นไป

(๓) โรงพยาบาลของทางราชการ รัฐวิสาหกิจหรือสถานพยาบาล ตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล ที่มีเตียงสำหรับผู้ป่วยไว้ค้างคืนรวมกันทุกชั้นของอาคารหรือกลุ่มของอาคารตั้งแต่ ๓๐ เตียงขึ้นไป

(๔) อาคารโรงเรียนเอกชน โรงเรียนของทางราชการ สถาบันอุดมศึกษาของเอกชน หรือสถาบันอุดมศึกษาของทางราชการที่พื้นที่ใช้สอยร่วมกันทุกชั้นของอาคารหรือกลุ่มของอาคารตั้งแต่ ๒๕,๐๐๐ ตารางเมตรขึ้นไป

(๕) อัตรากำไรของการของทางราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์การระหว่างประเทศ หรือของเอกชน

(๖) อาคารของศูนย์การศึกษาหรือห้องสมุดสาธารณะที่สร้างขึ้นเองอาคารหรือ

(๘) ตลาดใหม่ที่เกิดจากรวมกันทุกถิ่นของอาคารหรือกลุ่มอาคารตั้งแต่ ๒,๕๐๐ ตารางเมตร

(๘) กัดตาลหรืออาหารที่มีพบที่ให้บริการร่วมกันทุก軒ของอาคารหรือกลุ่มของอาคาร

ตั้งแต่ ๒๕๐ ตารางเมตรขึ้นไป

ข้อ ๕ อาคารประเภท ข. หมายถึง อาคารดังต่อไปนี้

(๑) อัตรารูดัดเงินจำนวนหนึ่งหรือสิ่งทรัพย์สินเพื่อใช้ประโยชน์ร่วมกันทุกชั้นของอาคาร หรือกลุ่มของอาคาร

(๒) โรงพยาบาลจำนวนหนึ่งสำหรับใช้ในห้องฟักรวมกันทุกชั้นของอาคาร หรือกลุ่มของอาคาร

ตั้งแต่ ๖๐ ห้อง แต่ไม่ถึง ๑๐๐ ห้อง

(๓) หอพักมีจำนวนห้องสำหรับใช้เป็นที่พักอาศัยร่วมกันทุกชั้นของอาคาร หรือกลุ่มของอาคาร

(๔) สถาบันบริการพิมพ์ที่ ใช้สอยร่วมกัน ของอาคาร หรือกลุ่มของอาคารตั้งแต่ ๕,๐๐๐ ตารางเมตรขึ้นไป

(๕) โรงพยาบาลของทางราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือสถานพยาบาล ตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล ที่มีเตียงสำหรับผู้ป่วยไว้ใช้ค้างคืนรวมกับทุกชั้นของอาคารหรือกลุ่มของอาคารตั้งแต่ ๑๐ เตียง แต่ไม่ถึง ๓๐ เตียง

(๖) อาคารโรงเรียนเอกชน โรงเรียนของทางราชการ สถาบันอุดมศึกษาของเอกชน หรือสถาบันอุดมศึกษาของทางราชการที่มีพื้นที่ใช้สอยร่วมกันทุกชั้นของอาคารหรือกลุ่มของอาคารตั้งแต่ ๕,๐๐๐ ตารางเมตร แต่ไม่เกิน ๒๕,๐๐๐ ตารางเมตร

(๑) หอพักที่มีจำนวนห้องสำหรับใช้เป็นที่อยู่อาศัยร่วมกันทุกชั้นของอาคาร หรือกลุ่มของอาคาร ตั้งแต่ ๑๐ ห้อง แต่ไม่ถึง ๕๐ ห้อง

(๒) ตลาดที่มีพื้นที่ใช้สอยรวมกันทุกชั้นของอาคาร หรือกลุ่มของอาคารตั้งแต่ ๕๐๐ ตารางเมตร แต่ไม่ถึง ๑,๐๐๐ ตารางเมตร

(๓) กิจตลาดหรือร้านอาหารที่มีพื้นที่ให้บริการรวมกันทุกชั้นของอาคาร หรือกลุ่มของอาคาร ตั้งแต่ ๑๐๐ ตารางเมตร แต่ไม่ถึง ๒๕๐ ตารางเมตร

ข้อ ๘ อาคารประเภท จ. หมายความว่า กิจตลาดหรือร้านอาหารที่มีพื้นที่ให้บริการรวมกันทุกชั้น ไม่ถึง ๑๐๐ ตารางเมตร

ข้อ ๙ มาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคาร ประเภท ก. ต้องมีค่าดังต่อไปนี้

(๑) ความเป็นกรดและด่าง (PH) ต้องมีค่าระหว่าง ๕-๙

(๒) บีโอดี (BOD) ต้องมีค่าไม่เกิน ๒๐ มิลลิกรัมต่อลิตร

(๓) สารแขวนลอย (Suspended Solids) ต้องมีค่าไม่เกิน ๓๐ มิลลิกรัมต่อลิตร

(๔) ซัลไฟด์ (Sulfide) ต้องมีค่าไม่เกิน ๑.๐ มิลลิกรัมต่อลิตร

(๕) สารที่ละลายได้ทั้งหมด (Total Dissolved Solids) ต้องมีค่าเพิ่มขึ้นจากปริมาณสารละลายในน้ำใช้ตามปกติไม่เกิน ๕๐๐ มิลลิกรัมต่อลิตร

(๖) ตะกอนหนัก (Settleable Solids) ต้องมีค่าไม่เกิน ๐.๕ มิลลิกรัมต่อลิตร

(๗) น้ำมันและไขมัน (Fat Oil and Grease) ต้องมีค่าไม่เกิน ๒๐ มิลลิกรัมต่อลิตร

(๘) ทีเคเอ็น (TKN) ต้องมีค่าไม่เกิน ๓๕ มิลลิกรัมต่อลิตร

ข้อ ๑๐ มาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคาร ประเภท ข. ต้องเป็นไปตามข้อ ๘ เว้นแต่

(๑) บีโอดี ต้องมีค่าไม่เกิน ๓๐ มิลลิกรัมต่อลิตร

(๒) สารแขวนลอย ต้องมีค่าไม่เกิน ๔๐ มิลลิกรัมต่อลิตร

ข้อ ๑๑ มาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคาร ประเภท ค. ต้องเป็นไปตามข้อ ๘ เว้นแต่

(๑) บีโอดี ต้องมีค่าไม่เกิน ๔๐ มิลลิกรัมต่อลิตร

(๒) สารแขวนลอย ต้องมีค่าไม่เกิน ๕๐ มิลลิกรัมต่อลิตร

(๓) ซัลไฟด์ ต้องมีค่าไม่เกิน ๓.๐ มิลลิกรัมต่อลิตร

(๔) ค่าทีเคเอ็น ต้องมีค่าไม่เกิน ๔๐ มิลลิกรัมต่อลิตร

ข้อ ๑๒ มาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคาร ประเภท ง. ต้องเป็นไปตามข้อ ๘ เว้นแต่

(๑) บีโอดี ต้องมีค่าไม่เกิน ๕๐ มิลลิกรัมต่อลิตร

(๒) สารแขวนลอย ต้องมีค่าไม่เกิน ๕๐ มิลลิกรัมต่อลิตร

(๓) ซัลไฟด์ ต้องมีค่าไม่เกิน ๔.๐ มิลลิกรัมต่อลิตร

(๔) ค่าทีเคเอ็น ต้องมีค่าไม่เกิน ๔๐ มิลลิกรัมต่อลิตร

ข้อ ๑๓ มาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคาร ประเภท จ. ต้องมีค่าดังต่อไปนี้

(๑) ความเป็นกรดและด่างต้องมีค่าระหว่าง ๕-๙

(๒) บีโอดี ต้องมีค่าไม่เกิน ๒๐๐ มิลลิกรัมต่อลิตร

(๓) สารแขวนลอย ต้องมีค่าไม่เกิน ๖๐ มิลลิกรัมต่อลิตร

(๔) น้ำมันและไขมัน ต้องมีค่าไม่เกิน ๑๐๐ มิลลิกรัมต่อลิตร

ข้อ ๑๔ การตรวจสอบมาตรฐานการระบายน้ำทิ้งจากอาคาร ให้ใช้วิธีการดังต่อไปนี้

(๑) การตรวจสอบค่าความเป็นกรดและด่างให้กระทำโดยใช้เครื่องวัดความเป็นกรดและด่างของน้ำ (PH Meter)

(๒) การตรวจสอบค่าบีโอดีให้กระทำโดยใช้วิธีการอะไซด์โมดิฟิเคชัน (Azide Modification) ที่อุณหภูมิ ๒๐ องศาเซลเซียส เป็นเวลา ๕ วัน ติดต่อกันหรือวิธีการอื่นที่คณะกรรมการควบคุมมลพิษ ให้ความเห็นชอบ

(๓) การตรวจสอบค่าสารแขวนลอยให้กระทำโดยใช้วิธีการกรองผ่านกระดาษกรองใยแก้ว (Glass Fibre Filter Disc)

(๔) การตรวจสอบค่าซัลไฟด์ให้กระทำโดยใช้วิธีการไทเตรต (Titrate)

(๕) การตรวจสอบค่าสารที่ละลายได้ทั้งหมดให้กระทำโดยใช้วิธีการแยกแยะระหว่างอุณหภูมิ ๑๐๓ องศาเซลเซียส ถึงอุณหภูมิ ๑๐๕ องศาเซลเซียส ในเวลา ๑ ชั่วโมง

(๖) การตรวจสอบค่าตะกอนหนักให้กระทำโดยใช้วิธีการกรวยอิมฮอฟฟ์ (Imhoff cone) ขนาดบรรจุ ๑,๐๐๐ ลูกบาศก์เซนติเมตร ในเวลา ๑ ชั่วโมง

- (๑) การตรวจสอบค่าน้ำมันและไขมันให้กระทำโดยวิธีการสกัดด้วยตัวทำละลาย แล้วแยกหาน้ำหนักของน้ำมันและไขมัน
- (๒) การตรวจสอบค่าที่เคอื่นให้กระทำโดยวิธีการเจลดแห้ง (Kjeldahl)
- ข้อ ๑๕ การคิดคำนวณพื้นที่ใช้สอย จำนวนอาคารและจำนวนห้องของอาคาร หรือกลุ่มของอาคารให้เป็นไปตามวิธีการที่คณะกรรมการควบคุมมลพิษกำหนด โดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา
- ข้อ ๑๖ วิธีการเก็บตัวอย่างน้ำ ความถี่ และระยะเวลาในการเก็บตัวอย่างน้ำ ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการควบคุมมลพิษกำหนด โดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา
- ข้อ ๑๗ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๔๘



รัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

คำแนะนำของคณะกรรมการสาธารณสุข

ฉบับที่ 1 / 2550

เรื่อง การควบคุมการประกอบกิจการสระว่ายน้ำ หรือกิจการอื่นๆ ในทำนองเดียวกัน

การประกอบกิจการสระว่ายน้ำ หรือกิจการอื่นๆ ในทำนองเดียวกัน เป็นกิจการที่ถูกต้องตามกฎหมายในลักษณะที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ตามมาตรา 31 แห่งพระราชบัญญัติสาธารณสุข พ.ศ. 2535 ซึ่งการประกอบกิจการนี้เป็นแหล่งที่ผู้ใช้บริการเข้ามาชุมนุมอยู่รวมกันในสระว่ายน้ำ ส่วนน้ำ ส่วนสถานที่มีลักษณะเช่นเดียวกับสระว่ายน้ำ อันอาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชน เนื่องจากมีการก่อสร้างสระว่ายน้ำ หรือกิจการอื่นๆ ในทำนองเดียวกันเพิ่มมากขึ้น ทั้งสโมสร สนามกีฬา สวนสนุก และชุมชนในท้องถิ่นทั่วไป ซึ่งถ้าสระว่ายน้ำเหล่านี้ขาดการดูแลและบำรุงรักษาตามหลักสุขาภิบาล การอนามัยสิ่งแวดล้อม การดูแลคุณภาพน้ำ รวมทั้งมาตรการด้านความปลอดภัยอย่างถูกต้อง สระว่ายน้ำอาจกลายเป็นแหล่งแพร่เชื้อโรคต่างๆ ได้ เช่น โรคเชื้อตาอักเสบ ไข้หวัด ไรต์ไวรัส โรคระบบทางเดินหายใจ โรคระบบทางเดินอาหาร รวมทั้งโรคในเด็กเชื้อต่างๆ อันมีผลมาจากการใช้สารเคมี เช่น อากาเรียหนึ่งเนื่องจากแพ้สารเคมี อากาเรียบด โอ เน้นหน้าอก อากาเรียคลื่น ใส่อาเจียน เนื่องจากแพ้สารเคมี นอกจากนั้นยังรวมถึงอุบัติเหตุต่างๆ ด้วย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 10(3) แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 คณะกรรมการสาธารณสุขจึงได้มีมติในคราวการประชุมครั้งที่ 43-3/2549 เมื่อวันที่ 27 มิถุนายน 2549 เห็นชอบให้ออกคำแนะนำแก่ราชการส่วนท้องถิ่นในการออกข้อกำหนดท้องถิ่นเกี่ยวกับลักษณะในการควบคุมกำกับดูแลการประกอบกิจการสระว่ายน้ำหรือกิจการอื่นๆ ในทำนองเดียวกัน ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 กรณีที่ในเขตราชการส่วนท้องถิ่นใด มีการประกอบกิจการสระว่ายน้ำและกิจการอื่นๆ ในทำนองเดียวกัน ราชการส่วนท้องถิ่นนั้นอาจออกข้อกำหนดท้องถิ่นกำหนดให้กิจการดังกล่าว เป็นกิจการที่ต้องควบคุมในท้องถิ่นนั้น ได้ ตามมาตรา 32 (1) แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535

ข้อ 2 เพื่อประโยชน์ในการควบคุมหรือกำกับดูแลสถานประกอบกิจการสระว่ายน้ำ น้ำหรือกิจการอื่นๆ ในทำนองเดียวกัน ราชการส่วนท้องถิ่นอาจพิจารณาออกข้อกำหนดของท้องถิ่น กำหนดหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขให้ผู้ดำเนินการปฏิบัติตามเกี่ยวกับสภาพหรือลักษณะของสถานที่ที่ใช้ในการประกอบกิจการ และมาตรการป้องกันอันตรายต่อสุขภาพ ตามมาตรา 32(2) แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 ตามหลักเกณฑ์ด้านสุขลักษณะในการควบคุมการประกอบกิจการสระว่ายน้ำ หรือกิจการอื่นๆ ในทำนองเดียวกันที่แนบมาพร้อมนี้

ข้อ 3 กรณีที่ราชการส่วนท้องถิ่นได้ออกข้อกำหนดของท้องถิ่นว่าด้วยการประกอบกิจการสระว่ายน้ำ หรือกิจการอื่นๆ ในทำนองเดียวกัน ควรจัดให้มีการประชาสัมพันธ์ และประชุมชี้แจงข้อกำหนดของท้องถิ่นดังกล่าวเพื่อให้ผู้ประกอบการได้ทราบ โดยทั่วกันด้วย ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ในการบังคับใช้ต่อไป

ให้ไว้ ณ วันที่ 20 มกราคม 2550

ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ในการควบคุมการประกอบกิจการสระว่ายน้ำ หรือกิจการอื่นในทำนองเดียวกัน

คำแนะนำให้ใช้กับกิจการสระว่ายน้ำที่เป็นบริการสาธารณะ(Public swimming pool) เช่น กิจการสระว่ายน้ำที่ให้บริการแก่ประชาชนโดยทั่วไป ซึ่งรวมถึงสระว่ายน้ำที่เป็นส่วนน้ำ สวนสนุก ที่มีลักษณะเช่นเดียวกับสระว่ายน้ำที่ทำให้บริการในลักษณะเพื่อการค้า และสระว่ายน้ำที่เปิดให้บริการสาธารณะที่มีใช้การแล้วเพื่อสวัสดิการ เช่น สระว่ายน้ำที่ราชการส่วนท้องถิ่นจัดไว้เพื่อสาธารณะประโยชน์ รวมทั้ง สระว่ายน้ำที่เป็นของสโมสรของโรงเรียนที่บริการเฉพาะพนักงาน หรือหน่วยงานองค์กรที่บริการในกลุ่มเฉพาะ ยกเว้นสระว่ายน้ำส่วนบุคคลหรือที่มีได้ให้บริการแก่สาธารณะ

1. สถานที่ตั้ง

1.1 สถานที่ตั้ง ควรห่างจากแหล่งซึ่งอาจทำให้เกิดการปนเปื้อนน้ำในสระว่ายน้ำ เช่น สถานที่เลี้ยงสัตว์ สถานที่ทิ้งหรือรวบรวมมูลฝอย เป็นต้น

1.2 ควรมีรั้วหรือกำแพงกั้นเพื่อสุขอนามัยและความปลอดภัยของผู้ใช้บริการ และเพื่อป้องกันไม่ให้บุคคลภายนอกที่ไม่ได้รับอนุญาตไปใช้สระว่ายน้ำ ในช่วงที่ไม่เปิดให้บริการ รวมทั้งกันสัตว์เข้ามาในบริเวณสระว่ายน้ำ

1.3 สถานที่ตั้งและบริเวณของสระว่ายน้ำ รวมทั้งระบบสาธารณูปโภคต้องอยู่ในที่น้ำท่วมไม่ถึง พื้นดินแข็งแรงไม่ทรุดง่าย อยู่ในบริเวณที่มีไฟฟ้า และน้ำประปาเพียงพอ มีทางเข้าออกสะดวก

2. สระว่ายน้ำและอาคารประกอบ

2.1 โครงสร้างสระว่ายน้ำ ควรสร้างด้วยคอนกรีตเสริมเหล็ก หรือวัสดุที่มีความมั่นคงแข็งแรง น้ำซึมไม่ได้ ผนังเรียบ อยู่ในสภาพดี และทำความสะอาดง่าย

2.2 ต้องมีรางระบายน้ำสันมีฝาปิดครอบสระว่ายน้ำ มีความกว้าง 30-40 เซนติเมตร ไม่เป็นสนิม แข็งแรง ทำความสะอาดง่าย อยู่ในสภาพดี และไม่มีน้ำล้นออกจากราง

2.3 ต้องมีอุปกรณ์ เครื่องมือสำหรับใช้ทำความสะอาดสระว่ายน้ำ ได้แก่ เครื่องดูดตะกอน แปรงขัดสระ ขี้นวดหัวของห้องและพลาสติก รวมทั้งตะแกรงขี้นวดเส้นใย

2.4 ต้องมีที่ว่างสำหรับใช้เป็นทางเดินรอบสระว่ายน้ำ มีความกว้างไม่น้อยกว่า 1.20 เมตร ไม่เป็นน้ำแข็ง ทำความสะอาดง่าย

2.5 กรณีที่สระว่ายน้ำได้มีการใช้ระบบการไหลเวียนน้ำเป็นแบบระบบสทิมเมอร์ ควรต้องแจ้งข้อกำหนดเกี่ยวกับการป้องกันอันตรายจากระบบนี้ด้วย

2.6 ความลึกของน้ำ มีป้ายบอกความลึกหรือเลขบอกระดับความลึกที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจน ในกรณีที่สระว่ายน้ำนั้นมีความลึกตั้งแต่ 1.5 เมตรขึ้นไป โดยมีตัวเลขแสดงความลึกเป็นระยะอย่างน้อย 3 ระยะ

2.7 ต้องจัดให้แสงสว่างเพียงพอทั่วบริเวณสระว่ายน้ำ เพื่อให้มองเห็นได้ชัดเจน ในกรณีที่มีการเปิดใช้สระในเวลากลางคืน

2.8 อาคารประกอบทำด้วยวัสดุมั่นคงแข็งแรง ผนังเรียบ ไม่เป็นไม้ผุค้ำค้ำ ทำความสะอาดง่าย พื้นลาดเอียงเล็กน้อยเพื่อการระบายน้ำที่ดี

2.9 พื้น ควรทำด้วยวัสดุแข็งแรง เรียบ ไม่ผุค้ำค้ำ ทำความสะอาดง่าย ไม่เป็น อยู่ในสภาพดี

2.10 จัดให้มีห้องเปลี่ยนเสื้อผ้า ตู้เก็บสิ่งของ ที่วางหรือเก็บรองเท้า สำหรับผู้ใช้บริการในบริเวณทางเข้าสระว่ายน้ำ และมีจำนวนเพียงพอ

2.11 จัดให้มีอ่างล้างมือ บริเวณล้างตัวก่อนลงสระ และที่ล้างเท้า ทางเข้าบริเวณสระว่ายน้ำ และเคาน์เตอร์ลงในที่ล้างเท้าเพื่อป้องกันการติดเชื้อ

2.12 มีการรักษาความสะอาดอาคารประกอบและพื้นที่โดยรอบอย่างสม่ำเสมอ

2.13 ดูแลให้มีการนำสัตว์ทุกชนิดเข้าไปในบริเวณสระว่ายน้ำ หรืออาคารประกอบ

3. ข้อปฏิบัติสำหรับผู้ประกอบการ

3.1 จัดให้มีผู้ควบคุมดูแล ซึ่งผ่านการฝึกอบรมการดูแลคุณภาพน้ำในสระว่ายน้ำตามหลักสุขอนามัยสิ่งแวดล้อม เพื่อให้มีความรู้เกี่ยวกับการควบคุมคุณภาพน้ำ และการดูแลรักษาสระว่ายน้ำ

3.2 ต้องมีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยประจำสระ (Life guard) อย่างน้อย 1 คน คอยให้บริการไม่เกิน 100 คน กรณีที่เกิน 100 คน เศษของ 100 คน ให้คิดเป็น 100 คน และต้องเป็นผู้ที่มีความชำนาญในการว่ายน้ำและผ่านการอบรมการช่วยชีวิตคนจมน้ำ สามารถให้การปฐมพยาบาลได้ โดยต้องอยู่ประจำสระว่ายน้ำตลอดเวลาที่เปิดบริการ

3.3 ต้องมีการจัดการและควบคุมคุณภาพน้ำให้อยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน ดังนี้

- 3.3.1 ค่าความเป็นกรด-ด่าง (pH) 7.2 - 8.4
- 3.3.2 คลอรีนอิสระ (Free chlorine) 0.6 - 1.0 ส่วนในล้านส่วน
- 3.3.3 คลอรีนที่รวมกับสารอื่น (Combined chlorine) 0.5 - 1.0 ส่วนในล้านส่วน
- 3.3.4 ค่าความเป็นด่าง (Alkalinity) 80 - 100 ส่วนในล้านส่วน
- 3.3.5 ความกระด้าง (Calcium hardness) 250 - 600 ส่วนในล้านส่วน
- 3.3.6 กรดไซยาไนด์ (Cyanuric acid) 30-60 ส่วนในล้านส่วน
- 3.3.7 คลอไรด์ (Chloride) ไม่เกิน 600 ส่วนในล้านส่วน

- 3.3.8 แอมโมเนีย (Ammonia) ไม่เกิน 20 ส่วนในล้านส่วน
 3.3.9 ไนเตรท (Nitrate) ไม่เกิน 50 ส่วนในล้านส่วน
 3.3.10 โคลิฟอร์มทั้งหมด (Total Coliform Bacteria) น้อยกว่า 10 ต่อ 100 มิลลิตร โดยวิธีเอ็มพีเอ็น (Most Probable Numbers) ในอัตราส่วน 100 มิลลิตร
 3.3.11 ตรวจไม่พบฟีคอลโคลิฟอร์ม (Fecal coliform)
 3.3.12 ตรวจไม่พบจุลินทรีย์หรือตัวบ่งชี้จุลินทรีย์ที่ทำให้เกิดโรค

(ได้แก่ *Escherichia coli*, *Staphylococcus aureus*, *Pseudomonas aeruginosa*)

3.4 จัดให้มีการเก็บตัวอย่างเพื่อตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำ ตามเกณฑ์มาตรฐานดังนี้

- 3.4.1 การเก็บตัวอย่างต้องทำอย่างน้อย 2 จุด โดยเก็บจากส่วนลึกและส่วนตื้น
 ขณะที่ผู้ใช้สระว่ายน้ำข้ามากที่สุด

3.4.2 ตรวจวิเคราะห์ปริมาณคลอรีนอิสระคงเหลือ และค่าความเป็นกรด-ด่างอย่างน้อยวันละ 2 ครั้ง ก่อนเปิดและหลังปิดบริการ หากมีผู้ใช้บริการเป็นจำนวนมาก หรือเป็นวันที่มีแสงแดดจัดควรตรวจสอบปริมาณคลอรีน และค่าความเป็นกรด-ด่างในระหว่างวันด้วย กรณีใช้คลอรีนชนิดกรดไตรคลอโรไอโซไซยาเนต ต้องตรวจหาการคายน้ำด้วย
 3.4.3 ตรวจวิเคราะห์ปริมาณ โคลิฟอร์มทั้งหมด (Total Coliform Bacteria) และฟีคอลโคลิฟอร์ม (Fecal coliform) อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง

3.4.4 ตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทางเคมี และชีวภาพ ตามเกณฑ์มาตรฐานตามที่กำหนดในข้อ 3.3 ครบทุกข้อ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อประกอบการพิจารณาขอหรือต่อใบอนุญาต

3.5 จัดหาเครื่องมือสำหรับตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำไว้ประจำ รวมทั้งบันทึกผลการตรวจวิเคราะห์ และข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

3.5.1 เครื่องมือที่ใช้ตรวจวิเคราะห์ปริมาณคลอรีน ต้องสามารถตรวจวิเคราะห์ได้ในช่วง 0.2 – 2 ส่วนในล้านส่วน

3.5.2 เครื่องมือที่ใช้ตรวจวิเคราะห์ค่าความเป็นกรด-ด่าง ต้องสามารถตรวจวัดได้อย่างน้อยช่วง 3-9 และสามารถอ่านค่าได้ช่วงละ 1

3.5.3 มีการบันทึกข้อมูลจำนวนผู้ใช้สระว่ายน้ำในแต่ละวัน แยกเพศและอายุ ระยะเวลาที่ใช้สระว่ายน้ำ

3.6 ต้องจัดทำป้ายแสดงข้อปฏิบัติสำหรับผู้ใช้บริการติดไว้ในบริเวณสระว่ายน้ำ ให้มองเห็นชัดเจน และควรมีข้อความอย่างน้อยดังนี้

- 3.6.1 ต้องสวมชุดว่ายน้ำที่สะอาด
 3.6.2 ต้องชำระล้างร่างกายก่อนลงสระทุกครั้ง

3.6.3 ผู้ที่เป็นโรคตาแดง โรคผิวหนัง เป็นหวัด ไข้หวัดใหญ่ หรือโรคติดต่ออื่นๆ ห้ามลงเล่นในสระว่ายน้ำ

3.6.4 ห้ามนำสัตว์เลี้ยงเข้ามาในบริเวณสระว่ายน้ำ

3.6.5 ห้ามปีศวะ บ้วนน้ำลาย หรือส่งน้ำมูลลงในน้ำ

3.6.6 ห้ามทำสระว่ายน้ำสกปรก

3.6.7 จำนวนผู้ใช้บริการมากที่สุด ที่สระว่ายน้ำสามารถรองรับได้

3.6.8 วิธีการปฐมพยาบาลช่วยคนจมน้ำ

3.7 ต้องดูแลบำรุงรักษาเครื่องกรองน้ำตามระยะเวลาที่สมควรเพื่อให้ทำงานได้มีประสิทธิภาพ

4. การจัดการเกี่ยวกับสารเคมี

4.1 สถานที่เก็บสารเคมี ต้องมีป้ายระบุว่า “สถานที่เก็บสารเคมีอันตราย” และ “ห้ามเข้า” มีการระบายอากาศดี และมีการป้องกันน้ำซึมเข้าภาชนะบรรจุสารเคมี และมีการจัดเก็บสารเคมีเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

4.2 สารเคมีที่ใช้ต้องมีผลการระบุชื่อสารเคมี ส่วนผสม หรือส่วนประกอบที่เป็นอันตราย วิธีการใช้และวิธีการปฐมพยาบาลในกรณีฉุกเฉิน หรือคนที่ถูกกฎหมายข้อกำหนด

4.3 ในการใช้สารเคมีต้องปฏิบัติตามที่ระบุไว้ในฉลาก และไม่นำสารเคมีหมดอายุมาใช้ในกรณีที่ไม่มีระบบการเติมสารเคมีแบบอัตโนมัติให้เติมสารเคมีลงในสระว่ายน้ำในขณะให้บริการแล้ว

4.4 สถานที่ทำงานที่เกี่ยวข้องกับการใช้สารเคมี ต้องมีแสงสว่างเพียงพอ เพื่อป้องกันเกิดอุบัติเหตุอันเนื่องจากการปฏิบัติงานไม่สามารถมองเห็นสิ่งต่าง ๆ ได้อย่างชัดเจน ค่ามาตรฐานแสงสว่างในบริเวณต่างๆ ควรเป็นดังนี้

- ห้องสุขาจับสารเคมีไม่น้อยกว่า 100 ลักซ์
- ห้องเครื่องกรองน้ำ ไม่น้อยกว่า 50 ลักซ์
- ห้องหรือสถานที่เก็บสารเคมีไม่น้อยกว่า 50 ลักซ์

4.5 ต้องมีมาตรการในการป้องกันการสัมผัสสารเคมีของพนักงาน เช่น กำหนดขั้นตอนการทำงานที่ปลอดภัย จัดหาอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่เหมาะสม ให้คนงาน รวมทั้งประเมินการสัมผัสสารเคมีอันตรายของคนงานที่ทำงานที่เติมสารเคมี และผลิตไว้ให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

4.6 ในขณะทำงานกับสารเคมี ให้ผู้ปฏิบัติงานสวมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่เหมาะสม เช่น สวมหน้ากาก และสวมถุงมือในขณะปฏิบัติงานเกี่ยวกับสารเคมี เป็นต้น

- 4.7 ห้ามสูบบุหรี่ ดื่มแอลกอฮอล์รับประทานอาหารในห้องจัดเก็บสารเคมี
- 4.8 ดูแลความสะอาดอย่างสม่ำเสมอ หากสารเคมีหกไว้ไหล ต้องทำความสะอาดทันที

5. การจัดการสิ่งปฏิกูล น้ำเสีย และมูลฝอย

- 5.1. จัดให้มีห้องน้ำ ห้องส้วม และการบำบัดสิ่งปฏิกูลดังนี้

กฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาหารและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

- 5.1.1 มีห้องน้ำ ห้องส้วมแยกจากกัน โดยมีแบบและจำนวนตามที่กำหนดใน

สุขาภิบาล

- 5.1.2 ลักษณะของห้องส้วม การบำบัด และการกำจัดสิ่งปฏิกูลต้องถูกต้องตามหลัก

ให้บริการ

- 5.1.3 ต้องดูแลรักษาความสะอาดของห้องน้ำและห้องส้วมเป็นประจำทุกวันที่เปิด

- 5.1.4 ภายในห้องน้ำควรมียุติสุดอุปกรณ์ตามความจำเป็นและเหมาะสม
- 5.2 มีการบำบัดน้ำเสียให้มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานก่อนระบายสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะ ซึ่ง

- ส่วนประกอบของระบบการบำบัดน้ำเสีย ประกอบด้วย

- 5.2.1 ตะแกรงกั้นมูลฝอย สำหรับคัดแยกมูลฝอยจากน้ำเสีย
- 5.2.2 ระบบรวบรวมน้ำเสีย น้ำจากส่วนต่างๆของอาคารไหลมารวมกันที่ถังรวบรวมน้ำเพื่อรอการบำบัด น้ำที่ล้นออกจากบ่อรวมนี้นี้จะไหลเข้าสู่อำบน้ำดับ
- 5.2.3 ระบบบำบัดน้ำเสียต้องมีวิธีการบำบัดน้ำเสียที่เหมาะสม ไม่ก่อให้เกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญและเป็นอันตรายต่อสุขภาพของชุมชน
- 5.2.4 ระบบบำบัดน้ำเสียหรือท่อสำหรับระบายน้ำทิ้ง ควรมีตะแกรงวางปิดรางเพื่อกรองเศษผงต่างๆ และป้องกันหนู นอกจากนี้ทางเปิดของท่อระบายน้ำออกสู่สาธารณะควรมีตะแกรงปิดเพื่อป้องกันหนูด้วย

5.3 จัดให้มีการจัดการมูลฝอยดังนี้

- 5.3.1 ควรมีการคัดแยกมูลฝอยและมีภาชนะรองรับมูลฝอยแยกตามประเภท
- 5.3.2 มีภาชนะรองรับมูลฝอยที่เพียงพอต่อเพียงพอดานหลักสุขาภิบาล
- 5.3.3 สร้างความสะอาดภาชนะรองรับมูลฝอยและบริเวณที่วางภาชนะอยู่เสมอ
- 5.3.4 รวบรวมมูลฝอยจากภาชนะรองรับมูลฝอยไปยังที่เก็บมูลฝอยรวม หรือนำไปกำจัดทุกวัน โดยเฉพาะมูลฝอยที่เน่าเสียได้ง่าย
- 5.3.5 กำจัดมูลฝอยด้วยวิธีที่ถูกต้องตามหลักสุขาภิบาล และเป็นไปตามข้อกำหนดท้องถิ่น
- 5.3.6 ดูแลให้มีการทิ้งมูลฝอยเคลื่อนกลาจากภายในสถานประกอบการและการและบริเวณ โดยรอบ

6. การสุขาภิบาลอาหารและน้ำดื่ม

- 6.1 ในกรณีมีการจำหน่ายอาหาร ต้องปฏิบัติตามหลักสุขาภิบาลอาหาร และตามข้อกำหนดของท้องถิ่น

- 6.2 ต้องมีน้ำดื่มที่ได้คุณภาพตามมาตรฐานน้ำดื่มไว้บริการอย่างเพียงพอ

- 6.3 ลักษณะการนำน้ำมาดื่ม ต้องไม่ก่อให้เกิดความสกปรกหรือการปนเปื้อน เช่น ใช้ระบบน้ำกด ใช้แก้วกระดาษที่ใช้ครั้งเดียวแล้วทิ้ง และใช้แก้วส่วนกลางที่ใช้ดื่มเพียงครั้งเดียว แล้วนำไปล้างทำความสะอาดก่อนนำมาใช้ใหม่ เป็นต้น ทั้งนี้ให้จัดทำป้ายหรือมีข้อความการปฏิบัติไว้ด้วย

7. การป้องกันควบคุมสัตว์และแมลงนำโรค

- 7.1 ภายในสถานประกอบการไม่ควรมีหนู แมลงวัน และแมลงสาบ
- 7.2 ต้องมีการป้องกัน ควบคุม กำจัดสัตว์และแมลงนำโรคโดยเฉพาะหนู แมลงวัน และแมลงสาบอย่างถูกต้องตามหลักสุขาภิบาล

8. การดูแลสุขภาพและความปลอดภัย

- 8.1 ต้องกำหนดให้ผู้ดูแลด้วย กรณีที่นำเด็กอายุต่ำกว่า 10 ปี ที่ยังว่ายน้ำไม่เป็นและ

- ผู้สูงอายุที่ไม่สามารถดูแลตัวเอง ได้มาใช้บริการสระว่ายน้ำ

- 8.2 จัดให้มีอุปกรณ์ช่วยชีวิต ดังนี้

- 8.2.1 โฟมช่วยชีวิต อย่างน้อย 2 อัน
- 8.2.2 ห่วงชีพชนวนเห็นค่าศูนย์กลางภายใน 15 นิ้ว หรือทุ่นลอยผูกไว้กับเชือกยาวไม่น้อยกว่าความกว้างของสระว่ายน้ำ อย่างน้อย 2 อัน

- 8.2.3 ไม่ใช้ชีวิต หรือวัตถุอื่นใด มีความยาวไม่น้อยกว่า 3.5 เมตร นำหนักเบา อย่างน้อย 1 อัน และต้องวางไว้ที่ปลายส่วนลึกของสระว่ายน้ำ

- 8.2.4 เครื่องช่วยหายใจ สำหรับผู้ใหญ่ และสำหรับเด็ก อย่างละ 1 ชุด

- 8.2.5 ห้องปฐมพยาบาลพร้อมชุดปฐมพยาบาลที่พร้อมใช้งาน ได้ตลอดเวลาไว้ประจำสระว่ายน้ำและอยู่ในบริเวณที่ใกล้ที่สุด

- 8.3 มีอุปกรณ์สื่อสารที่สามารถติดต่อบุคคลหรือสถานที่สำคัญๆ เช่น โรงพยาบาล และสถานีตำรวจ เพื่อขอความช่วยเหลือเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินต่างๆ เช่นเพลิงไหม้ หรือมีคนจมน้ำ และต้องปิดประกาศหมายเลขโทรศัพท์ของสถานที่ดังกล่าวไว้ในที่เห็น ได้ชัดเจนและเป็นข้อมูลปัจจุบันอยู่เสมอ

9. เหตุรำคาญ

มีการควบคุมมิให้เกิดเหตุรำคาญ ซึ่งมาจากกิจกรรมการดำเนินการต่างๆ

เอกสารสอบเทียบเครื่องมือที่ใช้ในการวิเคราะห์

Certificate No.: MC 2307702

Page 2 of 3

The Reference Standard Instrument :

Description : Certificate No. Serial No. Due date Tracable thru
Data Acquisition/Switch Unit MC 2303173 MY41010916 9 Mar 2024 MCAL
With Thermocouple Type "T" ID. No.1711 to 1719

Traceability :

The measurement standard traceable to the international system of units (SI) through certificate as mentioned above

1. Calibration Procedure:

This Instrument was calibration according to TLAS G-20 by comparison with calibrated thermocouple type T under no load condition. The Thermocouples were placed on nine points and located one thermocouple in each of the eight corners of the chamber and was away from the each wall of 5 cm to 10 cm. And placed the ninth thermocouple within 2.5 cm of the geometric center of the chamber.

Temperature Uniformity - the maximum difference of measured temperatures at any sensors and the measured temperature at the reference location which are observed at the same time or at as close an observation time as possible to determine the temperature pattern or homogeneity within the chamber under steady state conditions. The reference sensor should preferably be located at the geometric center of the chamber.

Temperature Stability - one-half of the greatest maximum difference of measured temperatures at any one sensor.

Overall Variation - The Difference of the maximum and minimum measured temperatures throughout observation.

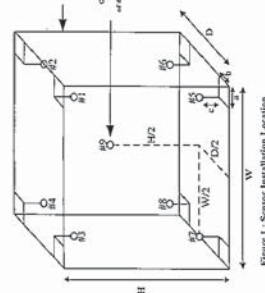


Figure 1 : Sensor Installation Location

Checked by : *Thangim*

Certificate of Calibration

TEMPERATURE
CONTROLLER ENCLOSURES



Certificate No.: MC 2307702

Page 1 of 3



Customer : Water Analysis Center Co., Ltd.
1/94 Moo 5, T.Kanlham, A.U.-Thai, Ayuthaya 13210.
Reference Job No. : 23-1577 Received Date : 11 July 2023
Description : Refrigerator
Manufacturer : SANDEN INTERCOOL Model : SEC-1500SBD
Serial No. : SEC1500201A-0708-00304 ID. No. : WWL0038
Marking : Additionally for the purpose of identification by this laboratory a label marked with this certificate number (MC 2307702) has been attached to the case.

Method : In-House calibration procedure MWL-T-033 this method is reference to TLAS G-20 "Temperature Controlled Enclosures".

Location of Calibration : Water Analysis Center Co., Ltd. ; Laboratory.

Environmental Conditions : Ambient Temperature : (25.3 to 25.9) °C

Relative Humidity : (65.2 to 67.9) %

Date of Calibration : 11 July 2023 Date of Issue : 12 July 2023

Checked by :

Approved by :

(Calibration Supervisor) (Technical Manager)

The uncertainties are for a confidence probability of approximately 95%

This certificate is issued in accordance with the conditions of accreditation granted by the National Standardization Council of Thailand-Office of the National Standardization Council that has assessed the measurement capability of the laboratory and its traceability to recognized national standards and to the units of measurement realized at the corresponding national standards laboratory. This certificate may not be reproduced other than in full except with the prior written approval of Master Calibration Co.,Ltd.

Certificate No.: MC 2307702

Page 3 of 3

2. Result of calibration :

Temperature Measurement Accuracy Test

Indicating Temperature (°C)	Measured Temperature (°C) at Spread Locations									Uncertainty (±°C)
	#1	#2	#3	#4	#5	#6	#7	#8	Ref. #9	
2.5	4.4	4.2	4.2	4.2	4.0	3.9	4.1	4.0	3.8	0.86

Chamber Characterization Result

Controller Temperature (°C)	Indicating Temperature (°C)	Temperature Stability (±°C)	Temperature Uniformity (°C)	Overall Variation (°C)
2.0	2.5	1.50	1.01	3.3

ภาคผนวก ข - 2

The reported uncertainty of measurement was based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor $k = 2$, providing a level of confidence of approximately 95 %.

This certificate will certify of the calibrated equipment only.

End of Certificate

Checked by: *Thanayon*

[MCF-Q-077 ; Rev.6 ; Date : 22/04/2021]



THAI HEART CALIBRATION CO., LTD.
102/1 Moo 5, Phraet Sai, Muang Samut Prakan, 10260
Tel: 0-2394-0162, 0-274-2987, 0-274-2988, 0-274-2989



CERTIFICATE OF CALIBRATION

Page 1 of total 2 pages

Certificate No.: C0-1907007/23

Customer
WATER ANALYSIS CENTER CO., LTD.
1/94 Moo 5, T.Kanham,
A.U-dhai, Ayuthaya 13210

Equipment Conductivity Meter
Manufacturer EUTECH
Serial No. 2657889
Description -
Model CON 2700
ID No. WWL 0136

Environmental Conditions
Ambient Temperature: (20 ± 2) °C
Relative Humidity: (50 ± 10) %
Atmospheric Pressure: -

Calibration Location
Jayhawks Laboratory (CL&GL)

Received Date
19 July 2023

Calibration Date
19 July 2023

Date of Issue
20 July 2023

Condition of Artifacts
Used conditions but can be calibrated

Checked by

Approved by

() (Krisyos K.) () (Sakda Y.)
() (Patiphan K.) (✓) (Onnapa P.)
() (Pongsak H.) () (Nitiphong K.)
() (Kanung C.) () (Nonthachai K.)
() (Pramong P.) () (Noppol P.)

This calibration certificate shall not be reproduced other than in full except with the prior written approval of the Thai Heart Calibration Co., Ltd.

FE-169

REV.02 02/24/21

Certificate No.: CO-1907007/23

Page 2 of total 2 pages

Reference Method:

- The calibration method used was CP-177 based on an in-house method.
- This certificate can be traceable to the national standards, which is realized the shown measurement units according to the International System of Units (SI Units).

Reference Standard :

Material	Batch Value	Lot Number	Due Date	Traceability
Conductivity Standard Solution	147.8 μ S/cm	S220611005	Dec. 6, 2023	SCP Science
	1.425 mS/cm	S220812006	May 31, 2024	

Remark: This certificate is traceable to the International System of Unit (SI Unit) through:

- SCP Science.

ภาคผนวก ข - 3

Measurement Results: (Probe Serial No. : 93X219065)

Conductivity Standard Solution	Measured Value	Correction	Uncertainty (\pm)
147.8 μ S/cm	147.5 μ S/cm	0.3 μ S/cm	2.5 μ S/cm
1.425 mS/cm	1.427 mS/cm	-0.002 mS/cm	0.0051 mS/cm

Note : Adjustment points: 147.8 μ S/cm 1.425mS/cm

The above reported uncertainty of measurement is the expanded uncertainty obtained by multiplying the standard uncertainty with the coverage factor $k = 2.00$, providing a level of confidence approximately 95%.

- End of Certificate -

Calibrated by Onnapa
REV.02 02/24/21

FE-169

CERTIFICATE OF CALIBRATION

Certificate No.: CO-1808005/23 Page 1 of total 4 pages

Customer
WATER ANALYSIS CENTER CO., LTD.
1/94 Moo 5, T.Kanham,
A.U-thai, Ayutthaya 13210

Equipment pH Meter
Manufacturer METTLER TOLEDO
Model SevenCompact S220
Serial No. B327527211
ID No. WWL 0068
Description Range : 0 - 14 pH, Resolution : 0.01 pH

Environmental Conditions Ambient Temperature: (20 \pm 2) $^{\circ}$ C
Relative Humidity: (50 \pm 10) %
Atmospheric Pressure: -
Calibration Location Jayhawks Laboratory (CL&GL)
Received Date 18 August 2023
Calibration Date 18 August 2023
Date of Issue 21 August 2023
Condition of Artifacts Used conditions but can be calibrated

Checked by

Approved by

() (Krisyosl K.) () (Sakda Y.)
() (Patiphan K.) (✓) (Onnapa P.)
() (Pongsak H.) () (Nitiphong K.)
() (Kanung C.) () (Nonthachai K.)
() (Pramong P.) () (Noppol P.)

This calibration certificate shall not be reproduced other than in full except with the prior written approval of the Thai Heart Calibration Co., Ltd.

REV.02 02/24/21

Certificate No.: C0-1808005/23

Page 2 of total 4 pages

Reference Method:

- The calibration method used was CP-178 based on an in-house method.
- This certificate can be traceable to the national standards, which is realized the shown measurement units according to the International System of Units (SI Units).

Reference Standard:

Type	pH Value	Lot No.	Due Date	Traceability
pH Standard Solution	4.01	030822	Feb. 9, 2024	NIMT
	7.01	300522	Feb. 9, 2024	
	10.01	230822	Feb. 7, 2024	

ภาคผนวก ข - 4

Type	Model	Serial No.	Certificate No.	Due Date	Traceability
Documenting Process Calibrator	754	2630521	10-2412001/22	Dec. 23, 2023	THC
Digital Thermometer with Sensor	1523 / 5622	1709138 / 4605984-005	10-0806001/23	Jun. 8, 2024	

Remark: This certificate is traceable to the International System of Unit (SI Unit) through:

- NIMT, National Institute of Metrology (Thailand).
- THC, Thai Heart Calibration Co., Ltd.

Measurement Results:

1. Function Simulated pH Meter

Standard Applied	Nominal Value	UUC Reading		Uncertainty
(mV)	(pH)	pH	mV	(\pm mV)
177.48	4.00	4.01	177.4	0.060
0.00	7.00	7.00	0.0	0.060
-177.48	10.00	10.01	-177.4	0.060

UUC : Unit Under Calibration

Note : Adjust Curve to simulate pH (4,7,10)

Certificate No.: C0-1808005/23

Page 3 of total 4 pages

Measurement Results (Cont.):

2. Calibration of pH Electrode (Serial No.: 3222623)

pH Standard Solution (pH)	Measured Value		Uncertainty (\pm pH)
	(pH)	(mV)	
4.01	4.01	180.0	0.013
7.01	7.00	4.0	0.013
10.01	10.01	-172.0	0.013

Note : Adjust Curve to Buffer Solution pH (4,7,10)
Temperature stability of micro bath : $25 \pm 0.2^{\circ}\text{C}$

The above reported uncertainty of measurement is the expanded uncertainty obtained by multiplying the standard uncertainty with the coverage factor $k = 2.00$, providing a level of confidence approximately 95%.

Certificate No.: CO-1808005/23

Page 4 of total 4 pages

Reference Method:

- The calibration method used was CP-096 based on an in-house method.
- The temperature scale used was an ITS-90.
- This certificate can be traceable to the national standards, which is realized the shown measurement units according to the International System of Units (SI Units).

Reference Standard Instruments:

Type	Model	Serial No.	Cert. No.	Due Date	Traceability
Thermometer Readout	1529-R	B7C853	10-0911001/22	Nov. 9, 2023	THC
Platinum Resistance Thermometer	5626	4854	COA30047	Oct. 22, 2023	FLUKE
Liquid Bath	XORTS-40A	XO111019	10-2405001/23	May 25, 2025	THC

Remark: This certificate is traceable to the International System of Unit (SI Unit) through:

- THC, Thai Heart Calibration Co., Ltd.
- FLUKE, Fluke Corporation, U.S.A.

Measurement Results:

(X) Without Adjustment

Dimension of probe : Diameter 4 mm. Sensor Type : RTD (PT100)

Immersion Depth (mm.)	Standard Reading (°C)	UUC Reading (°C)	Correction (°C)	Uncertainty (± °C)
120	22.00	22.2	-0.20	0.065
120	25.00	25.2	-0.20	0.065
120	28.00	28.2	-0.20	0.065

UUC : Unit Under Calibration

The above reported uncertainty of measurement is the expanded uncertainty obtained by multiplying the standard uncertainty with the coverage factor $k = 2.00$, providing a level of confidence approximately 95%.

- End of Certificate -

Calibrated by

SV 201003/2023

Cert. No. WAC-065
Page 1 of 2

CERTIFICATE OF CALIBRATION

Instrument : DO Meter
Model : DO-31P
Serial No. : 780065
Manufacturer : TOA-DKK
Measuring Range : 0.00 ~ 20.00 mg/l

Machine : -
Location : -

Customer : Water Analysis Center Co.,Ltd.
1/94 Moo.5 T.Kanham, A.U-Thai
Ayutthaya 13210 Thailand

Date Of Received : 05 / 01 / 2023
Date Of Calibration : 05 / 01 / 2023

Ambient Condition : Temperature 25 °C
Humidity 50 % RH

Calibrated By :

Technician

Approved By :

Technical Manager

Date Of Issue : 09 / 01 / 2023

This Certificate may not be reproduced other than in full, except with the prior written approval of the head of the industrial instruments calibration center.



AUTOMATION SERVICE CO.,LTD.

CALIBRATION LABORATORY

Instrument : DO Meter
Model : DO-31P
Serial No. : 780065

Cert. No. WAC-065
Page 2 of 2

Calibrate Procedure

- ☐ This instrument was calibrated by comparison with standard solution (PH/ORP)
- ☐ This instrument was calibrated by comparison with scattering plate value (Turbidity)
- ☐ This instrument was calibrated by comparison with conductivity (Conductivity)
- ☒ This instrument was calibrated by comparison with Sodium sulfite anhydrous (DO)

Condition of this result of calibration

- 1). Reference Standard Solution

Standard	Lot No	Batch	Cert. No.	Due Date
Sodium Sulfite Power	1.06657.0500	K54224057	-	30 Sep 2023

- 2). Traceability This certification is traceable to
- ☒ Merck KGaA 64271 Darmstadt
 - ☐ DKK Corporation

Result Of Calibration

Standard Solution		Before Adjust		After Adjust	
(mg/l) at 24.1°C		Indicator	Error	Indicator	Error
Zero	0.00	0.05	+ 0.05	0.00	-
Span	8.25	7.13	- 1.12	8.25	-

DO Electrode No. OE270AA(5) S/N 111F0029

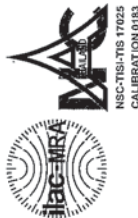
Calibrated By  Technician



Master Calibration Co.,Ltd.
547 Soi Rachadaniwat, Kwaeng Samsenok, Khet Huaykwang, Bangkok 10310
Tel. : (02) 274 2978-9, (02) 2742987-8 Fax : (02) 274 2518, (02) 274 2989
Website : www.mastercalibration.com E-mail : calibrate@mastercalibration.com

Certificate of Calibration

TEMPERATURE
CONTROLLER ENCLOSURES



Certificate No.: MC 2303684

Page 1 of 3



Customer : Water Analysis Center Co., Ltd.
1/94 Moo 5, T.Kantham, A.U-Thai, Ayutthaya 13210.

Reference Job No. : 23-0729 Received Date : 23 March 2023
Description : Oven
Manufacturer : Memmert Model : UF260
Serial No. : B620.0814 ID. No. : WWL0212
Marking : Additionally for the purpose of identification by this laboratory a label marked with this certificate number (MC 2303684) has been attached to the case.
Method : In-House calibration procedure MWI-T-033 this method is reference to TLAS G-20 "Temperature Controlled Enclosures".
Location of Calibration : Water Analysis Center Co., Ltd. ; Laboratory.
Environmental Conditions : Ambient Temperature : (27.1 to 29.3) °C
Relative Humidity : (38.0 to 72.2) %
Date of Calibration : 23 March 2023 Date of Issue : 24 March 2023

Checked by :  (Calibration Supervisor)
Approved by :  (Technical Manager)

The uncertainties are for a confidence probability of approximately 95%

This certificate is issued in accordance with the conditions of accreditation granted by the National Standardization Council of Thailand-Office of the National Standardization Council that has assessed the measurement capability of the laboratory and its traceability to recognized national standards and to the units of measurement realized at the national standard laboratories. This certificate may not be reproduced other than in full extent with the

Certificate No.: MC 2303684

Page 2 of 3

The Reference Standard :

Description	Certificate No.	Serial No.	Due date
Data Acquisition/Switch Unit	MC 2303173	MY41010916	9 March 2024
With Thermocouple Type "T" ID. No.17/1 to 17/9			

This certificate is traceable to the international system of units maintained at:

- Master Calibration Co., Ltd.

1. Calibration Procedure:

This Instrument was calibration according to TLAS G-20 by comparison with calibrated thermocouple type T under no load condition. The Thermocouples were placed on nine points and located one thermocouple in each of the eight corners of the chamber and was away from the each wall of 5 cm to 10 cm. And placed the ninth thermocouple within 2.5 cm of the geometric center of the chamber.

Temperature Uniformity - the maximum difference of measured temperatures at any sensors and the measured temperature at the reference location which are observed at the same time or at as close an observation time as possible to determine the temperature pattern or homogeneity within the chamber under steady state conditions. The reference sensor should preferably be located at the geometric center of the chamber.

Temperature Stability - one-half of the greatest maximum difference of measured temperatures at any one sensor.

Overall Variation - The Difference of the maximum and minimum measured temperatures throughout observation.

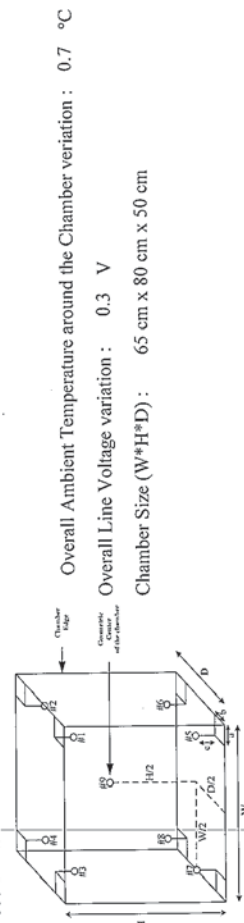


Figure 1 : Sensor Installation Location

Certificate No.: MC 2303684

Page 3 of 3

2. Result of calibration :

Temperature Measurement Accuracy Test

Indicating Temperature (°C)	Measured Temperature (°C) at Spread Locations									Uncertainty (±°C)
	#1	#2	#3	#4	#5	#6	#7	#8	Ref. #9	
104	103.7	103.9	103.6	103.8	103.7	104.2	104.1	104.2	104.3	0.58
180	179.4	179.8	179.4	179.7	179.4	179.9	179.8	180.2	180.0	1.3

Chamber Characterization Result

Controller Temperature (°C)	Indicating Temperature (°C)	Temperature Stability (±°C)	Temperature Uniformity (°C)	Overall Variation (°C)
104	104	0.32	0.84	1.2
180	180	0.4	0.9	1.3

The reported uncertainty of measurement was based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor $k = 2$, providing a level of confidence of approximately 95 %.

This report will certify of the calibrated equipment only.

End of Certificate



Certificate of Calibration



Equipment: Balance
Model: BL 210S
Serial No. (or ID.): 15808131 (WWL 0022)
Manufacturer: Sartorius
Condition: In condition

Certificate No.: C01223710
Issued Date: 07 December 2022
Job No.: KSPR2215461
Page: 1 of 2

Customer: Water Analysis Center Co., Ltd.
1/94 Moo 5, Rojana Industrial Park, Rojana Road,
Tambol Kanham, Amphur U-Thai, Ayutthaya 13210 Thailand

Environment Condition: Temperature 25 °C ± 0.9 °C
Humidity 48 %RH ± 4.9 %RH

Calibration Place: Water Analysis Center Co., Ltd. (ห้างเคซีจิ้งจิ่ง)
1/94 Moo 5, Rojana Industrial Park, Rojana Road,
Tambol Kanham, Amphur U-Thai, Ayutthaya 13210 Thailand

Calibration By: Mr. Pradi Siriboot
Calibration Date: 07 December 2022
The Method used: In-house method, CAL-WI-47, based on UKAS Lab 14
Traceability: This certificate is traceable to the SI Units maintained by National Institute of Metrology (NIMT), Thailand through DKSH Technology Co., Ltd. Certificate No. C02221864

Person in charge

This certificate is issued the units of measurement according to the International System of Units (SI). It provides traceability of measurement to International or national standard or other recognized national standard laboratories.
The measurement uncertainty stated is the expanded uncertainty which is obtained from the standard uncertainty multiplied by the coverage factor (k=2) to provide a level of confidence of approximately 95%. It is determined in accordance with the Guide to Expression of Uncertainty in Measurement (GUM).
These results may be affected by deviations from specified conditions. The results relate only to the items tested, calibrated or sampled. The report shall not be reproduced except in full without approval of DKSH Technology Limited.

บริษัท ดีเคเอส อีเอส จำกัด
DKSH Technology Limited
2533 หมู่ 5 ตำบลบ้านใหม่ อำเภูปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี 12060



Certificate No.: C01223710

Page: 2 of 2

Calibration Results:

Without Adjustment

Eccentric Error: Weight to be 1/3 or 1/2 of Maximum capacity, taken from the center of the pan as a zero reference.

Nominal Test Value	Reference Points (g)				
	A	B	C	D	E
-	0.0001	0.0001	0.0001	-0.0002	-0.0001

Repeatability: Determination of the standard deviation of weighing balance., Readability

Nominal test value (g)	Standard Deviation
20	0.00007
200	0.00007

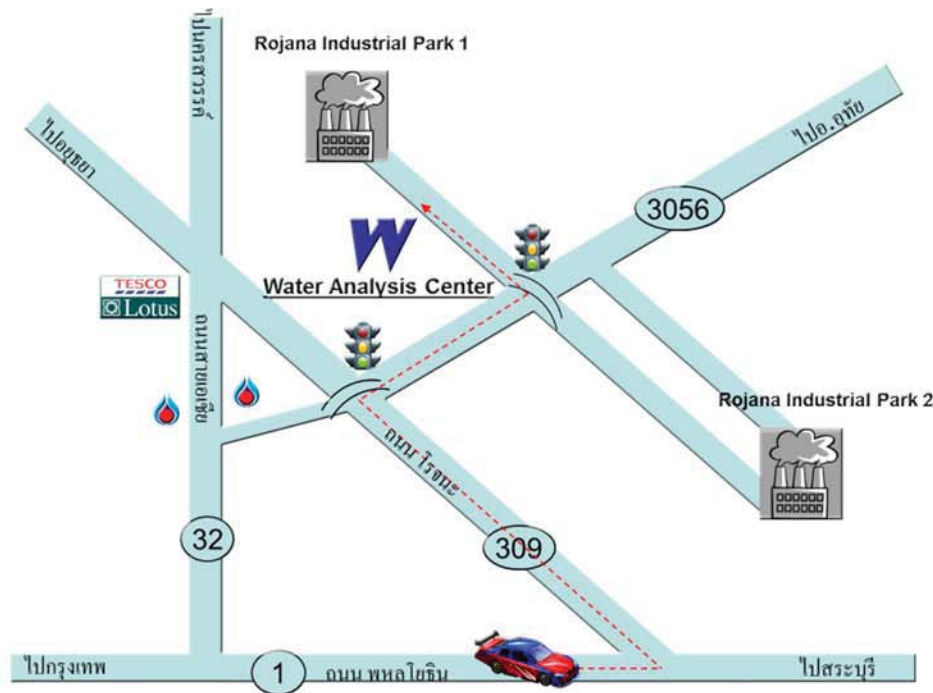
0.0001 (g)

Error of Indication from nominal or conventional mass value., Readability

Nominal Value (g)	Conventional Mass (g)	Displayed Value (g)	Error of Indication (g)	Uncertainty (g)	k
1	1.00001	1.0000	0.0000	0.00012	2.08
2	2.00001	2.0000	0.0000	0.00012	2.08
5	5.00003	5.0000	0.0000	0.00012	2.07
10	10.00002	10.0000	0.0000	0.00013	2.07
20	20.00001	20.0000	0.0000	0.00013	2.06
50	50.00003	50.0000	0.0000	0.00014	2.04
70	70.00004	70.0001	0.0001	0.00017	2.02
100	100.00002	100.0001	0.0001	0.00018	2.01
120	120.00003	120.0001	0.0001	0.00022	2.01
150	150.00005	150.0003	0.0003	0.00024	2.00
200	200.00006	200.0004	0.0003	0.00030	2.00

The End of Certificate

บริษัท ดีเคเอส อีเอส จำกัด
DKSH Technology Limited
2533 หมู่ 5 ตำบลบ้านใหม่ อำเภูปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี 12060



บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด

1/94 หมู่ที่ 5 ต.คานหาม อ.อุทัย จ.พระนครศรีอยุธยา 13210

โทรศัพท์ 035-800593, 081-9917119 โทรสาร 035-800594

Email : wac@wachai.com Website : www.wachai.com